

แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2568



ลำ ศึกษาศาสตร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี



www.arit.rmutt.ac.th



office.arit66@gmail.com



02 549 3079



39 Moo 1, Klong 6, Khlong Luang
Pathum Thani 12110

คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปี พ.ศ.2568 จัดทำขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารราชการบ้านเมืองที่ดี ฉบับที่ 2 พ.ศ.2562 มาตรา 4 ซึ่งบัญญัติให้ส่วนราชการจัดทำแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และแผนอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จัดทำแผนปฏิบัติราชการ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาประเทศ 20 ปี แผนแม่บท แผนยุทธศาสตร์ มทร.ธัญบุรี พ.ศ.2566-2570 และนโยบายการปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้บรรลุเป้าหมายภายใต้วิสัยทัศน์ “สร้างระบบนิเวศดิจิทัล พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม” โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้บริหารและบุคลากรในการระดมความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ประกอบด้วย การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ กำหนดยุทธศาสตร์ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) โครงการและกิจกรรม รวมถึงการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการนำไปสู่การปฏิบัติ และติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติราชการประจำปี พ.ศ.2568 ฉบับนี้จะเป็นเครื่องมือและกลไกสำคัญสำหรับการบริหารงาน/โครงการของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการสื่อสารและการถ่ายทอดแนวปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และผู้ปฏิบัติงาน เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม จนนำไปสู่การบรรลุเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศต่อไป

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

บทสรุปผู้บริหาร

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ปรัชญา (Philosophy)	1
1.2 ปณิธาน (Determination)	1
1.3 ค่านิยมองค์กร (Core Value)	1
1.4 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture)	1
1.5 เอกลักษณ์ (Uniqueness)	1
1.6 อัตลักษณ์ (Identity)	1

บทที่ 2 การวิเคราะห์ศักยภาพ/การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม/
การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์

2.1 SWOT Analysis	2
2.2 การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)	3

บทที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)	4
3.2 พันธกิจ (Mission)	4
3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	4
3.4 เป้าประสงค์ (Objectives) / วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)	5
3.5 ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	5
3.6 ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	6
3.7 แนวทาง/วิธีการ	6
3.8 ตารางแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณเป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการกระทรวง เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี	9

	หน้า
3.9 สรุปภาพความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	10
3.10 แผนผังความเชื่อมโยงประเด็นยุทธศาสตร์/วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ/แผนปฏิบัติการ/ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ/โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ/ผู้รับผิดชอบ	13
3.11 สรุปผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัด วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) และค่าคาดการณ์	15
3.12 แบบจัดทำแผน/รายงานผลการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดตาม พรบ.งบประมาณรายจ่ายและเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	19
3.13 แบบจัดทำแผน/รายงานผล การใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	30
3.14 แบบจัดทำ แผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	37
3.15 แบบจัดทำ แผน/ผล การใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามไตรมาส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	44
3.16 แบบจัดทำ แผน/รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	51
3.17 แบบจัดทำ แผน/รายงานผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ครุภัณฑ์ ที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่จัดสรรงบประมาณในงบลงทุนงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	52
3.18 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติราชการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	53
บทที่ 4 กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการ	
4.1 แนวทางการติดตามประเมินผล	55
4.2 ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล	55
4.3 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ	55
ภาคผนวก	
- โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติราชการและทบทวน	57
- กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ประจำปีงบประมาณ 2568	61

บทสรุปผู้บริหาร

ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติในการพัฒนาประเทศ 20 ปี มีเป้าหมายหลักในการเพิ่มขีดความสามารถของประเทศ ให้สามารถแข่งขันได้ในระดับโลก โดยการสร้างและพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นบุคลากรที่มีความสามารถสอดคล้องกับโจทย์และความต้องการของประเทศ ซึ่งปัจจัยหนึ่งที่จะสามารถผลักดันให้เกิดการพัฒนาศักยภาพทรัพยากรมนุษย์อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การพลิกโฉมมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความสอดคล้องกับความต้องการการพัฒนาดังกล่าว โดยมุ่งเน้นรายประเด็นการปรับเปลี่ยนบทบาทสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัลและยกระดับศักยภาพของบุคลากร และนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ระยะที่ 2 (2567 – 2570) ปรับปรุงครั้งที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งมีเป้าหมายในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์มุ่งสู่ “มหาวิทยาลัยนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าสู่สังคมและประเทศ” ประกอบกับการเปลี่ยนฉันทันทางดิจิทัล และพฤติกรรมเชิงดิจิทัลของผู้ใช้บริการ นั้น

