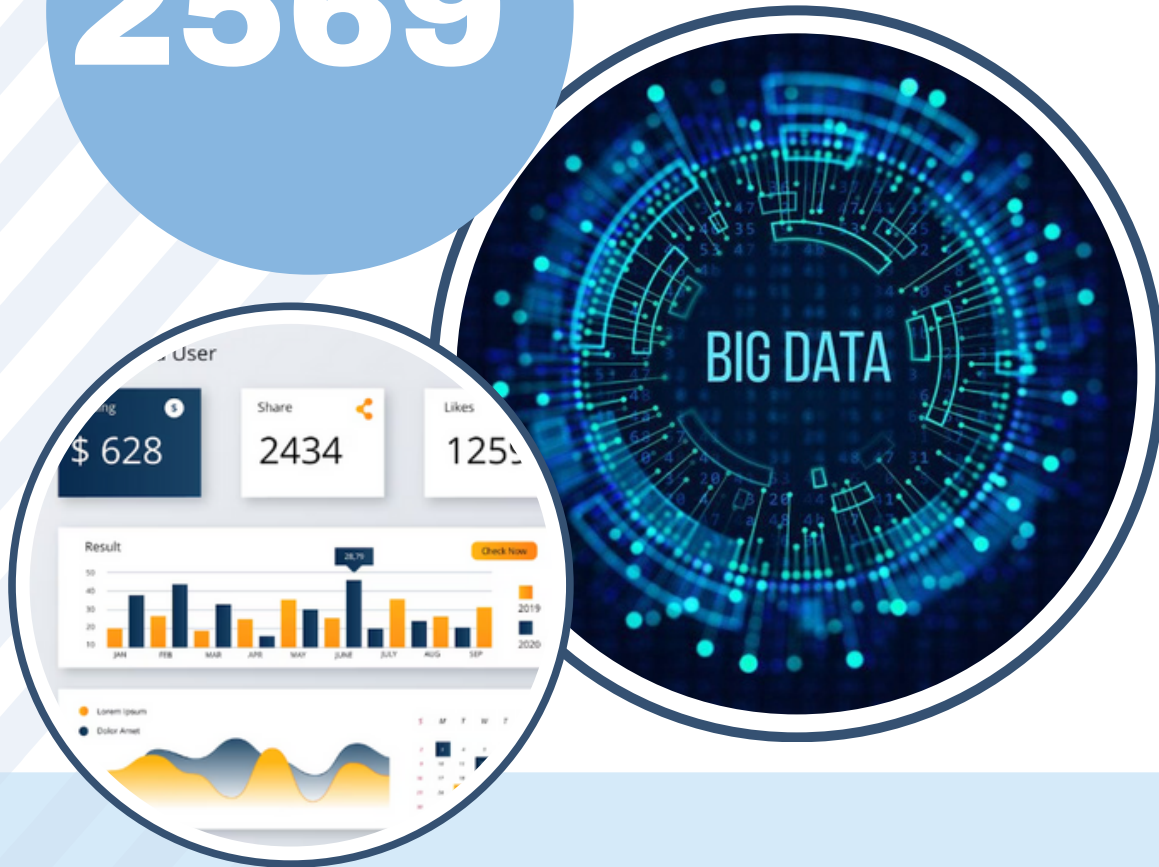


แผนปฏิบัติการราชการ

ประจำปีงบประมาณ

2569



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

คำนำ

แผนปฏิบัติการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี พ.ศ. 2569 จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานของสำนักฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงานของสำนักฯ ให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาประเทศ 20 ปี แผนแม่บทนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 2 (พ.ศ.2566-2570) แผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม พ.ศ.2569-2572 ตลอดจนตอบสนองต่อความต้องการของผู้รับบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้บริหาร และบุคลากรทุกฝ่ายภายในสำนักฯ ได้ร่วมกันวิเคราะห์สถานการณ์ แนวโน้มสภาพแวดล้อม การเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล และทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา พร้อมทั้งนำผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award : TQA) มาใช้ในการจัดทำและพัฒนาแผนปฏิบัติการให้มีความเหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสำนักฯ ให้บรรลุผลตามเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ “สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล และศูนย์กลางภูมิปัญญา เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม”

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2569 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการบริหารงานและโครงการของสำนักฯ รวมถึงเป็นแนวทางในการสื่อสารและถ่ายทอดวิธีปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากรทุกระดับ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม อันจะช่วยให้บรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักฯ อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ปรัชญา (Philosophy)	1
1.2 ปณิธาน (Determination)	1
1.3 ค่านิยมองค์กร (Core Value)	1
1.4 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture)	1
1.5 อัตลักษณ์ (Identity)	1
1.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	1

บทที่ 2 การวิเคราะห์ศักยภาพ/การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/
การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์

2.1 SWOT Analysis	2
2.2 การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)	3
2.3 Scenario Planning	4

บทที่ 3 แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	5
3.2 เป้าหมาย (Goal)	5
3.3 พันธกิจ (Mission)	5
3.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	5
3.5 เป้าประสงค์ (Objectives) / วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)	5
3.6 ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	6
3.7 ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	6
3.8 แนวทาง/วิธีการ	7
3.9 ตารางแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	10

	หน้า
3.10 สรุปภาพความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	11
3.11 แผนผังความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/แผนปฏิบัติการ/ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ/ โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ/ผู้รับผิดชอบ	14
3.12 สรุปผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) และค่าคาดการณ์	16
3.13 แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	23
3.14 แบบจัดทำแผน/รายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/ โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	33
3.15 แบบจัดทำแผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำแนก ตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	35
3.16 แบบจัดทำ แผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	37
3.17 แบบจัดทำ แผน/รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	39
3.18 แบบจัดทำ แผน/รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	40
3.19 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569	41
บทที่ 4 กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	
4.1 แนวทางการติดตามประเมินผล	42
4.2 ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล	42
4.3 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ	42
ภาคผนวก	
- กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ประจำปีงบประมาณ 2569	43

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจนและสอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาประเทศและมหาวิทยาลัยฯ โดยมีจุดมุ่งหมายสำคัญในการสนับสนุนการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรมตามมหาวิทยาลัย ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566–2570)

การจัดทำแผนฉบับนี้ ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และบุคลากรทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการทบทวนแผน และวิเคราะห์บริบทที่เกี่ยวข้อง รวมถึงผลการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award: TQA) เพื่อให้แผนมีความเหมาะสมและเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน โดยสาระสำคัญของแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล และศูนย์กลางภูมิปัญญา เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม” ประกอบด้วย 4 ประเด็นยุทธศาสตร์ 21 ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ และ 17 ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ รวมถึงกรอบแนวทางการติดตามประเมินผล เพื่อรายงานผล และหาแนวทางแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้บรรลุเป้าหมาย และเกิดการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ปรัชญา (Philosophy)

“พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล และสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้”

1.2 ปณิธาน (Determination)

“ขับเคลื่อนองค์กรด้วยปัญญา และเทคโนโลยี สู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

1.3 ค่านิยมองค์กร (Core Value)

กรอบความคิดหลักขององค์กรนิวเคลียส

- I-mpression (ประทับใจ)
- C-reative (สร้างสรรค์)
- T-rust (เชื่อใจ)

1.4 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture)

- T-ransformation (เปลี่ยนแปลง)
- E-mpowerment (เสริมพลัง)
- A-gility (คล่องตัว)
- M-astery (เชี่ยวชาญ)

1.5 อัตลักษณ์ (Identity)

“ผู้ให้บริการและสร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล”

1.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีและการให้บริการอย่างมืออาชีพ”

บทที่ 2 การวิเคราะห์ศักยภาพ / การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม / การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์

2.1 SWOT Analysis

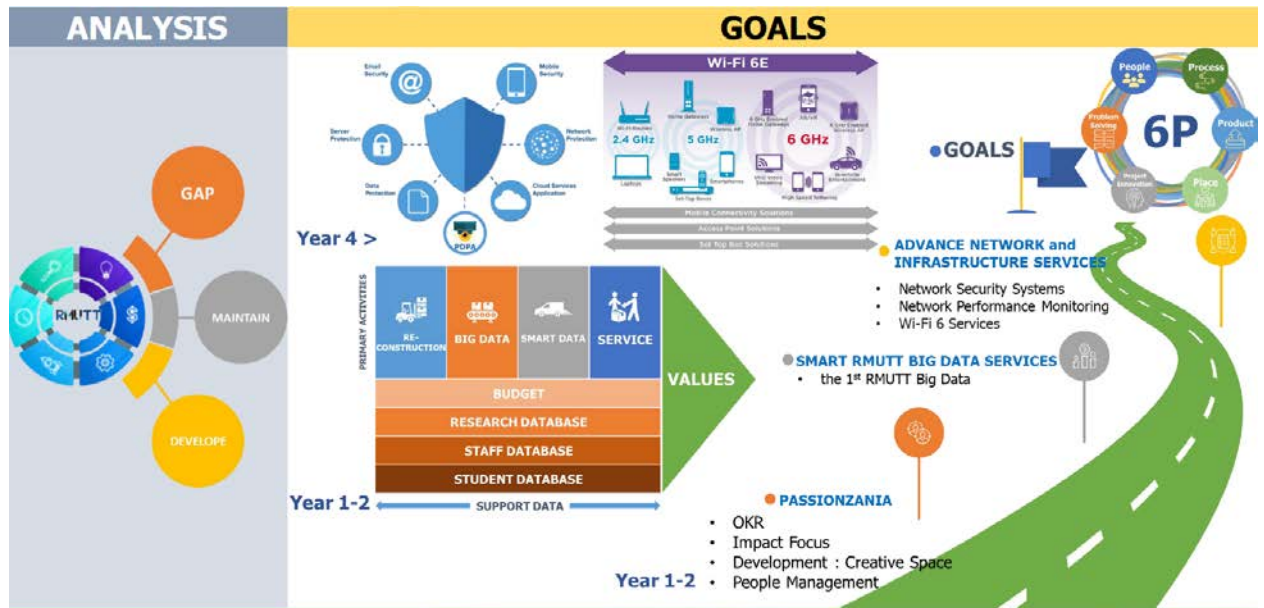
จุดแข็ง (Strength - S) S1: บริการห้องสมุดและสื่อการเรียนรู้ S2: โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล อาทิ Internet S3: บริการและส่งเสริมระบบ E-learning S4: บริการระบบ D-learn S5: ระบบบริหารจัดการตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและสำนักฯ S6: เครือข่ายความร่วมมือด้านดิจิทัล เช่น Huawei Micosoft และ สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย เป็นต้น	จุดอ่อน (Weakness - W) W1: สำนักฯ มีพื้นที่ให้บริการหลายแห่ง ส่งผลการบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการ W2: บุคลากรปฏิบัติงานแบบไซโล (Silo) Safe Zone งานโครงการมัน และระบบราชการ W3: ขาดบุคลากรด้านสารสนเทศ
โอกาส (Opportunity - O) O1: การเปลี่ยนฉัพล้นทางดิจิทัล (Digital Disruption) ได้แก่ Generative AI, Cybersecurity, Quantum Computing, Green Tech, 5G/6G, AR/VR/XR, Cloud-Based Platform, Data-Driven O2: TCAS, ปรินญาบัตรสำคัญน้อยลง, ทางเลือกเยอะขึ้น (เด็กแรกเกิดน้อยลง), คู่แข่งเท่าเดิมแต่ลูกค้าลดลง O3: การเติบโตก้าวกระโดดของ Online Learning O4: พฤติกรรมเชิงดิจิทัลของนักศึกษา (speed, everywhere, bounder-less, omni channel) O5: การแข่งขันที่รุนแรง, LLL, Credit Bank, Upskill/Reskill/Newskill, Sandbox O6: กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น PDPA การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และธรรมาภิบาลข้อมูล เป็นต้น O7: นโยบายมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	อุปสรรค (Threat - T) T1: การเกิดอุบัติการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ T2: งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต จัดจ้างซ่อมบำรุงระบบ (MA) โปรแกรมลิขสิทธิ์ ในการสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ T3: กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ระเบียบบริการวิชาการ ระเบียบพัสดุ เป็นต้น

2.2 การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)