ดังนั้น สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2568 ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยถ่ายทอดจากแผนยุทธศาสตร์ พ.ศ. 2568-2570 ซึ่งสำนักฯ ได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ ได้แก่ ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่าย และผู้ปฏิบัติ ในการร่วมวิเคราะห์ศักยภาพ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม และการวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) ค่าเป้าหมาย รวมทั้งโครงการและกิจกรรมสำหรับดำเนินการในปีงบประมาณ 2568 และได้ถ่ายทอดแผนปฏิบัติการลงสู่ผู้ปฏิบัติงานผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ การประชุมคณะกรรมการบริหาร ประชุมผู้บริหารระดับสูง และประชุมการถ่ายทอดแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนักฯ พร้อมทั้งกำหนดการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี ทำให้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และทิศทางการเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน สำหรับใช้เป็นแนวทางในการปรับกลยุทธ์/วิธีการ เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีสามารถบรรลุเป้าหมาย และสัมฤทธิ์ผลตามนโยบายและยุทธศาสตร์ของสำนักฯ

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ปรัชญา (Philosophy)

“พัฒนานวัตกรรมดิจิทัล และสร้างสรรค์สังคมแห่งการเรียนรู้”

1.2 ปณิธาน (Determination)

“ขับเคลื่อนองค์กรด้วยปัญญา และเทคโนโลยี สู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล”

1.3 ค่านิยมองค์กร (Core Value)

กรอบความคิดหลักขององค์กรนิวเคลียส

- I-mpression (ประทับใจ)
- C-reative (สร้างสรรค์)
- T-rust (เชื่อใจ)

1.4 วัฒนธรรมองค์กร (Organization Working Culture)

- T-ransformation (เปลี่ยนแปลง)
- E-mpowerment (เสริมพลัง)
- A-gility (คล่องตัว)
- M-astery (เชี่ยวชาญ)

1.5 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

“ผู้เชี่ยวชาญเทคโนโลยีและการให้บริการอย่างมืออาชีพ”

1.6 อัตลักษณ์ (Identity)

“ผู้ให้บริการและสร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล”

บทที่ 2 การวิเคราะห์ศักยภาพ / การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม / การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์

2.1 SWOT Analysis

จุดแข็ง (Strength - S) S1: บริการห้องสมุดและสื่อการเรียนรู้ S2: โครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัล อาทิ Internet S3: บริการและส่งเสริมระบบ E-learning S4: บริการระบบ D-learn S5: ระบบบริหารจัดการตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและสำนักฯ S6: เครือข่ายความร่วมมือด้านดิจิทัล เช่น Huawei Micosoft และ สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย เป็นต้น	จุดอ่อน (Weakness - W) W1: สำนักฯ มีพื้นที่ให้บริการหลายแห่ง ส่งผลการบริหารจัดการงบประมาณในการดำเนินการ W2: บุคลากรปฏิบัติงานแบบไซโล (Silo) Safe Zone งานโครงการมัน และระบบราชการ W3: ขาดบุคลากรด้านสารสนเทศ
โอกาส (Opportunity - O) O1: การเปลี่ยนฉัพล้นทางดิจิทัล (Digital Disruption) ได้แก่ Generative AI, Cybersecurity, Quantum Computing, Green Tech, 5G/6G, AR/VR/XR, Cloud-Based Platform, Data-Driven O2: TCAS, ปรินญาบัตรสำคัญน้อยลง, ทางเลือกเยอะขึ้น (เด็กแรกเกิดน้อยลง), คู่แข่งเท่าเดิมแต่ลูกค้าลดลง O3: การเติบโตก้าวกระโดดของ Online Learning O4: พฤติกรรมเชิงดิจิทัลของนักศึกษา (speed, everywhere, bounder-less, omni channel) O5: การแข่งขันที่รุนแรง, LLL, Credit Bank, Upskill/Reskill/Newskill, Sandbox O6: กฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง เช่น PDPA การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และธรรมาภิบาลข้อมูล เป็นต้น O7: นโยบายมหาวิทยาลัยในการขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยดิจิทัล	อุปสรรค (Threat - T) T1: การเกิดอุบัติการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ T2: งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรไม่เพียงพอต่อการจัดซื้ออุปกรณ์ระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต จัดจ้างซ่อมบำรุงระบบ (MA) โปรแกรมลิขสิทธิ์ ในการสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ T3: กฎ และระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น ระเบียบบริการวิชาการ ระเบียบพัสดุ เป็นต้น