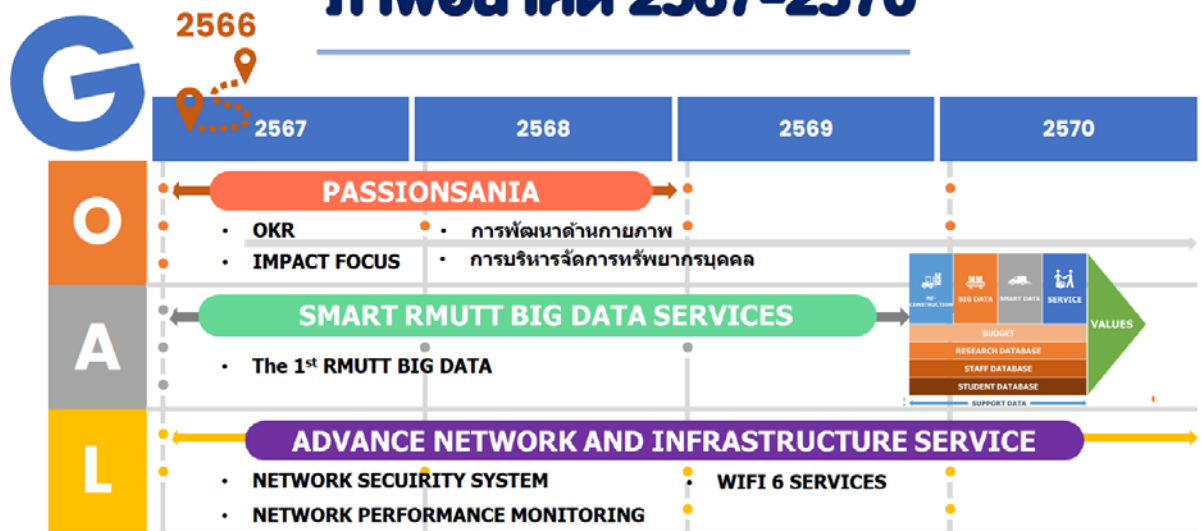
สมรรถนะหลัก (Core Competency)	
CC1	พัฒนาระบบนิเวศดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ การบริการ และการบริหารจัดการ เพื่อผู้รับบริการ
CC2	สร้างสรรค์ ส่งเสริมแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ วิจัย และบริการวิชาการเพื่อผู้รับบริการ
CC3	พัฒนาและให้บริการนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนองค์กร เศรษฐกิจและสังคม
CC4	ยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนตามมาตรฐานสากล
ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge)	
SC1	การเปลี่ยนแปลงฉับพลันและต่อเนื่องด้านดิจิทัล มีความท้าทายต่อการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนากำลังคน
SC2	การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย กฎหมาย งบประมาณ และรูปแบบการจัดการศึกษาในอนาคตมีความท้าทายต่อแผนงานด้านดิจิทัล
SC3	ความคาดหวังของผู้รับบริการมีความต้องการสูงขึ้น ทำลายต่อรูปแบบการให้บริการขององค์กร
ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage)	
SA1	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพดิจิทัลและทักษะการให้บริการ พร้อมรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
SA2	มีระบบนิเวศดิจิทัลช่วยยกระดับการให้บริการและการบริหารจัดการ ที่สามารถสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
SA3	มีหน่วยธุรกิจที่มีขีดความสามารถส่งมอบชุดการบริการ (Service Package) เพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ
โอกาสเชิงกลยุทธ์ (Strategic Opportunity)	
SO1	อุปสงค์ของแหล่งทุนภายนอกสอดคล้องกับอุปทานและศักยภาพของบุคลากรในองค์กร สามารถสร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืน
SO2	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) และการเปลี่ยนแปลงระบบนิเวศด้านอุดมศึกษา สร้างโอกาสในการตัดสินใจลงทุนตามแผนแม่บทดิจิทัล
SO3	มีภาคีเครือข่ายส่งเสริมหน่วยธุรกิจสามารถขยายโอกาสในการส่งมอบชุดการบริการ (Service Package) ให้เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการ

2.3 Scenario Planning

ภาพอนาคต ปี 2567 – 2570



ภาพอนาคต 2567-2570



บทที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

“สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล และศูนย์กลางภูมิปัญญา เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม”

3.2 เป้าหมาย (Goal)

3.2.1 ศูนย์รวมทรัพยากรการเรียนรู้และพื้นที่การแลกเปลี่ยนความเชี่ยวชาญระหว่างศาสตร์

3.2.2 องค์กรที่สนับสนุนระบบนิเวศดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

3.3 พันธกิจ (Mission)

3.3.1 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การบริการ และการบริหารจัดการสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

3.3.2 สร้างระบบนิเวศการเรียนรู้ และนวัตกรรมการศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้

3.3.3 บริการทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การสอน การวิจัย และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ

3.3.4 เสริมสร้างความร่วมมือและการบริการวิชาการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในภาคอุตสาหกรรม สังคม ชุมชน เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

3.4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์

3.4.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

3.4.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร

3.4.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล

3.5 เป้าประสงค์ (Objectives) / วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)

3.5.1 บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

3.5.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

3.5.3 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

3.5.4 มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

3.6 ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

3.6.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

- 1) นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า
- 2) บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า
- 3) สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี
- 4) ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี

3.6.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

- 1) จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 2) เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 3) ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
- 4) นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)
- 5) การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (Learning Resources Utilization)
- 6) สังคมแห่งความคิดสร้างสรรค์และการเรียนรู้ (Creative and Learning Society)

3.6.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

- 1) บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ
- 2) บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ
- 3) บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
- 4) รายได้จากการบริการวิชาการ
- 5) แนวโน้มการเพิ่มขึ้นของ Digital Services

3.6.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

- 1) เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ
- 2) จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ
- 3) จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์
- 4) ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%
- 5) การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA) ของหน่วยงานสนับสนุนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล
- 6) ระดับความสำเร็จของแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

3.7 ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)

3.7.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

- 1) นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า
- 2) บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

3) บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า

4) จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม

5) จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.7.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

1) ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2) นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

3) จำนวนผลงานนวัตกรรม

3.7.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

1) จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ

2) จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ

3) ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน

3.7.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

1) ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

2) บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน

3) จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

4) ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)

5) ร้อยละความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)

3.8 แนวทาง/วิธีการ

3.8.1 จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

3.8.2 ระบบเรียนออนไลน์แบบ Self-Learning จากระบบ e-Training หลักสูตร AI Basics

3.8.3 จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ให้กับนักศึกษาและบุคลากร

3.7.4 จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก หรืออัตราการเก็บค่าใช้จ่ายจากสถานประกอบการ

3.8.5 ประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้าให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน

3.8.6 สร้างแพลตฟอร์มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน เช่น หลักสูตร AI-Digital Skills

3.8.7 จัดโซนพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่การเรียนรู้ พร้อมทั้งพัฒนาโครงการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ (Co-Learning Space)

3.8.8 จัดหลักสูตรอบรม (Intensive course) ให้กับนักศึกษา ด้าน Digital เพื่อผลักดันให้นักศึกษามีความก้าวหน้าในเทคโนโลยีขั้นสูง (Deep Tech Startup) พร้อมทั้งสร้างโอกาสในการแข่งขันด้านดิจิทัลระดับโลกให้กับนักศึกษา

3.8.9 สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้า

3.8.10 ออกแบบกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบริการของสำนักฯ

3.8.11 วิเคราะห์ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรสำนักฯ (ทั่วไป/วิชาชีพ) เพื่อวางแผนและจัดทำแนวทางการอบรมให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน

3.8.12 จัดทำ Training Roadmap เพื่อแผนการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบ

3.8.13 พัฒนาระบบติดตามศักยภาพเฉพาะบุคคล

3.8.14 ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ (knowledge sharing) ระหว่างบุคลากรสำนักฯ

3.8.15 จัดทำระบบสมาชิกและกิจกรรมสร้างแรงจูงใจเพื่อดึงดูดผู้ใช้บริการ

3.8.16 จัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการนวัตกรรมดิจิทัลสมัยใหม่ (MoSeC) เพื่อให้บริการทางวิชาการ วิจัย การฝึกปฏิบัติของนักศึกษา คณาจารย์ บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยฯ ตลอดจนกำลังคนในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ

3.8.17 จัดตั้งทีมบุคลากรสำนักฯ ทำหน้าที่ในการรับงานและหารายได้เข้าองค์กร

3.8.18 ทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

3.8.19 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อออกแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน

3.8.20 นำผลวิเคราะห์การประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน มาใช้ในการออกแบบกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ที่สอดคล้องกับหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน เช่น จัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพร่างกาย และกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพการเงิน

3.8.21 สร้างแรงจูงใจให้บุคลากร สวส. เข้าร่วมพัฒนาตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน

3.8.22 ฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพของคุณภาพข้อมูลตามมาตรฐานสากลสำหรับระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ดูแลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

3.8.23 ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.8.24 จัดทำการพัฒนาข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจในการจัดเตรียมข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5

3.8.25 พัฒนากลยุทธ์การเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (LOD) และการนำไปใช้ทางเทคนิค รวมถึงการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เหมาะสม

3.8.26 จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลการเชื่อมโยงข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากเข้าถึงข้อมูลในระบบคลังข้อมูลของผู้ใช้งาน

3.8.27 พัฒนาระบบติดตามผลการใช้งานระบบข้อมูลเชื่อมโยงเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

3.8.28 จัดตั้งคณะกรรมการ/ทำงานร่วมระหว่าง สวส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา ระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยใช้ AI ร่วมกัน

3.8.29 พัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

3.8.30 กำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกันในแต่ละปี (พ.ศ. 2569-2570) โดยใช้เครื่องมือ ML modeling Association Rules

3.8.31 จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยมุ่งเน้นในประเด็นการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร และประสิทธิภาพการใช้งานด้วยการเฝ้าระวังความพร้อมใช้ของระบบ (System Monitoring) และการบำรุงรักษาระบบเชิงปัญญา (Prescriptive Maintenance)

3.8.32 พัฒนาการดำเนินงานร่วมระหว่างสำนักฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินการในเรื่องระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime มีการบำรุงรักษามาตรฐาน ISO 27001 และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

3.9 ตารางแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
ประเด็นแผนแม่บท	23. การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	การดำเนินการกิจยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
ยุทธศาสตร์จัดสรร	2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์		
แผนงาน	แผนงานยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	แผนงานบุคลากรภาครัฐ
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	ยกระดับการพัฒนาเศรษฐกิจโดยใช้กำลังคนสมรรถนะสูง วิทยาศาสตร์นวัตกรรมและเทคโนโลยี และพัฒนาผู้ประกอบการ ฐานนวัตกรรม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันระดับสากล	กำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของประเทศ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ		
เป้าหมายการให้บริการ มทร. (วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม ยกระดับขีดความสามารถของประเทศ	บัณฑิตเป็นนวัตกรรมและผู้ประกอบการ สร้างสรรค์นวัตกรรม	ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น	การบริหารจัดการมีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูง ปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน
เป้าหมายการให้บริการ (วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์) ของหน่วยงาน	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น	บัณฑิตสู่่นวัตกรรมและผู้ประกอบการ สร้างสรรค์นวัตกรรม	เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด	มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน
ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรม	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ผลงานการให้บริการวิชาการ	รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ

3.10 สรุปภาพความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์ (Vision)	สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล และศูนย์กลางภูมิปัญญา เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม			
พันธกิจ (Mission)	1. สร้างระบบนิเวศการเรียนรู้ และนวัตกรรม การศึกษา ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่การเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้	2. บริการทรัพยากรการเรียนรู้ เพื่อ สนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ	3. เสริมสร้างความร่วมมือและการบริการ วิชาการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ใน ภาควิชาการ สังกัด มทร.ธัญบุรี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4. ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและนวัตกรรมดิจิทัล เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ การบริการ และการบริหารจัดการ สู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	1. Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิด สร้างสรรค์	2. Research & Innovation งานวิจัย เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม	3. RMUTT Collaboration การบริหาร ความร่วมมือระหว่างองค์กร	4. One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วย แพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)	1. บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์ นวัตกรรม	2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หา ข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรมมากขึ้น	3. เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มี ศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กร ไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด	4. มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	1.1 นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมี ทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน ปัญหาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรอง สมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการ รับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า 1.3 สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการ ตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบ อาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี 1.4 ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนใน ภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี	2.1 จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยน เรียนรู้ 2.2 เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็น ผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่าน การใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.3 ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.4 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness) 2.5 การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (Learning Resources Utilization) 2.6 สังคมแห่งความคิดสร้างสรรค์และการ เรียนรู้ (Creative and Learning Society)	3.1 บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรอง สมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ 3.2 บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับ สำนักฯ 3.3 บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมิน โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน 3.4 รายได้จากการบริการวิชาการ 3.5 แนวโน้มการเพิ่มขึ้นของ Digital Services	4.1 เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลัก ขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 4.2 จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 4.3 จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์ แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์ 4.4 ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้ งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741% ☐ 4.5 การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA) ของหน่วยงานสนับสนุนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล 4.6 ระดับความสำเร็จของแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่ มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