2.2 การวิเคราะห์บริบทเชิงกลยุทธ์ (Strategic Context)

สมรรถนะหลัก (Core Competency)	
CC1	พัฒนาระบบนิเวศดิจิทัล เพื่อการเรียนรู้ การบริการ และการบริหารจัดการ เพื่อผู้รับบริการ
CC2	สร้างสรรค์ ส่งเสริมแหล่งทรัพยากรการเรียนรู้ วิจัย และบริการวิชาการเพื่อผู้รับบริการ
CC3	พัฒนาและให้บริการนวัตกรรมดิจิทัลเพื่อขับเคลื่อนองค์กร เศรษฐกิจและสังคม
CC4	ยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัลเพื่อพัฒนากำลังคนตามมาตรฐานสากล
ความท้าทายเชิงกลยุทธ์ (Strategic Challenge)	
SC1	การเปลี่ยนแปลงฉับพลันและต่อเนื่องด้านดิจิทัล มีความท้าทายต่อการลงทุนโครงสร้างพื้นฐาน และการพัฒนากำลังคน
SC2	การเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย กฎหมาย งบประมาณ และรูปแบบการจัดการศึกษาในอนาคตมีความท้าทายต่อแผนงานด้านดิจิทัล
SC3	ความคาดหวังของผู้รับบริการมีความต้องการสูงขึ้น ท้าทายต่อรูปแบบการให้บริการขององค์กร
ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ (Strategic Advantage)	
SA1	บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพดิจิทัลและทักษะการให้บริการ พร้อมรองรับต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
SA2	มีระบบนิเวศดิจิทัลช่วยยกระดับการให้บริการและการบริหารจัดการ ที่สามารถสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน
SA3	มีหน่วยธุรกิจที่มีขีดความสามารถส่งมอบชุดการบริการ (Service Package) เพื่อสร้างคุณค่าสู่สังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ
โอกาสเชิงกลยุทธ์ (Strategic Opportunity)	
SO1	อุปสงค์ของแหล่งทุนภายนอกสอดคล้องกับอุปทานและศักยภาพของบุคลากรในองค์กร สามารถสร้างคุณค่าต่อผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืน
SO2	การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) และการเปลี่ยนแปลงระบบนิเวศด้านอุดมศึกษา สร้างโอกาสในการตัดสินใจลงทุนตามแผนแม่บทดิจิทัล
SO3	มีภาคีเครือข่ายส่งเสริมหน่วยธุรกิจสามารถขยายโอกาสในการส่งมอบชุดการบริการ (Service Package) ให้เข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการ

บทที่ 3 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

3.1 วิสัยทัศน์ (Vision)

“สร้างสรรค์ระบบนิเวศนวัตกรรมดิจิทัล พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม”

3.2 พันธกิจ (Mission)

3.2.1 การให้บริการที่ใช้เทคโนโลยี สารสนเทศเป็นพื้นฐาน (e-Services) ที่ทันสมัยและเป็นสากล ปัจจุบันสำนักได้ริเริ่มที่จะจัดทำมาตรฐาน ITIL (Information Technology Infrastructure Library) ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้รับความนิยมในระดับสากล