แนวทาง/วิธีการ	1. จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด 2. ระบบเรียนออนไลน์แบบ Self-Learning จากระบบ e-Training หลักสูตร AI Basics 3. จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ให้กับนักศึกษาและบุคลากร 4. จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก หรืออัตราการเก็บค่าใช้จ่ายจากสถานประกอบการ 5. ประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้าให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน 6. สร้างแพลตฟอร์มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน เช่น หลักสูตร AI-Digital Skills	1. จัดโซนพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่การเรียนรู้ พร้อมทั้งพัฒนาโครงการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ (Co-Learning Space) 2. จัดหลักสูตรอบรม (Intensive course) ให้กับนักศึกษา ด้าน Digital เพื่อผลักดันให้นักศึกษามีความก้าวหน้าในเทคโนโลยีขั้นสูง (Deep Tech Startup) พร้อมทั้งสร้างโอกาสในการแข่งขันด้านดิจิทัลระดับโลกให้กับนักศึกษา 3. สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้า 4. ออกแบบกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบริการของสำนักฯ	1. วิเคราะห์ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรสำนักฯ (ทั่วไป/วิชาชีพ) 2. จัดทำ Training Roadmap เพื่อแผนการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบ 3. พัฒนาระบบติดตามศักยภาพเฉพาะบุคคล 4. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ (knowledge sharing) ระหว่างบุคลากรสำนักฯ 5. จัดทำระบบสมาชิกและกิจกรรมสร้าง 6. จัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการนวัตกรรมดิจิทัลสมัยใหม่ (MoSeC) 7. จัดตั้งทีมบุคลากรสำนักฯ ทำหน้าที่ในการรับงานและหารายได้เข้าองค์กร 8. ทำความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก 9. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อออกแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน 10. นำผลวิเคราะห์การประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส.	1. ฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพของคุณภาพข้อมูลตามมาตรฐานสากลสำหรับระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ดูแลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร 2. ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำการพัฒนาข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจในการจัดเตรียมข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 4. พัฒนากลยุทธ์การเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (LOD) และการนำไปใช้ทางเทคนิค รวมถึงการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เหมาะสม 5. จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลการเชื่อมโยงข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากเข้าถึงข้อมูลในระบบคลังข้อมูลของผู้ใช้งาน 6. พัฒนาระบบติดตามผลการใช้งานระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร
-----------------------	--	--	---	--

				7. จัดตั้งคณะกรรมการ/ทำงานร่วมระหว่าง สวส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยใช้ AI ร่วมกัน 8. พัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 9. กำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกันในแต่ละปี (พ.ศ. 2569-2570) โดยใช้เครื่องมือ ML modeling Association Rules 10. จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยมุ่งเน้นในประเด็นการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร และประสิทธิภาพการใช้งานด้วยการเฝ้าระวังความพร้อมใช้ของระบบ (System Monitoring) และการบำรุงรักษาระบบเชิงปัญญา (Prescriptive Maintenance) 11. พัฒนาการดำเนินงานร่วมระหว่างสำนักฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินการในเรื่องระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime มีการบำรุงรักษามาตรฐาน ISO 27001 และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
--	--	--	--	--

3.11 แผนผังความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/แผนปฏิบัติการ/ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ/ผู้รับผิดชอบ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

วิสัยทัศน์ (Vission) สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล และศูนย์กลางภูมิปัญญา เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

เอกลักษณ์ (Uniqueness) ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีและการให้บริการอย่างมืออาชีพ

อัตลักษณ์ (Identity) ผู้ให้บริการและสร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล

[illegible]

3.12 สรุปผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) และค่าคาดการณ์
แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : บัณฑิตสู่วัฒนและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR 1.1	นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	840	1,200	10	400	600	800	1,000	1,200	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR 1.2	บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า	ร้อยละ	25.73	30	5	10	15	20	25	30	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR 1.3	สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี	ชุมชน	7	7	5	1	2	4	6	7	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR 1.4	ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี	คน	83	400	5	50	100	200	300	400	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI 1.1	นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	733	1000	5	200	400	600	800	1,000	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI 1.2	บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	107	200	5	40	80	120	160	200	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
KPI 1.3	บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า	คน	79	90	5	10	30	50	70	90	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI 1.4	จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม	ชุมชน	7	7	5	1	2	4	6	7	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI 1.5	จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	คน	83	400	5	50	100	200	300	400	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR 2.1	จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	คน	238,180	250,000	4	50,000	100,000	150,000	200,000	250,000	ฝ่ายวิทย บริการ/ฝ่าย กายภาพและ จัดการเรียนรู้ ดิจิทัล	02-5493655 02-5494555	
KR 2.2	เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	คน	55	50	4	10	20	30	40	50	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR 2.3	ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผลงาน	59	40	4	15	25	30	35	40	ฝ่ายนวัตกรรม สื่อดิจิทัล/ฝ่าย วิทยบริการ/ ฝ่ายกายภาพ และจัดการ เรียนรู้ดิจิทัล	02-5493661 02-5493655 02-5494555	
KR 2.4	นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)	ผลงาน	21	10	5	2	4	6	8	10	ทุกฝ่าย	02-5493079	
KR 2.5	การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (Learning Resources Utilization)	ระดับ	N/A	3	4	-	-	1	2	3	ฝ่ายวิทยบริการ	02-5493655	
KR 2.6	สังคมแห่งความคิดสร้างสรรค์และการเรียนรู้ (Creative and Learning Society)	ร้อยละ	N/A	50	4	10	20	30	40	50	ฝ่ายวิทยบริการ	02-5493655	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI 2.1	ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	64.88	10	10	2	4	6	8	10	ฝ่ายวิทย บริการ/ฝ่าย กายภาพและ จัดการเรียนรู้ ดิจิทัล	02-5493655 02-5494555	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
KPI 2.2	นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล	ร้อยละ	100	100	5	20	40	60	80	100	ฝ่ายบริการ วิชาการและ	02-5493085	
KPI 2.3	จำนวนผลงานนวัตกรรม	ผลงาน	65	40	10	15	25	30	35	40	ฝ่ายนวัตกรรม สื่อดิจิทัล/ฝ่าย วิทยบริการ/ ฝ่ายกายภาพ และจัดการ เรียนรู้ดิจิทัล	02-5493661 02-5493655 02-5494555	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR 3.1	บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	86.42	80	5	15	30	45	60	80	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	
KR 3.2	บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ	ร้อยละ	38.27	15	5	3	6	9	12	15	CEO/ฝ่าย นวัตกรรมสื่อ ดิจิทัล/ศูนย์ MOSEC	02-5493661 02-5493038	
KR 3.3	บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	44.59	70	5	30	40	50	60	70	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	
KR 3.4	รายได้จากการบริการวิชาการ	ล้านบาท	1.402	5	5	1	2	3	4	5	ทุกฝ่าย	02-5493038	
KR 3.5	แนวโน้มการเพิ่มขึ้นของ Digital Services	ร้อยละ	-	60	5	-	-	20	40	60	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	02-5493084	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI 3.1	จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	86.42	80	10	15	30	45	60	80	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	
KPI 3.2	จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	คน	31	15	5	3	6	9	12	15	CEO/ฝ่าย นวัตกรรมสื่อ	02-5493661 02-5493038	
KPI 3.3	ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	78.16	70	10	30	40	50	60	70	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR 4.1	เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ร้อยละ	100	75	4	30	40	50	60	75	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR 4.2	จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	13807	20000	4	5,000	10,000	15,000	17,000	20,000	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR 4.3	จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์	ภารกิจ	-	1	4	-	-	-	-	1	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR 4.4	ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%	ร้อยละ	100	100	4	94.520	97.260	98.630	99.671	99.741	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR 4.5	การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA) ของหน่วยงานสนับสนุนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล	ร้อยละ	76	85	4	65	70	75	80	85	รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ	02-5493085	
KR 4.6	ระดับความสำเร็จของแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม	ร้อยละ	-	65	5	25	35	45	55	65	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI 4.1	ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ระดับ	4	4	4	-	1	2	3	4	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI 4.2	บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน	คน	16	6	3	2	3	4	5	6	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI 4.3	จำนวนผู้เข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	13,807	20,000	3	5,000	10,000	15,000	17,000	20,000	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI 4.4	จำนวนโมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์	โมเดล	-	1	5	-	-	-	-	1	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI 4.5	ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)	ระดับ	5	4	5	-	1	2	3	4	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2568 (หน่วยงาน)	ปี 2569		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่า คาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
KPI 4.6	ร้อยละความสำเร็จการจัดการอุบัติการณ์ (PDPA/ISO 27001)	ร้อยละ	100	100	5	40	50	70	80	100	ฝ่ายเทคโนโลยี สารสนเทศ	02-5493084	

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

[illegible]

3.15 แบบจัดทำแผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย จำแนกตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แบบ BP.03

ประเภทรายจ่าย / รายการ	งบประมาณรายจ่าย (รวมทั้งสิ้น)		ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
รวมทั้งสิ้น	8,588,200		1,370,800		1,370,800		4,475,800		1,370,800	
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ	5,483,200		1,370,800		1,370,800		1,370,800		1,370,800	
รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	5,483,200		1,370,800		1,370,800		1,370,800		1,370,800	
1. งบประมาณ	4,784,000		1,196,000		1,196,000		1,196,000		1,196,000	
เงินเดือน	684,300		171,075		171,075		171,075		171,075	
ค่าจ้างประจำ	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างพนักงานพิเศษเงินรายได้	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างชั่วคราว	-		-		-		-		-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,099,700		1,024,925		1,024,925		1,024,925		1,024,925	
ค่าครองชีพ	-		-		-		-		-	
เงินเลื่อนขั้นพนักงานพิเศษเงินรายได้	-		-		-		-		-	
เงินเพิ่มพิเศษพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ วุฒิปริญญาเอก	-		-		-		-		-	
2. งบดำเนินงาน	699,200		174,800		174,800		174,800		174,800	
ค่าตอบแทน	576,000		144,000		144,000		144,000		144,000	
ค่าใช้สอย	123,200		30,800		30,800		30,800		30,800	
ค่าสาธารณูปโภค	-		-		-		-		-	
3. งบเงินอุดหนุน	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	-		-		-		-		-	

[illegible]

3.16 แบบจัดทำแผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แบบ BP.04

ประเภทรายจ่าย / รายการ	งบประมาณเงินรายได้ (รวมทั้งสิ้น)		ไตรมาส 1 (ต.ค. - ธ.ค.)		ไตรมาส 2 (ม.ค. - มี.ค.)		ไตรมาส 3 (เม.ย. - มิ.ย.)		ไตรมาส 4 (ก.ค. - ก.ย.)	
	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
รวมทั้งสิ้น	49,986,060		9,208,915		9,228,315		22,339,915		9,208,915	
แผนงาน : แผนงานบุคลากรภาครัฐ	49,986,060		9,208,915		9,228,315		22,339,915		9,208,915	
รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ	5,587,760		1,396,940		1,396,940		1,396,940		1,396,940	
1. งบประมาณ	5,014,560		1,253,640		1,253,640		1,253,640		1,253,640	
เงินเดือน	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างประจำ	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างพนักงานพิเศษเงินรายได้	4,907,160		1,226,790		1,226,790		1,226,790		1,226,790	
ค่าจ้างชั่วคราว	-		-		-		-		-	
ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	-		-		-		-		-	
ค่าครองชีพ	107,400		26,850		26,850		26,850		26,850	
เงินเลื่อนขั้นพนักงานพิเศษเงินรายได้	-		-		-		-		-	
เงินเพิ่มพิเศษพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ วุฒิปริญญาเอก	-		-		-		-		-	
2. งบดำเนินงาน	573,200		143,300		143,300		143,300		143,300	
ค่าตอบแทน	300,000		75,000		75,000		75,000		75,000	
ค่าใช้สอย	249,200		62,300		62,300		62,300		62,300	
ค่าสาธารณูปโภค	24,000		6,000		6,000		6,000		6,000	
3. งบเงินอุดหนุน	-		-		-		-		-	
ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย	-		-		-		-		-	

[illegible]

[illegible]

แบบ BP.06

[illegible]

3.19 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ 2569

โครงการ		งบประมาณ		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมผล การเบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		แผ่นดิน	รายได้	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการด้วยนวัตกรรม														
แนวทาง / วิธีการ :														
1	โครงการฝึกอบรมการจัดทำรายวิชา Micro Learning for Self-Study เพื่อออกไปประกาศนียบัตรอัตโนมัติ บน Platform ห้องเรียน D-Learn		19,400			19,400								
2	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Generative AI in Action เพื่อการพัฒนากำลังคนสมรรถนะสูง รองรับการเปลี่ยนผ่านไปสู่ความยั่งยืน สำหรับโลกยุคใหม่		150,000			150,000								

บทที่ 4

กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

4.1 แนวทางการติดตามประเมินผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results : KR) แผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ผ่านการขับเคลื่อนจากคณะกรรมการประจำสำนักฯ คณะกรรมการบริหารสำนักฯ และประชุมผู้บริหารระดับสูงของสำนักฯ อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง ตามกระบวนการ PDCA โดยรายงานความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติราชการ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล สอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด และปรับแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

4.2 ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล

สำนักฯ กำหนดระยะเวลาการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาส 1 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม
- ไตรมาส 2 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม
- ไตรมาส 3 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน
- ไตรมาส 4 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน

4.3 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

4.3.1 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสำนักฯ ให้ชัดเจน พร้อมทั้งถ่ายทอดและสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรสำนักฯ กิจกรรมพบปะประชุม คณะกรรมการประจำสำนักฯ และประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3.2 การกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ 2 ระดับ ดังนี้

4.3.2.1 ผู้บริหาร เพื่อกระตุ้นและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results : KR) แผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ให้บรรลุเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์

4.3.2.2 ฝ่ายที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติและดำเนินงานตามแผนแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ให้บรรลุเป้าหมายของแผนงานและโครงการ พร้อมทั้งกำหนดให้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินให้ผู้บริหารสำนักฯ รับทราบเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

4.3.3 บูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ เช่น เป็นพื้นที่จัดแสดงผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับคณะ และพัฒนาและปรับข้อมูล One Dashboard ร่วมกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน รวมถึงการนำไปใช้ประโยชน์ เป็นต้น

4.3.4 สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยฯ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อขับเคลื่อนโครงการหรือกิจกรรมของสำนักฯ ให้บรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จ เช่น ความร่วมมือด้านดิจิทัลหรือปัญญาประดิษฐ์ และบริการวิชาการเพื่อหารายได้ เป็นต้น

ภาคผนวก

ยุทธศาสตร์ที่ 1

Passionzania

พื้นที่ขับเคลื่อน
ความคิดสร้างสรรค์



โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาและบุคลากร Generative AI

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.1 นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	N/A	840 คน	1,200 คน	2,400 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีที่ยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ในปีงบประมาณนั้น

นักศึกษาที่มีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง นักศึกษาที่มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและ AI ในการเรียนรู้ การทำงาน และการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ยกเว้น พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน

บุคลากรที่มีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง บุคลากรที่มีความสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยยังคำนึงถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยี

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาและบุคลากรมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
400 คน	600 คน	800 คน	1,000 คน	1,200 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

7.1 ระบบ RMUTT CERT ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ CERT

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

	ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :	ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
	หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
	หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KR 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขา
วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับ
การรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 30	ร้อยละ 25.73	ร้อยละ 30	ร้อยละ 50

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรได้รับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเอง ที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพ โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐาน การรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ หรือหลักสูตรที่เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร หรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

การเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสาขาวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จะอบรมจากหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ ต้องได้รับหรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า เช่น วิชาชีพด้านสารสนเทศ

บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านสารสนเทศ ได้แก่ บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานฝึกอบรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ นักวิเทศสัมพันธ์

วิธีนับการนับ : นับเฉพาะบุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ก่อนเดือนมิถุนายน) ที่เข้ารับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก หรือเทียบเท่า

5. สูตรการคำนวณ :

บุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน เข้ารับการพัฒนามาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก $\times 100$
จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5-5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20	ร้อยละ 25	ร้อยละ 30

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดการเข้ารับฝึกอบรม เช่น ชื่อผู้เข้าอบรม หัวข้อการฝึกอบรม หน่วยงานที่จัด วันเวลา ที่ดำเนินการจัด สถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น
- ผลการผ่านการฝึกอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการผ่านมาตรฐานการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสารนิเทศ เป็นต้น
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)
- โครงการพัฒนาศักยภาพบรรณารักษ์ด้านการลงรายการทรัพยากรสารนิเทศ

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.3 สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้
ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ
มทร.ธัญบุรี**

2. หน่วยนับ : ชุมชน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	2 ชุมชน	7 ชุมชน	7 ชุมชน	10 ชุมชน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

อุตสาหกรรมเป้าหมาย หมายถึง อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ (10+4) เพื่อเชื่อมโยงโอกาสการลงทุนจากทั่วโลก ซึ่งเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ

ชุมชนนวัตกรรม หมายถึง ชุมชนนวัตกรรม ตามคำนิยามของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) ดังนี้

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการทำงานร่วมกับภาคเอกชนหรือภาคมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม

2) องค์กรเอกชน หรือ มหาวิทยาลัย ที่มีส่วนร่วมกับเมืองหรือชุมชน มีการทำงานร่วมกับคนในพื้นที่เพื่อสร้างรายได้ หรือประโยชน์ให้กับพลเมือง โดยใช้นวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน

3) มูลนิธิ สมาคม วิสาหกิจชุมชน หรือสหกรณ์ ที่ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมในระดับพื้นที่ และส่งผลกระทบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ชุมชนนวัตกรรมตามคำนิยามข้างต้นที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี เป็นการจัดกระบวนการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมืองและชุมชน (Innovation for urbanization) โดยใช้แนวคิดมาจากการร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างหน่วยงานสถาบันการศึกษา นักศึกษา องค์กรเอกชน องค์กรภาคสังคม และภาคประชาชน ซึ่งเป็นแนวคิดในการทำงานร่วมกันหรือเรียกว่า “การร่วมรังสรรค์” (Co-creation) เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสามารถมีส่วนร่วมในการนำนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรมที่เข้าร่วมกระบวนการร่วมรังสรรค์ (Co-creation)
ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1-2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ชุมชน	2 ชุมชน	4 ชุมชน	6 ชุมชน	7 ชุมชน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลโครงการวิจัย/บริการวิชาการด้านนวัตกรรมชุมชนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- โครงการบันทึกหะความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในการออกแบบสื่อบนโลกออนไลน์
- โครงการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI เพื่อพัฒนาบุคลากร ทางด้านการศึกษา
- โครงการกลุ่มผู้สูงอายุ รู้เท่าทันเทคโนโลยี

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : .บัณฑิตสู่สู่วัฒนธรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม..

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.4 ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชน ที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	114 คน	83 คน	400 คน	450 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ยกระดับทักษะดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ให้มีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล หรือจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชน ที่ได้รับความรู้ด้านดิจิทัล ตามมาตรฐานโดยได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 50-100 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50 คน	100 คน	200 คน	300 คน	400 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลโครงการหรือกิจกรรมที่มีความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับหน่วยงานภายนอก เช่น โครงการ CANVA สร้างสื่อเพื่อสื่อสาร (อพวช.), โครงการโดรน, โครงการ [PDPA](#)
- โครงการยกระดับ AI-Digital Skills ผ่าน E-Learning

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.1 นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	733 คน	1,000 คน	2,100 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นักศึกษา หมายถึง จำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีที่ยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ในปีงบประมาณนั้น

นักศึกษามีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง นักศึกษาที่มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและ AI ในการเรียนรู้ การทำงาน และการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 200 คน 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
200 คน	400 คน	600 คน	800 คน	1,000 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

8.1 ระบบ RMUTT CERT ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ CERT

8.2 จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

8.3 ข้อมูลโครงการ Copilot

8.4 ข้อมูล AI Academy

8.5 จำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีจำแนกรายคณะ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	107 คน	200 คน	300 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ยกเว้น พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน

บุคลากรมีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง บุคลากรที่มีความสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยยังคำนึงถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยี

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 40 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
40 คน	80 คน	120 คน	160 คน	200 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
8.1 ข้อมูลรายชื่อบุคลากรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
8.2 ข้อมูลรายชื่อบุคลากรที่เข้ารับการทดสอบสมรรถนะตาม กรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ทั้งหมดจำแนกราย คณะ	
8.3 เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ (KPI)	
8.4 โครงการพัฒนาศักยภาพบรรณารักษ์ด้านการลงรายการ ทรัพยากรสารสนเทศ	
8.5 จำนวนบุคลากรทั้งหมด	กองบริหารงานบุคคล
8.6 จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกเว้น ได้แก่ พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 1.3 บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า**

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	45 คน	79 คน	90 คน	150 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรได้รับการพัฒนาความสามารถผ่านมาตรฐาน Certified คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเอง ที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพ โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐาน การรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ หรือหลักสูตรที่เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร หรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

การเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ ต้องได้รับหรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล

บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านสารสนเทศ ได้แก่ บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานฝึกอบรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ นักวิเทศสัมพันธ์

วิธีนับการนับ : นับเฉพาะบุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ก่อนเดือนมิถุนายน) ที่เข้ารับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก หรือเทียบเท่า

6. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความสามารถในสาขาวิชาชีพของตนเองเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และผ่านมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า ได้รับใบประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพ

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- จำนวนคน 20 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 คน	30 คน	50 คน	70 คน	90 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดการเข้ารับฝึกอบรม เช่น ชื่อผู้เข้าอบรม หัวข้อการฝึกอบรม หน่วยงานที่จัด วันเวลา ที่ดำเนินการจัด สถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น
- ผลการผ่านการฝึกอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการผ่านมาตรฐานการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพ เป็นต้น
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)
- รายชื่อบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ
- โครงการพัฒนาศักยภาพบรรณารักษ์ด้านการลงรายการทรัพยากรสารสนเทศ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่รับผิดชอบ
ของ มทร.ธัญบุรี

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.4 จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม

3. หน่วยนับ : ชุมชน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	2 ชุมชน	7 ชุมชน	7 ชุมชน	10 ชุมชน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

อุตสาหกรรมเป้าหมาย หมายถึง อุตสาหกรรมเป้าหมายของไทย 10+4 เพื่อเชื่อมโยงโอกาสการลงทุนจากทั่วโลก ซึ่งเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ ลำดับที่ 13. กลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ

ชุมชนนวัตกรรม หมายถึง ชุมชนนวัตกรรม ตามคำนิยามของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) ดังนี้

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการทำงานร่วมกับภาคเอกชนหรือภาคมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม

2) องค์กรเอกชน หรือ มหาวิทยาลัย ที่มีส่วนร่วมร่วมกับเมืองหรือชุมชน มีการทำงานร่วมกับคนในพื้นที่เพื่อสร้างรายได้ หรือประโยชน์ให้กับพลเมือง โดยใช้นวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน

3) มูลนิธิ สมาคม วิสาหกิจชุมชน หรือสหกรณ์ ที่ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมในระดับพื้นที่ และส่งผลกระทบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ชุมชนนวัตกรรมตามคำนิยามข้างต้นที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี เป็นการจัดกระบวนการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมืองและชุมชน (Innovation for urbanization) โดยใช้แนวคิดมาจากการร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างหน่วยงานสถาบันการศึกษา นักศึกษา องค์กรเอกชน องค์กรภาคสังคม และภาคประชาชน ซึ่งเป็นแนวคิดในการทำงานร่วมกันหรือเรียกว่า “การร่วมรังสรรค์” (Co-creation) เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสามารถมีส่วนร่วมในการนำนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรมที่เข้าร่วมกระบวนการร่วมรังสรรค์ (Co-creation) ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 – 2 ชุมชน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ชุมชน	2 ชุมชน	4 ชุมชน	6 ชุมชน	7 ชุมชน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลโครงการวิจัย/บริการวิชาการด้านนวัตกรรมชุมชนที่หน่วยงานรับผิดชอบ
- โครงการบันทึกหะความรู้ทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ในการออกแบบสื่อบนโลกออนไลน์
- โครงการเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ AI เพื่อพัฒนาบุคลากร ทางด้านการศึกษา
- โครงการกลุ่มผู้สูงอายุ รู้เท่าทันเทคโนโลยี

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาคุณภาพด้านดิจิทัลกลุ่มตลาดแรงงานในอุตสาหกรรม
ที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.5 จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้น
พื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	61 คน	83 คน	400 คน	450 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ยกระดับทักษะดิจิทัลให้กับให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี กลุ่มตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ให้มีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

สมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะด้านดิจิทัลที่จำเป็นของบุคคลในการทำงานตามเกณฑ์หรือมาตรฐานกำหนด หรือ โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนด

ความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นของบุคคลในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ มีผลงานได้ตามเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดหรือสูงกว่า องค์กรประกอบของสมรรถนะ

6. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคคลในกลุ่มตลาดแรงงานอุตสาหกรรมที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี โดยได้รับการยกระดับทักษะดิจิทัลที่มีการประมวลผลจากการสอบด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 50 - 100 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50 คน	100 คน	200 คน	300 คน	400 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูล MOU ความร่วมมือ ศูนย์ MOSEC
- มติที่ประชุมกรรมการบริหาร
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ระบบ <https://plearn.rmutt.ac.th>
- โครงการ ยกระดับ AI-Digital Skills ผ่าน E-Learning

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 2

Research & Innovation

งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์
นวัตกรรม



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.1 จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้**
2. หน่วยนับ : คน
3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	144,459 คน	238,180 คน	250,000 คน	260,000 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การมีพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ในระยะยาว

การส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดนี้วัดผลสำเร็จของการใช้พื้นที่ที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความร่วมมือกันในด้านวิชาการและวิจัย

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดหาและพัฒนาพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ทำงานร่วม (Co-Working Spaces) โดยมีความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรม และโครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Exchange Programs) ได้ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่มีความหลากหลายและครอบคลุมทั้งสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ข้ามสาขาวิชาได้ และเป็น การสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation) อีกทั้งสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ ระบบการประชุมทางไกล และเครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์ เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานร่วมกันได้อย่างสะดวก

พื้นที่ หมายถึง พื้นที่ที่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สูตรการคำนวณ :

การนับจำนวนผู้เข้าใช้บริการ.

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 50,000 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
50,000 คน	100,000 คน	150,000 คน	200,000 คน	250,000 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
7.1 การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารวิทยบริการ	ฝ่ายวิทยบริการ
7.2 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
7.3 จำนวนผู้ใช้บริการห้องเมธาวิ และห้องประชุมต่างๆ	
7.4 การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ ดิจิทัล
7.5 จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
7.6 จำนวนผู้ใช้พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	
7.7 โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่การเรียนรู้ Co-working, Discussion	ฝ่ายวิทยบริการ ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ ดิจิทัล
7.8 โครงการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ (Co-Learning Space)	

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.2 เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม
ด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยน**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	N/A	55 คน	50 คน	50 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล คือ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อสร้างคุณค่าใหม่ในธุรกิจหรือ
อุตสาหกรรม รวมถึงการพัฒนาสินค้า บริการ หรือกระบวนการทำงานที่ตอบโจทย์ตลาดยุคดิจิทัล

การเตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล คือ การพัฒนาทักษะ ความรู้
และประสบการณ์ของนักศึกษา ให้สามารถสร้างสรรค์ จัดการ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมด้าน
ดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นที่การสร้างความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและ
การปรับตัวในโลกดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 คน 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 คน	20 คน	30 คน	40 คน	50 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการ Startup ด้านดิจิทัล
- กิจกรรมการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ Startup ด้านดิจิทัล
- โครงการจัดอบรมผู้ประกอบการด้านการพัฒนานวัตกรรมเรื่องปัญญาประดิษฐ์ขั้นพื้นฐาน

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.3 ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้**

2. หน่วยนับ : ผลงาน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	32 ผลงาน	59 ผลงาน	40 ผลงาน	80 ผลงาน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

เพื่อส่งเสริมการให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยได้ และเป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมต่าง ๆ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริงในด้านการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของการส่งเสริมผลงานนวัตกรรมผ่านให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคคลที่มีประสบการณ์ จากเพื่อน จากตำราต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ มารวมไว้ได้ในพื้นที่เดียวกัน

เปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทดลองและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านการใช้พื้นที่ที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการคิดค้นนวัตกรรม โดยตัวชี้วัดที่ได้จากการนับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาภายในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น สื่อสร้างสรรค์ที่สร้างขึ้นใหม่ การปรับลดขั้นตอนกระบวนการทำงานใหม่ โครงการใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่สร้างขึ้น แอปพลิเคชันใหม่ เป็นต้น

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนผลงานที่จัดขึ้นในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่กำกับดูแลในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5-10 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
15 ผลงาน	25 ผลงาน	30 ผลงาน	35 ผลงาน	40 ผลงาน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
7.1 รายงานการใช้บริการห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ (ARIT Studio) และห้องบันทึกเสียง ห้องตัดต่อ รวมทั้งบริการโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
7.2 รายงานจำนวนนวัตกรรมสื่อด้านต่าง ๆ ที่เผยแพร่ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Website, Youtube RMUTT Channel , Facebook , Tikok	
7.3 จำนวนกิจกรรมห้องสมุดและการอบรมให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ	ฝ่ายวิทยบริการ
7.4 จำนวนห้องเรียน	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
7.5 จำนวนห้องเรียนคอมพิวเตอร์	
7.6 จำนวนผู้ใช้งานห้อง Discussion	
7.7 โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์งานบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล ฝ่ายวิทยบริการ ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.4 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ
(Process Innovativeness)**

2. หน่วยนับ : ผลงาน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
4 ผลงาน	22 ผลงาน	21 ผลงาน	10 ผลงาน	12 ผลงาน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นวัตกรรม คือ การกระทำความคิดสร้างสรรค์ ให้เกิดคุณค่าสูง

นวัตกรรมด้านกระบวนการหรือการบริหารจัดการ หมายถึง การประยุกต์ใช้ ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนา ทบทวน และปรับปรุงระบบงาน กระบวนการทำงาน และบริการ จากองค์ความรู้ เทคโนโลยี ซึ่งอาจเป็นของใหม่ หรือนำมาปรับใช้ เพื่อการใช้งานในรูปแบบใหม่สามารถสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สะท้อนได้จาก คุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน และขีดความสามารถในการแข่งขันที่ดีขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ เช่น การเพิ่มคุณภาพ การลดขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานให้รวดเร็วมากขึ้น เพื่อประหยัดต้นทุน และเวลา โดยสำนักฯ ได้ถ่ายทอดนโยบาย และมอบหมายให้ทุกฝ่ายขับเคลื่อนและจัดทำนวัตกรรมด้าน กระบวนการหรือการบริหารจัดการของฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 2 ผลงาน
2. ฝ่ายวิทยบริการ จำนวน 2 ผลงาน
3. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 2 ผลงาน
4. ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล จำนวน 2 ผลงาน
5. ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล จำนวน 2 ผลงาน
6. ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล จำนวน 2 ผลงาน

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ (Process Innovativeness)

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 2 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2 ผลงาน	4 ผลงาน	6 ผลงาน	8 ผลงาน	10 ผลงาน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดนวัตกรรมกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ เช่น ชื่อนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ, ชื่อหน่วยงาน/ฝ่ายงาน ที่ปฏิบัติงาน
- รายละเอียดที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ คุณค่า หรือการนำไปใช้ประโยชน์ โดยอธิบายหรือแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เปรียบเทียบก่อนและหลังดำเนินการ เช่น ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดขั้นตอน ลดค่าใช้จ่าย เป็นต้น

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.5 การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้ (Learning Resources Utilization)**

2. หน่วยนับ : ระดับ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	N/A	N/A	ระดับ 3	ระดับ 4

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

เป็นจำนวนการนำทรัพยากรการเรียนรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอน การวิจัย การสร้างสรรค์นวัตกรรม และการพัฒนาองค์ความรู้ โดยครอบคลุมทรัพยากรในรูปแบบดิจิทัลทั้งหมด เช่น ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Database, e-Books, e-Journals, e-Thesis), ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (การสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด), ฐานข้อมูลตรวจสอบการคัดลอกผลงาน เป็นต้น

การประเมินวัดผลการบริหารจัดการทรัพยากรการเรียนรู้ในการใช้ประโยชน์ด้านการเข้าถึงข้อมูล ความพร้อมใช้งาน และการนำข้อมูลไปใช้งานจริง เพื่อนำผลลัพธ์ที่ได้ไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพบริการ สนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อมหาวิทยาลัย

ต้นทุน คือ งบประมาณที่ใช้ในการต่ออายุฐานข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรการเรียนรู้ที่สำนักฯ ให้บริการ ได้แก่ ฐานข้อมูล OpenAthens ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ WALAI AutoLib ฐานข้อมูล Science Direct eBooks ฐานข้อมูล Turnitin ฐานข้อมูล Scopus หนังสือ วารสาร และตำรา e-book

หมายเหตุ : **ปีงบประมาณถัดไปให้คูณค่า FT เนื่องจาก ค่า MA เพิ่มขึ้นทุกปี**

5. สูตรการคำนวณ :

$$\text{การใช้ประโยชน์จากแหล่งเรียนรู้} = \frac{\text{ต้นทุน}}{\text{จำนวนครั้งการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้}}$$

การแปลผล กำหนดเป็นระดับ ดังนี้

ระดับ 5 อัตราส่วน ≤ 12

ระดับ 4 อัตราส่วน $>12 - \leq 18$

ระดับ 3 อัตราส่วน $>18 - \leq 24$

ระดับ 2 อัตราส่วน $>24 - \leq 30$

ระดับ 1 อัตราส่วน >30

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลสถิติการเข้าถึงและการใช้งานทรัพยากรการเรียนรู้ เช่น ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (e-Database, e-Books, e-Journals, e-Thesis), ระบบห้องสมุดอัตโนมัติ (การสืบค้นทรัพยากรห้องสมุด), ฐานข้อมูลตรวจสอบการคัดลอกผลงาน เป็นต้น เป็นต้น ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.6 สังคมแห่งความคิดสร้างสรรค์และการเรียนรู้ (Creative and Learning Society)**
2. หน่วยนับ : ร้อยละ
3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	N/A	N/A	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

สนับสนุนศูนย์กลางความรู้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยการเป็นพื้นที่ศูนย์กลางสำหรับการเรียนรู้ การแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ และการสร้างสรรค์นวัตกรรมร่วมกันของ นักศึกษา อาจารย์ บุคลากร และหน่วยงานภายนอก เพื่อขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม โดยมุ่งส่งเสริมการใช้ทรัพยากรการเรียนรู้และพื้นที่ทำกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล การพัฒนาศักยภาพทักษะทางวิชาชีพ การจัดทำและเผยแพร่หลักสูตรเรียนออนไลน์ การถ่ายทอดและแชร์องค์ความรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงาน การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ ตลอดจนการเปิดพื้นที่ให้หน่วยงานภายนอกเข้ามาศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนประสบการณ์

การใช้พื้นที่และทรัพยากรการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรม เพื่อแสดงให้เห็นถึงการยอมรับและการนำทรัพยากรการเรียนรู้ที่มีอยู่ไปใช้จริง อันนำไปสู่การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้และนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดคุณค่าเชิงวิชาการ และเชิงสังคม