3.2.2 ดำเนินการจัดหา ผลิตและพัฒนาทรัพยากรสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้ตามความต้องการของผู้ใช้บริการ

3.2.3 พัฒนาและจัดหาระบบงาน ฐานข้อมูลต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารจัดการ

3.2.4 นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาดำเนินงานเพื่อส่งเสริมระบบการจัดการและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งทรัพยากร สารนิเทศอย่างสะดวกและรวดเร็ว

3.2.5 พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางการให้การศึกษา ค้นคว้า การวิจัย และการเรียนรู้ด้วยตนเองแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและบุคคลทั่วไป

3.2.6 ผลิตสื่อการศึกษา และพัฒนาการจัดการศึกษาทางไกล

3.2.7 บริการระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนด้านการเรียนการสอน และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ

3.2.8 กำหนดมาตรฐานและจัดหาคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์รวมทั้งสื่อและซอฟต์แวร์ เพื่อใช้สนับสนุนการเรียนการสอน และการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ

3.2.9 ให้บริการข้อมูลพื้นฐานผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับนักศึกษา คณาจารย์ ผู้บริหาร และบุคคลภายนอก

3.2.10 ยกย่องบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

3.2.11 สนับสนุนและสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่องานด้านระบบสารสนเทศ และการพัฒนาโปรแกรม

3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)

3.3.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์

3.3.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

3.3.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร

3.3.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล

3.4 เป้าประสงค์ (Objectives) / วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)

- 3.4.1 บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม
- 3.4.2 แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น
- 3.4.3 เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด
- 3.4.4 มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

3.5 ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์

- 3.5.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1
 - 1) นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์หรือเทียบเท่า
 - 2) บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า
 - 3) สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี
 - 4) ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี
- 3.5.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2
 - 1) จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 2) เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 3) ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
 - 4) นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)
- 3.5.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3
 - 1) บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ
 - 2) บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ
 - 3) บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
 - 4) รายได้จากการบริการวิชาการ
- 3.5.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4
 - 1) เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ
 - 2) จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ
 - 3) ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%
 - 4) การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)

3.6 ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)

3.6.1 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1

- 1) นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า
- 2) บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า
- 3) บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า

4) จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม

5) จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3.6.2 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2

1) ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น

2) นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

3) จำนวนผลงานนวัตกรรม

3.6.3 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3

1) จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ

2) จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ

3) ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน

3.6.4 ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4

1) ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

2) บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน

3) จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

4) ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)

5) ร้อยละความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)

3.7 แนวทาง/วิธีการ

3.7.1 จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

3.7.2 จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ให้กับนักศึกษาและบุคลากร

3.7.3 จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก หรืออัตราการเก็บค่าใช้จ่ายจากสถานประกอบการ

3.7.4 ประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้าให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน

3.7.5 สร้างแพลตฟอร์มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน

3.7.6 จัดโซนพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้

3.7.7 จัดหลักสูตรอบรม (Intensive course) ให้กับนักศึกษา ด้าน Digital เพื่อผลักดันให้นักศึกษามีความก้าวหน้าในเทคโนโลยีขั้นสูง (Deep Tech Startup)

3.7.8 จัดทำระบบสมาชิกและกิจกรรมสร้างแรงจูงใจเพื่อดึงดูดผู้ใช้บริการ

3.7.9 RMUTT Market Platform ที่ดำเนินการร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา

3.7.10 สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้า

3.7.11 ออกแบบกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบริการของ สำนักฯ

3.7.12 บริการของสำนักฯ เพื่อหารายได้ภายใต้ RMUTT Market Platform พร้อมทั้งพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ

3.7.13 วิเคราะห์ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรสำนักฯ (ทั่วไป/วิชาชีพ) เพื่อวางแผนและจัดทำแนวทางการอบรมให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน

3.7.14 สำรวจการได้รับการรับรองสมรรถนะของบุคลากรสำนักฯ ณ ปัจจุบัน

3.7.15 สำรวจความต้องการพัฒนาด้านสมรรถนะของบุคลากรสำนักฯ

3.7.16 ออกแบบรูปแบบการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับบุคลากรสำนักฯ

3.7.17 ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักฯ เข้าประกวดและได้รับรางวัลในระดับชาติ นานาชาติ

3.7.18 พัฒนาระบบส่งเสริมการพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาตนเองของบุคลากร

3.7.19 ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ (knowledge sharing) ระหว่างบุคลากรสำนักฯ

3.7.20 จัดตั้งทีมบุคลากรสำนักฯ ทำหน้าที่ในการรับงานและหารายได้เข้าองค์กร

3.7.21 จัดตั้งคณะทำงานเพื่อออกแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน

3.7.22 ออกแบบกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ที่สอดคล้องกับหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน อาทิ สร้างระบบการประกันสุขภาพให้กับบุคลากร นำเงินรายได้มาพัฒนาระบบสวัสดิการสำหรับบุคลากร สวส. เช่น เงินกู้ยืมปลอดดอกเบี้ย การให้รางวัลบุคลากร สวส. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน

3.7.23 สร้างแรงจูงใจให้บุคลากร สวส. เข้าร่วมพัฒนาตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน

3.7.24 ฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพของคุณภาพข้อมูลตามมาตรฐานสากลสำหรับระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ดูแลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

3.7.25 ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3.7.26 จัดทำการพัฒนาข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจในการจัดเตรียมข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5

3.7.27 พัฒนากลยุทธ์การเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (LOD) และการนำไปใช้ทางเทคนิค รวมถึงการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เหมาะสม

3.7.28 จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลการเชื่อมโยงข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากเข้าถึงข้อมูลในระบบคลังข้อมูลของผู้ใช้งาน

3.7.29 พัฒนาระบบติดตามผลการใช้งานระบบข้อมูลเชื่อมโยงเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

3.7.30 จัดตั้งคณะกรรมการ/ทำงานร่วมระหว่าง สวส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนา ระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยใช้ AI ร่วมกัน

3.7.31 พัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

3.7.32 กำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกันในแต่ละปี (พ.ศ. 2568-2570) โดยใช้เครื่องมือ ML modeling Association Rules

3.7.33 จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยมุ่งเน้นในประเด็นการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร และประสิทธิภาพการใช้งานด้วยการเฝ้าระวังความพร้อมใช้ของระบบ (System Monitoring) และการบำรุงรักษาระบบเชิงปัญญา (Prescriptive Maintenance)

3.7.34 พัฒนาการดำเนินงานร่วมระหว่างสำนักฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมดำเนินการในเรื่องระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime มีการบำรุงรักษามาตรฐาน ISO 27001 และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

3.8 ตารางแสดงความเชื่อมโยงแนวทางการบริหารราชการแผ่นดิน แผนงาน นโยบายการจัดสรรงบประมาณ เป้าหมายการให้บริการกระทรวง
เป้าหมายการให้บริการ มทร.ธัญบุรี เป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ผลผลิต/โครงการ และกิจกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี	2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
ประเด็นแผนแม่บท	การดำเนินการกิจยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	11. การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	12. การพัฒนาการเรียนรู้	การดำเนินการกิจยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	
ยุทธศาสตร์จัดสรร	2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	3. ด้านพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์			
แผนงาน	แผนงานยุทธศาสตร์เพื่อสนับสนุนด้านด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต	แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้	แผนงานยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	แผนงานบุคลากรภาครัฐ (ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์)
เป้าหมายการให้บริการกระทรวง	สร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมและเทคโนโลยีระดับชั้นแนวหน้า โดยมีโครงสร้างพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมและโครงสร้างพื้นฐานทางคุณภาพของประเทศที่ทัดเทียมสากล และมีกระบวนทัศน์ใหม่ทางมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ที่ถูกนำไปประยุกต์ใช้	กำลังคน สถาบันอุดมศึกษา และสถาบันวิจัยของประเทศ ได้รับการพัฒนาให้มีสมรรถนะสูง สามารถเพิ่มขีดความสามารถ ในการแข่งขันของประเทศ			
เป้าหมายการให้บริการ มทร. (วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	งานวิจัยและนวัตกรรมส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมยกระดับขีดความสามารถของประเทศ	บัณฑิตเป็นนวัตกรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม		ภาคประกอบการ สังคม ชุมชน มีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจที่ดีขึ้น	การบริหารจัดการมีความทันสมัย ยืดหยุ่น คล่องตัว มีประสิทธิภาพสูงปรับตัวได้เร็วต่อการเปลี่ยนแปลงเพื่อความยั่งยืน
เป้าหมายการให้บริการ (วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์) สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ	แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น	บัณฑิตสู่นวัตกรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม		เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด	มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน
ผลผลิต/โครงการ	ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี				