กิจกรรม หมายถึง ผลลัพธ์ที่เกิดจากการใช้พื้นที่หรือทรัพยากรการเรียนรู้ในการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และการทำงานภายในพื้นที่ เช่น การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้, หลักสูตรอบรมออนไลน์, โครงการอบรม, การแชร์องค์ความรู้ของบุคลากร, การศึกษาดูงาน เป็นต้น โดยมีเป้าหมายการจัดกิจกรรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง/เดือน รวม 24 ครั้ง/ปี

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรมการใช้พื้นที่หรือทรัพยากรการเรียนรู้}}{24 \text{ ครั้ง}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 10	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
7.1 จำนวนการจัดกิจกรรมภายในพื้นที่อาคารวิทยบริการ, อาคาร i-Work, อาคารฝึกอบรม และอาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ ตึก รป. ชั้น 13	ฝ่ายวิทยบริการ ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล ฝ่ายกายภาพและพื้นที่การเรียนรู้
7.2 จำนวนโครงการอบรมส่งเสริมความรู้	
7.3 จำนวนการศึกษาดูงาน	
7.4 จำนวนการส่งเสริมองค์ความรู้ในด้านนวัตกรรมต่าง ๆ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3661

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3661

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล

และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.1 ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น
3. หน่วยนับ : ร้อยละ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	ร้อยละ 64.88	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การมีพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ในระยะยาว

การส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดนี้วัดผลสำเร็จของการใช้พื้นที่ที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความร่วมมือกันในด้านวิชาการและวิจัย

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดหาและพัฒนาพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ทำงานร่วม (Co-Working Spaces) โดยมีความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรม และโครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Exchange Programs) ได้ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่มีความหลากหลายและครอบคลุมทั้งสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ข้ามสาขาวิชาได้ และเป็น การสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation) อีกทั้งสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ ระบบการประชุมทางไกล และเครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์ เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานร่วมกันได้อย่างสะดวก

6. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีที่ผ่านมา} - \text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีที่ผ่านมา})}{\text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีที่ผ่านมา}} \times 100$$

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 2	ร้อยละ 4	ร้อยละ 6	ร้อยละ 8	ร้อยละ 10

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารวิทยบริการ	ฝ่ายวิทยบริการ
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้ใช้บริการห้องเมธาวิ และห้องประชุมต่างๆ	
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ ดิจิทัล
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้ใช้บริการเข้าสอบและเข้าเรียนในพื้นที่ต่างๆ	
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพพื้นที่การเรียนรู้ - Co-working, Discussion	ฝ่ายวิทยบริการ ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ ดิจิทัล
- โครงการพัฒนาพื้นที่การเรียนรู้ (Co-Learning Space)	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ

ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการด้านนวัตกรรมดิจิทัล

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.2 นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อม เป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

3. หน่วยนับ : ร้อยละ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ผู้ประกอบการ Startup คือ กิจการที่เริ่มต้นธุรกิจจากจุดเล็ก สามารถเติบโตได้อย่างรวดเร็วแบบก้าวกระโดด ออกแบบให้ธุรกิจมีการทำซ้ำได้ง่าย และขยายกิจการได้ง่าย มีการนำเทคโนโลยี และ/หรือ นวัตกรรมมาใช้เป็นหัวใจหลักในการสร้างธุรกิจ

กระบวนการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ หมายถึง กระบวนการพัฒนา สนับสนุน สร้างเสริมกิจกรรม ทักษะ ประสบการณ์จริงแก่นักศึกษาในกระบวนการของการเป็นผู้ประกอบการใหม่ ในการจัดตั้งธุรกิจตามหลักแนวคิดของ Startup โดยกระบวนการบ่มเพาะ จะช่วยพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ประกอบการให้มีการทำงาน และการบริหารจัดการที่เป็นระบบที่ดี สนับสนุนช่วยเหลือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิจัย และการวางแผนการตลาด ของการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถจัดในรูปแบบ กิจกรรม โครงการ หลักสูตรการเรียนการสอน รายวิชาเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ เป็นต้น

กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล หมายถึง กระบวนการที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามบริบทของแต่ละโครงการหรือองค์กร เช่น การเน้นที่เทคโนโลยีเฉพาะทางหรือการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเจาะจง เช่น นักศึกษา พนักงานในองค์กร หรือผู้ประกอบการที่เริ่มต้นใหม่ (Startup)

6. สูตรการคำนวณ :

นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัลX100

จำนวนนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 20 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 40	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
- กิจกรรมการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
- รายชื่อนักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
- โครงการจัดอบรมผู้ประกอบการด้านการพัฒนานวัตกรรมเรื่องปัญญาประดิษฐ์ขั้นพื้นฐาน

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการสร้างผลงานนวัตกรรม
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.3 จำนวนผลงานนวัตกรรม
3. หน่วยนับ : ผลงาน
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	30 ผลงาน	65 ผลงาน	40 ผลงาน	80 ผลงาน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

เพื่อส่งเสริมการให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยได้ และเป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมต่าง ๆ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริงในด้านการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของการส่งเสริมผลงานนวัตกรรมผ่านให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคคลที่มีประสบการณ์ จากเพื่อน จากตำราต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ มารวมไว้ได้ในพื้นที่เดียวกัน

เปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทดลองและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านการใช้พื้นที่ที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการคิดค้นนวัตกรรม โดยตัวชี้วัดที่ได้จากการนับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาภายในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น สื่อสร้างสรรค์ที่สร้างขึ้นใหม่ การปรับลดขั้นตอนกระบวนการทำงานใหม่ โครงการใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่สร้างขึ้น แอปพลิเคชันใหม่

6. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนผลงานที่จัดขึ้นในแต่ละกิจกรรม

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5 - 10 ผลงาน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
15 ผลงาน	25 ผลงาน	30 ผลงาน	35 ผลงาน	40 ผลงาน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
8.1 รายงานการใช้บริการห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ (ARIT Studio) และห้องบันทึกเสียง ห้องติดต่อ รวมทั้งบริการโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
8.2 รายงานจำนวนนวัตกรรมสื่อด้านต่าง ๆ ที่เผยแพร่ในช่องทางสื่อสารออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Website, Youtube RMUTT Channel, Facebook, TikTok	
8.3 จำนวนกิจกรรมห้องสมุดและการอบรมให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ	ฝ่ายวิทยบริการ
8.4 จำนวนห้องเรียน 2.จำนวนห้องเรียนคอมพิวเตอร์	ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
8.5 จำนวนผู้ใช้งานห้อง Discussion	
8.6 โครงการพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์งานบริการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล ฝ่ายวิทยบริการ ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ
รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662
ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662
ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3

RMUTT Collaboration

การบริหารความร่วมมือ
ระหว่างองค์กร



ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.1 บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 43.86	ร้อยละ 86.42	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตน เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเองที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพที่บุคลากรต้องการพัฒนา โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐานการรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรม เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

สมรรถนะ (Competency) หมายถึง การใช้ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และความสามารถ (Abilities) มาประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ และวิชาชีพขั้นสูง

สมรรถนะในความหมายของวิชาชีพ สมรรถนะ (Competence) หมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติวิชาชีพด้วยการบูรณาการความรู้ ทักษะ และเจตคติ ของวิชาชีพ ให้ได้ผลลัพธ์ของงานที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผลงาน ตามบทบาท ตามหน้าที่ และตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) หมายถึง การกำหนดสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพ เช่น ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด}}$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 15	ร้อยละ 30	ร้อยละ 45	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานการพัฒนาตนเอง
- ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน
- รายงานการติดตามการพัฒนาทักษะวิชาชีพและผลการนำไปใช้ประโยชน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Individual Development Plan : IDP) และผลจากการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ รายไตรมาส
- โครงการพัฒนาระบบติดตามศักยภาพเฉพาะบุคคล

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น
สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผล
สำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KR 3.2 บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 77.01	ร้อยละ 38.27	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การหารายได้ เป็นอีกตัวชี้วัดที่สำนักฯ โดยจัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลักดันบุคลากร โดยให้แต่ละฝ่ายที่มีศักยภาพในการหารายได้ จากการบริการจัดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ การบริการด้านสถานที่ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การผลิตสื่อและนวัตกรรมต่าง ๆ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานพิเศษเงินรายได้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

5. สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละจำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรสวส. ที่หารายได้}}{\text{จำนวนบุคลากร สวส.}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 3 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 3	ร้อยละ 6	ร้อยละ 9	ร้อยละ 12	ร้อยละ 15

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
รายงานจำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
กิจกรรม/บริการของศูนย์ฯ	ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)
โครงการบริการวิชาการที่เกิดรายได้	
การวิจัย/การให้คำปรึกษาที่เกิดรายได้	

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.3 บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 52.87	ร้อยละ 44.59	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

วงล้อของชีวิต (Wheel of Life) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เราได้สำรวจ ทบทวน และตั้งเป้าหมายกับชีวิตของตนเองได้อย่างรอบด้าน โดยประกอบไปด้วย 8 หัวข้อ โดยแต่ละส่วนจะเป็นตัวแทนของด้านต่าง ๆ ของชีวิต ดังนี้

1. ด้านการงานและอาชีพ (Career and Work)
2. ด้านการเงิน (Finance and Money)
3. ด้านการพัฒนาตัวเอง (Self Development)
4. ด้านครอบครัว (Family)
5. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนฝูง (Relationship and Friend)
6. ด้านสุขภาพ (Health)
7. จิตวิญญาณและศาสนา (Spirituality and Religion)
8. ด้านการแบ่งปัน ช่วยเหลือสังคม (Sharing and Contribution)

ประโยชน์ของ วงล้อชีวิต คือช่วยให้เราตระหนักถึงสมดุลในชีวิต และช่วยให้เราวางแผนการพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว เช่น การมองให้ภาพที่ชัดเจนและมองเห็นได้เกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตของคุณในปัจจุบัน ให้ตระหนักรู้ในตนเองถึงด้านต่าง ๆ ที่ต้องการความสนใจหรือการปรับปรุง ช่วยในการตั้งเป้าหมายที่มุ่งเน้นและสมจริงสำหรับการพัฒนาตนเอง สร้างสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นให้ก้าวไปข้างหน้าในการสร้างชีวิตที่สมดุลและเติมเต็มมากขึ้น

การผ่านเกณฑ์การประเมิน หมายถึง บุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินในภาพรวม มีผลรวมคะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสวส.ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรสวส.ทั้งหมด}}$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จัดทำแบบประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
2. สำนักรวความพึงพอใจของบุคลากรภายในสำนักฯ ผ่าน google form
3. สรุปผลการประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร
4. นำข้อมูลมาวางแผนพัฒนาบุคลากรต่อไป
5. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรของสำนักฯ ตามวงล้อชีวิต 8 ด้าน

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.4 รายได้จากการบริการวิชาการ**

2. หน่วยนับ : ล้านบาท

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	3.37 ล้านบาท	1.402 ล้านบาท	5 ล้านบาท	9 ล้านบาท

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

รายได้จากการบริการวิชาการ คิดจากตัวเงินที่ได้รับจากงานบริการวิชาการในปีที่ประเมิน (รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ไม่ใช่วงเงินตามสัญญาการจ้างงาน

ลักษณะและขอบเขต ของการบริการวิชาการและวิชาชีพ ที่ก่อให้เกิดรายได้กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน เช่น

1. บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและตรวจซ่อม
2. บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ทางการศึกษา
3. บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบเก็บค่าลงทะเบียน
5. บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง
6. บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. บริการศึกษา วิจัย สำรวจ การวางแผน การจัดการ
8. บริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
9. บริการวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ และผลิต
10. งานที่ได้รับงบประมาณจากส่วนราชการอื่นโดยจัดทำสัญญาว่าจ้างระหว่างกัน กับหน่วยงานภายนอก องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม หรือชุมชน

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากตัวเงินที่ได้รับจากงานบริการวิชาการในปีที่ประเมิน (รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ไม่ใช่วงเงินตามสัญญาการจ้างงาน

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ล้านบาท ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ล้านบาท	2 ล้านบาท	3 ล้านบาท	4 ล้านบาท	5 ล้านบาท

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายชื่อโครงการหรือกิจกรรมงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
2. รายรับ ที่ได้รับจากงานบริการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
3. รายจ่าย ที่เกิดจากการดำเนินงานงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
4. รายได้สุทธิ ที่เกิดจากการดำเนินงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
5. สัญญาจ้างงานบริการวิชาการหรือข้อตกลง ที่ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) :