3.9 สรุปภาพความเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

วิสัยทัศน์ (Vision)	สร้างระบบนิเวศดิจิทัล พัฒนาแหล่งเรียนรู้ ขับเคลื่อนสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรม			
พันธกิจ (Mission)	1. ยกกระดับบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. พัฒนาสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นศูนย์กลางการให้การศึกษา ค้นคว้า การวิจัย และการเรียนรู้ด้วยตนเอง แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีและบุคคลทั่วไป	3. บริการระบบเครือข่ายให้สามารถเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเพื่อใช้สนับสนุนด้านการเรียนการสอนและการบริหารงานของมหาวิทยาลัยฯ	4. นำเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาดำเนินงานเพื่อส่งเสริมระบบการจัดการและเพื่อให้ผู้ใช้บริการเข้าถึงแหล่งทรัพยากร สารนิเทศอย่างสะดวกและรวดเร็ว
ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)	1. Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์	2. Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม	3. RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร	4. One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)	1. บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม	2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น	3. เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนานตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด	4. มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	1.1 นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า 1.3 สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี 1.4 ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี	2.1 จำนวนผู้ใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.2 เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.3 ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2.4 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)	3.1 บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ 3.2 บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ 3.3 บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน 3.4 รายได้จากการบริการวิชาการ	4.1 เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 4.2 จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 4.3 ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741% 4.4 การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)

แนวทาง/วิธีการ	1. จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด 2. จัดอบรมพัฒนาสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ให้กับนักศึกษาและบุคลากร 3. จัดทำโครงการเพื่อเสนอของบประมาณจากแหล่งทุนภายนอก หรืออัตราค่าใช้จ่าจากสถานประกอบการ 4. ประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้าให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน 5. สร้างแพลตฟอร์มส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตให้กับกำลังคนในภาครัฐและเอกชน	1. จัดโซนพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 2. จัดหลักสูตรอบรม (Intensive course) ให้กับนักศึกษา ด้าน Digital เพื่อผลักดันให้นักศึกษามีความก้าวหน้าในเทคโนโลยีขั้นสูง (Deep Tech Startup) 3. จัดทำระบบสมาชิกและกิจกรรมสร้างแรงจูงใจเพื่อดึงดูดผู้ให้บริการ 4. RMUTT Market Platform ที่ดำเนินการร่วมกับสถาบันวิจัยและพัฒนา 5. สร้างช่องทางการประชาสัมพันธ์แบบมุ่งเป้า 6. ออกแบบกลยุทธ์เพื่อพัฒนาบริการของ สำนักฯ 7. บริการของสำนักฯ เพื่อหารายได้ภายใต้ RMUTT Market Platform พร้อมทั้งพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	1. วิเคราะห์ตำแหน่งและหน้าที่ของบุคลากรสำนักฯ (ทั่วไป/วิชาชีพ) เพื่อวางแผนและจัดทำแนวทางการอบรมให้มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับตำแหน่งงาน 2. สำรวจการได้รับการรับรองสมรรถนะของบุคลากรสำนักฯ ณ ปัจจุบัน 3. สำรวจความต้องการพัฒนาด้านสมรรถนะของบุคลากรสำนักฯ 4. ออกแบบรูปแบบการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพให้กับบุคลากรสำนักฯ 5. ส่งเสริมให้บุคลากรสำนักฯ เข้าประกวดและได้รับรางวัลในระดับชาติ นานาชาติ 6. พัฒนาระบบส่งเสริมการพัฒนาทักษะเพื่อพัฒนาตนเองของบุคลากร 7. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมการถ่ายทอดความรู้ (knowledge sharing) ระหว่างบุคลากรสำนักฯ 8. จัดตั้งทีมบุคลากรสำนักฯ ทำหน้าที่ในการรับงานและหารายได้เข้าองค์กร 9. จัดตั้งคณะทำงานเพื่อออกแบบการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	1. ฝึกอบรมการเพิ่มประสิทธิภาพของคุณภาพข้อมูลตามมาตรฐานสากลสำหรับระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานที่ดูแลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร 2. ดำเนินการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. จัดทำการพัฒนาข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร โดยมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมและสร้างความเข้าใจในการจัดเตรียมข้อมูลและเชื่อมโยงข้อมูลตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 4. พัฒนากลยุทธ์การเชื่อมโยงข้อมูลเปิด (LOD) และการนำไปใช้ทางเทคนิค รวมถึงการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือที่เหมาะสม 5. จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลการเชื่อมโยงข้อมูลและการใช้ประโยชน์จากเข้าถึงข้อมูลในระบบคลังข้อมูลของผู้ใช้งาน 6. พัฒนาระบบติดตามผลการใช้งานระบบข้อมูลเชื่อมโยงแบบเปิด (Linked Open Data, LOD) ของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร
-----------------------	--	--	---	--