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น
สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.5 แนวโน้มการเพิ่มขึ้นของ Digital Services**

2. หน่วยงาน: ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	-	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

Digital Services หมายถึง บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัย และการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรและนักศึกษาเข้าถึงทรัพยากรและเครื่องมือดิจิทัลได้สะดวก รวดเร็ว และปลอดภัย โดยดำเนินการแล้วเสร็จและเปิดให้บริการจริง

การวัดจำนวนและความก้าวหน้าของการให้บริการด้าน Digital Services ที่ได้รับการพัฒนาและนำไปใช้จริง เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย การบริหารจัดการ และการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

5. สูตรการคำนวณ :

$$X = \frac{\text{จำนวนการให้บริการด้าน Digital Services ที่พัฒนาเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา}}{\text{จำนวนการให้บริการด้าน Digital Services ในปีที่ผ่านมา}} \times 100$$

การแปลผลลัพธ์

ถ้า $X \geq 40\%$ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 100

ถ้า $X < 40\%$ และ $X \geq 30\%$ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 80

ถ้า $X < 30\%$ และ $X \geq 20\%$ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 60

ถ้า $X < 20\%$ และ $X \geq 10\%$ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 40

ถ้า $X < 10\%$ และ $X > 0\%$ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 20

กรณีอื่น ๆ ผลลัพธ์ = ร้อยละ 0

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 20 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	ร้อยละ 20	ร้อยละ 40	ร้อยละ 60

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

หลักฐานการเปิดให้บริการจริง เช่น รายงานการใช้งานระบบ หรือประกาศเปิดให้บริการ หรือมีการปรับปรุงเวอร์ชันการใช้งาน

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานสากลที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 3.1 จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ**

3. หน่วยนับ : ร้อยละ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 43.68	ร้อยละ 86.42	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตน เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเองที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพที่บุคลากรต้องการพัฒนา โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐานการรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรม เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

สมรรถนะ (Competency) หมายถึง การใช้ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และความสามารถ (Abilities) มาประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ และวิชาชีพขั้นสูง

สมรรถนะในความหมายของวิชาชีพ สมรรถนะ (Competence) หมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติวิชาชีพด้วยการบูรณาการความรู้ ทักษะ และเจตคติ ของวิชาชีพ ให้ได้ผลลัพธ์ของงานที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผลงาน ตามบทบาท ตามหน้าที่ และตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) หมายถึง การกำหนดสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพ เช่น ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด}}$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 15	ร้อยละ 30	ร้อยละ 45	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานการพัฒนาตนเอง
- ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน
- รายงานการติดตามการพัฒนาทักษะวิชาชีพและผลการนำไปใช้ประโยชน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Individual Development Plan : IDP) และผลจากการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ รายไตรมาส
- โครงการพัฒนาระบบติดตามศักยภาพเฉพาะบุคคล

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการขับเคลื่อนบุคลากร สวส. เพื่อหารายได้ให้กับสำนักฯ
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 3.2 จำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ
3. หน่วยนับ : คน
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	67 คน	31 คน	15 คน	20 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การหารายได้ เป็นอีกตัวชี้วัดที่สำคัญๆ โดยจัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลักดันบุคลากร โดยให้แต่ละฝ่ายที่มีศักยภาพในการหารายได้ จากการบริการจัดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ การบริการด้านสถานที่ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การผลิตสื่อและนวัตกรรมต่าง ๆ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานพิเศษเงินรายได้ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 3 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
3 คน	6 คน	9 คน	12 คน	15 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
รายงานจำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
รายชื่อบุคลากร สวส.ที่หารายได้	ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)
โครงการ/กิจกรรม/บริการ ที่หารายได้ของศูนย์ฯ	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สวส.
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 3.3 ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
3. หน่วยนับ : ร้อยละ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 76.26	ร้อยละ 78.16	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

วงล้อของชีวิต (Wheel of Life) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เราได้สำรวจ ทบทวน และตั้งเป้าหมายกับชีวิตของตัวเองได้อย่างรอบด้าน โดยประกอบไปด้วย 8 หัวข้อ โดยแต่ละส่วนจะเป็นตัวแทนของด้านต่าง ๆ ของชีวิต ดังนี้

1. ด้านการงานและอาชีพ (Career and Work)
2. ด้านการเงิน (Finance and Money)
3. ด้านการพัฒนาตัวเอง (Self Development)
4. ด้านครอบครัว (Family)
5. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนฝูง (Relationship and Friend)
6. ด้านสุขภาพ (Health)
7. จิตวิญญาณและศาสนา (Spirituality and Religion)
8. ด้านการแบ่งปัน ช่วยเหลือสังคม (Sharing and Contribution)

ประโยชน์ของ วงล้อชีวิต คือช่วยให้เราตระหนักถึงสมดุลในชีวิต และช่วยให้เราวางแผนการพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว เช่น การมองให้ภาพที่ชัดเจนและมองเห็นได้เกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตของคุณในปัจจุบัน ให้ตระหนักรู้ในตนเองถึงด้านต่าง ๆ ที่ต้องการความสนใจหรือการปรับปรุง ช่วยในการตั้งเป้าหมายที่มุ่งมั่นและสมจริงสำหรับการพัฒนาตนเอง สร้างสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นให้ก้าวไปข้างหน้าในการสร้างชีวิตที่สมดุลและเติมเต็มมากขึ้น

6. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{คะแนนการประเมินของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด} \times 100}{\text{คะแนนการประเมิน}}$$

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จัดทำแบบประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
2. สัมภาษณ์ความพึงพอใจของบุคลากรภายในสำนักฯ ผ่าน google form (ปีละ 1 ครั้ง)
3. สรุปผลการประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร
4. โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรของสำนักฯ ตามวงล้อชีวิต 8 ด้าน

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 4

One RMUTT Platform

การบริหารจัดการด้วย
แพลตฟอร์มศูนย์รวม
ข้อมูล



RMUTT
One
Dashboard

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.1 เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 67	ร้อยละ 100	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- | | | |
|--|--------------------|-------------------------------------|
| 1) ระบบบุคลากร | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองบริหารงานบุคคล |
| 2) ระบบการเงินและแผน | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองคลังและกองนโยบายและแผน |
| 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน |
| 4) ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ Certificate | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5) ระบบ PM 2.5 | ผู้รับผิดชอบ | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 6) ระบบบันทึกความร่วมมือ | ผู้รับผิดชอบ | กองกลาง |
| 7) ระบบฐานข้อมูลและงานวิจัย | ผู้รับผิดชอบ | สถาบันวิจัยและพัฒนา |

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

เชื่อมโยงข้อมูล หมายถึง การรวมข้อมูลจากระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร เข้าด้วยกันในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและสามารถติดตามได้อย่างรวดเร็วในรูปแบบ dashboard หรือรายงานเพื่อช่วยในการตัดสินใจและการจัดการข้อมูล โดยใช้มาตรฐาน Linked Open Data (LOD) 5 ระดับของ Tim Berners-Lee ซึ่งระดับการเชื่อมโยงข้อมูลของทั้ง 7 ระบบ อยู่ในมาตรฐานระดับ 4 เป็นต้นไป

มาตรฐาน Linked Open Data (LOD)

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License)

ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ การเชื่อมโยงผ่านระบบฐานข้อมูลโดยตรง หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards) เช่น

- API (Application Programming Interface): อินเตอร์เฟซที่ช่วยให้แอปพลิเคชันสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้
- SOAP (Simple Object Access Protocol): โพรโทคอลสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบไต่ตอบระหว่างแอปพลิเคชันผ่านอินเทอร์เน็ต
- REST (Representational State Transfer): สถาปัตยกรรมสำหรับการเชื่อมต่อเว็บแอปพลิเคชันผ่าน HTTP โดยใช้ URL ในการเรียกใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ

5. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10-15 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60	ร้อยละ 75

6. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ฐานข้อมูลระบบบุคลากร
- ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ
- ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา
- โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อรองรับการใช้งานในยุคดิจิทัล (Innovative Connectivity Solutions)
- โครงการพัฒนาระบบผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Copilot) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศในมหาวิทยาลัย

7. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KR 4.2 จำนวนครั้งการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

2. หน่วยนับ : ครั้ง

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ทดสอบ	13,807 ครั้ง	20,000 ครั้ง	30,000 ครั้ง

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- | | | |
|--|--------------------|-------------------------------------|
| 1) ระบบบุคลากร | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองบริหารงานบุคคล |
| 2) ระบบการเงินและแผน | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองคลังและกองนโยบายและแผน |
| 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน |
| 4) ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ Certificate | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5) ระบบ PPM 2.5 | ผู้รับผิดชอบ | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 6) ระบบบันทึกความร่วมมือ | ผู้รับผิดชอบ | กองกลาง |
| 7) ระบบฐานข้อมูลและงานวิจัย | ผู้รับผิดชอบ | สถาบันวิจัยและพัฒนา |

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

จำนวนครั้ง หมายถึง จำนวนครั้งที่ผู้ใช้งานเข้าใช้งานระบบฯ โดยนับจำนวนทั้งหมดของการเข้าใช้ ถึงแม้ว่าจะเป็นผู้ใช้งานคนเดิม

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนครั้งการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 2,000-5,000 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5,000 ครั้ง	10,000 ครั้ง	15,000 ครั้ง	17,000 ครั้ง	20,000 ครั้ง

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายงานข้อมูลจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบ

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน.

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.3 จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์**

2. หน่วยนับ : ภารกิจ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	-	1 ภารกิจ	2 ภารกิจ

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (data mining) ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) หมายถึง การใช้เทคนิคและอัลกอริธึมทางปัญญาประดิษฐ์ในการสกัดข้อมูลที่มีประโยชน์และทำนายแนวโน้มในอนาคตจากข้อมูลขนาดใหญ่หรือข้อมูลที่ซับซ้อน ซึ่งฐานข้อมูลในที่นำมาใช้ในการทำนาย ได้มาจากระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร อย่างน้อย 1 ระบบ เช่น การทำนายแนวโน้มปริมาณนักศึกษาในอนาคต เป็นต้น

ภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง การให้บริการระบบสารสนเทศสำหรับ นักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า และบุคคลภายนอก รวมถึงเรื่องการเงินและแผน การให้บริการระบบสารสนเทศ/เครือข่าย

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 ภารกิจ

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

โมเดลพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
- ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442
- หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real Time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.4 ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 99.95	ร้อยละ 100	ร้อยละ 99.741	ร้อยละ 99.741

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ต้องมีการทำงานอย่างต่อเนื่องโดยไม่มีการหยุดทำงานหรือเกิดความล้มเหลวใด ๆ ในระดับ 99.741 % คือ ระบบสามารถหยุดทำงานได้ประมาณ 1,361.3 นาที/ปี หรือ 22 ชั่วโมง 41 นาที 18 วินาที/ปี

5. สูตรการคำนวณ :

$$\text{Up Time (\%)} = \left(\frac{\text{เวลาที่ระบบทำงาน (Up Time)}}{\text{เวลาทั้งหมดที่ระบบควรทำงาน}} \right) \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 0.070 – 2.740 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 94.520	ร้อยละ 97.260	ร้อยละ 98.630	ร้อยละ 99.671	ร้อยละ 99.741

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายงานการหยุดให้บริการของระบบและแบบฟอร์มตามมาตรฐาน ISO27001

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
- ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3074
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073
- หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.5 การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA) ของหน่วยงานสนับสนุนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 76	ร้อยละ 85	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การจัดทำ RoPA (Record of Processing Activities) เพื่อให้การจัดทำบันทึกการกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA) ของหน่วยงานสนับสนุน เป็นไปอย่างครบถ้วนและถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) โดยข้อมูลดังกล่าวจะถูกนำไปใช้เป็นฐานข้อมูลสำคัญ ใน “ระบบนำเสนอข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time” เพื่อการติดตามและกำกับดูแลความปลอดภัยของข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ

จำนวนกิจกรรมหลัก หมายถึง กิจกรรมหรือกระบวนการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานสนับสนุนที่มีความเกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งกิจกรรมที่ดำเนินการเองและกิจกรรมที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย เช่น กระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรใหม่ การบริหารจัดการข้อมูลบุคลากรและการสิ้นสุดสภาพการจ้าง การรับนักศึกษาฝึกงาน การลงทะเบียนและให้บริการสมาชิกระบบห้องสมุด การพัฒนาและดูแลรักษาระบบซอฟต์แวร์ประยุกต์

หน่วยงานสนับสนุนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง หน่วยงานหลักที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของ นักเรียนรวมถึงผู้เยาว์ นักศึกษา บุคลากร และบุคคลภายนอก ทั้งในรูปแบบเอกสารและฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 5 หน่วยงาน ได้แก่ 1) กองบริหารงานบุคคล 2) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 3) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ 4) กองคลัง และ 5) โรงเรียนสาธิตนวัตกรรม

5. สูตรการคำนวณ :

ร้อยละการจัดทำ RoPA = (จำนวนกิจกรรมหลักที่ได้จัดทำ RoPA แล้วเสร็จ/จำนวนกิจกรรมหลักทั้งหมด) x 100

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 65	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แบบฟอร์มการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- โครงการการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA Security and Privacy Awareness)
- โครงการยกระดับทักษะตามกรอบธรรมาภิบาลข้อมูล
- โครงการศึกษาประเมินระดับความพร้อมและพัฒนาศักยภาพด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) :

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น
สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.6 ระดับความสำเร็จของแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม**

2. หน่วยนับ: ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	-	ร้อยละ 65	ร้อยละ 75

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การประเมินความสำเร็จของ แผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม สามารถใช้แนวทาง CIPP Model (Context, Input, Process, Product) ในการกำกับติดตามผลสำเร็จของแผนฯ ได้ กรณีเริ่มต้นใช้วิธีการวัดผลจากการได้รับงบประมาณเทียบกับงบประมาณทั้งหมดของแผนได้ หรือใช้วิธีการวัดผลเป็นรายปี

5. สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละความสำเร็จ (ด้านงบประมาณ)} = (\text{Real BudgetY}_n \times 100) / (\text{Planned BudgetY}_n)$$

Real BudgetY_n = งบประมาณที่ได้รับอนุมัติเพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ

Planned BudgetY_n = งบประมาณรวมที่อยู่ในแผนฯ ในปีงบประมาณ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 25	ร้อยละ 35	ร้อยละ 45	ร้อยละ 55	ร้อยละ 65

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายงานความสำเร็จของแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัลสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน
ภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.1 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบ
สารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการ
เชื่อมต่อ
3. หน่วยนับ : ระดับ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 4	ระดับ 5

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง การรวมและทำให้ข้อมูลในระบบหลักต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น การเชื่อมโยงนี้ช่วยให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core System สามารถประเมินได้จากมาตรฐาน Linked Open Data (LOD) 5 ระดับของ Tim Berners-Lee ซึ่งมีการแบ่งระดับการเชื่อมโยงข้อมูลออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License)

ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards) เช่น

- API (Application Programming Interface): อินเตอร์เฟซที่ช่วยให้แอปพลิเคชันสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้
- SOAP (Simple Object Access Protocol): โพรโทคอลสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบไต่ตอบระหว่างแอปพลิเคชันผ่านอินเทอร์เน็ต
- REST (Representational State Transfer): สถาปัตยกรรมสำหรับการเชื่อมต่อเว็บแอปพลิเคชันผ่าน HTTP โดยใช้ URL ในการเรียกใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ

ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง

ระบบบุคลากร	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองบริหารงานบุคคล
ระบบการเงินและแผน	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองคลัง
ระบบทะเบียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน
ระบบบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
นักศึกษาที่ได้รับ Certificate		
ระบบPM 2.5	ผู้รับผิดชอบ	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระบบบันทึกความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบ	กองกลาง
ระบบฐานข้อมูลและงานวิจัย	ผู้รับผิดชอบ	สถาบันวิจัยและพัฒนา
หรือระบบอื่น ๆ ที่ถูกใช้งานเป็นหลักของมหาวิทยาลัย		

6. สูตรการคำนวณ :

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License) ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ การเชื่อมโยงผ่านระบบฐานข้อมูลโดยตรง หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards)

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core system
- ฐานข้อมูลระบบบุคลากร
- ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ
- ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา
- โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูลแบบชาญฉลาดสำหรับส่วนประสานการเชื่อมต่อโปรแกรม (API)
- โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อรองรับการใช้งานในยุคดิจิทัล (Innovative Connectivity Solutions)
- โครงการพัฒนาระบบผู้ช่วยอัจฉริยะ (AI Copilot) เพื่อสนับสนุนการพัฒนาระบบสารสนเทศในมหาวิทยาลัย

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KPI 4.2 บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	6 คน	16 คน	6 คน	9 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 1) ระบบบุคลากร | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองบริหารงานบุคคล |
| 2) ระบบบัญชีสามมิติ | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองคลังและกองนโยบายและแผน |
| 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน |

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

- | | | |
|--|--------------------|-------------------------------------|
| 4) ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ Certificate | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 5) ระบบ PM 2.5 | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| 6) ระบบบันทึกความร่วมมือ | ผู้รับผิดชอบ | กองกลาง |
| 7) ระบบฐานข้อมูลและงานวิจัย | ผู้รับผิดชอบ | สถาบันวิจัยและพัฒนา |
- หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ในด้านการนำเข้าข้อมูลให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2 คน	3 คน	4 คน	5 คน	6 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ฐานข้อมูลระบบบุคลากร

ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ

ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา

ฐานข้อมูลระบบบันทึกข้อมูล นักศึกษาที่ได้รับ Certificate

ฐานข้อมูลระบบPM 2.5

ฐานข้อมูลระบบบันทึกความร่วมมือ

ฐานข้อมูลและงานวิจัย

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน
ภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 4.3 จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลัก
ขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ**
3. หน่วยนับ : ครั้ง
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ทดสอบ	13,807 ครั้ง	20,000 ครั้ง	30,000 ครั้ง

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง

ระบบบุคลากร	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองบริหารงานบุคคล
ระบบบัญชีสามมิติ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองคลัง
ระบบทะเบียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน
ระบบบันทึกข้อมูล	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
นักศึกษาที่ได้รับ Certificate		
ระบบPM 2.5	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ระบบบันทึกความร่วมมือ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองกลาง
ระบบฐานข้อมูลและงานวิจัย	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สถาบันวิจัยและพัฒนา
หรือระบบอื่น ๆ ที่ถูกใช้งานเป็นหลักของมหาวิทยาลัย		

ผู้ใช้งานระบบ หมายถึง บุคคลที่เข้ามาดูข้อมูลหรือใช้งานระบบฯ

6. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 5,000 ครั้ง ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
5,000 ครั้ง	10,000 ครั้ง	15,000 ครั้ง	17,000 ครั้ง	20,000 ครั้ง

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานแผนการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core System ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- โครงการพัฒนาระบบทรัพยากรการเรียนรู้แบบดิจิทัลไลฟ์สไตล์ “RMUTT Smart Privilege”
- รายงานข้อมูลจำนวนผู้ใช้งานระบบ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.4 จำนวนโมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

3. หน่วยนับ : โมเดล

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	-	-	1 โมเดล	2 โมเดล

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

โมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์ หมายถึง การใช้เทคโนโลยีและอัลกอริทึมที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการประมวลผล วิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มของข้อมูลในอนาคต ซึ่งสามารถเป็นข้อมูล ตัวเลข หรือ คลาสของคำตอบได้ (เช่น pass, fail) โดยแบ่งตัวอย่างของโมเดล ออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โมเดลด้านนักศึกษา
2. โมเดลด้านเครือข่าย
3. โมเดลด้าน sentiment
4. โมเดลด้านสิ่งแวดล้อม
5. โมเดล Balanced scorecard (BSC)
6. โมเดล CIA

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนโมเดลที่สามารถตอบคำถามเฉพาะ/คาดการณ์แนวโน้มของข้อมูลที่น่าสนใจในอนาคตได้

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 0 - 1 โมเดล ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	1 โมเดล

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานแผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
- โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารแบบครบวงจรด้วยการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ผสมกับปัญญาประดิษฐ์

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : 0 25493084

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.5 ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)
3. หน่วยนับ : ระดับ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ระดับ 4	ระดับ 5	ระดับ 4	ระดับ 5

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบประมวลผลนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime ต้องมีการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีการหยุดทำงานหรือเกิดความล้มเหลวใด ๆ ในระดับ 99.741 % คือ ระบบสามารถหยุดทำงานได้ประมาณ 1,361.3 นาที/ปี หรือ 22 ชั่วโมง 41 นาที 18 วินาที/ปี

6. สูตรการคำนวณ :

$$\text{Up Time (\%)} = \left(\frac{\text{เวลาที่ระบบทำงาน (Up Time)}}{\text{เวลาทั้งหมดที่ระบบควรทำงาน}} \right) \times 100$$

เกณฑ์การเทียบระดับ				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
Up Time < 97.260	Up Time >= 97.260 < 98.630	Up Time >= 98.630 < 99.671	Up Time >= 99.671 < 99.741	Up Time >= 99.741

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 1 ระดับ ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานการหยุดให้บริการของระบบ
- รายงานแผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
- โครงการบำรุงรักษามาตรฐานของศูนย์ข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 อย่างต่อเนื่อง เพื่อคงคุณภาพในการให้บริการที่ดีมีมาตรฐานด้านข้อมูลแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3074

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real Time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Realtime ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการส่งเสริมความรู้และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 และพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.6 ร้อยละความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)
3. หน่วยนับ : ร้อยละ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2566	ค่าเป้าหมาย			
	2567 (ผล)	2568 (ผล)	2569	2570
N/A	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001) คือ การประเมินประสิทธิภาพและผลลัพธ์ของการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง, ป้องกัน, ตอบสนอง, และฟื้นฟูจากเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยมีองค์ประกอบหลักดังนี้

1. การลดจำนวนเหตุการณ์และการละเมิดข้อมูล
 - จำนวนเหตุการณ์ลดลง มีจำนวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นน้อยลงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาก่อนหน้า
 - จำนวนการละเมิดข้อมูลลดลง มีจำนวนการละเมิดข้อมูลหรือการสูญเสียข้อมูลที่สำคัญลดลง
2. ความเร็วและประสิทธิภาพในการตอบสนอง
 - การตรวจพบเหตุการณ์เร็วขึ้น (Mean Time to Detect - MTTD) เวลาที่ใช้ในการตรวจพบเหตุการณ์ลดลง
 - การตอบสนองเร็วขึ้น (Mean Time to Respond - MTTR) เวลาที่ใช้ในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ลดลง
3. ความถูกต้องและความครบถ้วนในการรายงาน
 - การรายงานเหตุการณ์ตรงเวลา ทุกเหตุการณ์ได้รับการรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานกำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด
 - ความครบถ้วนของรายงาน รายงานเหตุการณ์มีข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง
4. การกู้คืนและการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำ
 - เวลาที่ใช้ในการกู้คืนระบบและข้อมูลให้กลับมาใช้งานได้ปกติเร็วขึ้น

- มาตรการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำ มีการดำเนินการแก้ไขและเพิ่มมาตรการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ความตระหนักและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

- จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม มีเจ้าหน้าที่จำนวนมากขึ้นที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยข้อมูลและการจัดการเหตุการณ์

- การทดสอบความตระหนัก ผลการทดสอบความตระหนักของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยมีผลการทดสอบดีขึ้น

6. การปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐาน

- ผ่านมาตรฐานการตรวจสอบภายในและภายนอกจากองค์กรหรือหน่วยงานกำกับดูแลตามมาตรฐาน PDPA และ ISO 27001

- มีอัตราการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ PDPA และ ISO 27001 สูงขึ้น

7. ประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้ใช้

- ความพึงพอใจของผู้ใช้ ผู้ใช้บริการหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในการจัดการเหตุการณ์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

- ความเชื่อมั่นในระบบ ผู้ใช้มีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บและประมวลผล

6. สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละความสำเร็จการจัดการอุบัติการณ์} = \left(\frac{\text{จำนวนอุบัติการณ์ที่จัดการได้แล้วเสร็จ}}{\text{จำนวนอุบัติการณ์ทั้งหมด}} \right) \times 100$$

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 10 - 20 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2569				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100 หรือ ไม่พบเหตุการณ์อุบัติการณ์ในระดับ Low, Medium, High

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานการจัดการการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)
- รายงานแผนการส่งเสริมความรู้และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 และพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- รายงานการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- โครงการการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA Security and Privacy Awareness)

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