			12 10. ออกแบบกิจกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ที่สอดคล้องกับหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน อาทิ สร้างระบบการประกันสุขภาพให้กับบุคลากร นำเงินรายได้มาพัฒนาระบบสวัสดิการสำหรับบุคลากร สวส. เช่น เงินกู้ยืมปลอดดอกเบี้ย การให้รางวัลบุคลากร สวส. เพื่อสร้างแรงจูงใจในการทำงาน 11. สร้างแรงจูงใจให้บุคลากร สวส. เข้าร่วมพัฒนาตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน และประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร สวส. ตามหลักการวงล้อชีวิต 8 ด้าน	7. จัดตั้งคณะกรรมการ/ทำงานร่วมระหว่าง สวส. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยใช้ AI ร่วมกัน 8. พัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี 9. กำหนดแผนการดำเนินงานร่วมกันในแต่ละปี (พ.ศ. 2568-2570) โดยใช้เครื่องมือ ML modeling Association Rules 10. จัดตั้งคณะทำงานร่วมระหว่างสำนักฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อติดตามและประเมินผลระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime โดยมุ่งเน้นในประเด็นการลดต้นทุนในการปฏิบัติงานของระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร และประสิทธิภาพการใช้งานด้วยการเฝ้าระวังความพร้อมใช้ของระบบ (System Monitoring) และการบำรุงรักษาระบบเชิงปัญญา (Prescriptive Maintenance) 11. พัฒนาการดำเนินงานร่วมระหว่างสำนักฯ กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมดำเนินการในเรื่องระบบประมวลผล นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime มีการบำรุงรักษามาตรฐานISO 27001 และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
--	--	--	---	--

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Issues)		เป้าประสงค์ (Objectives) / วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives)		KR มทร.ธ ลำดับที่	KR คณะ ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) (ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์)	หน่วย นับ	Based Line	ค่าเป้าหมาย 2568	แผนปฏิบัติการ		ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)		หน่วย นับ	Based Line	ค่าเป้าหมาย 2568	โครงการภายใต้แผนปฏิบัติการ		ผู้รับผิดชอบ		
3	RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร	O3	เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด		KR 3.1	บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	43.68	60	1	แผนพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานสากลที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	KPI 3.1	จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	43.68	60	P 3.1	โครงการพัฒนาสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
															P 3.2	โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติราชการและทบทวน	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป				
																P 3.3	โครงการอบรมการใช้งานโปรแกรม SketchUp Basic	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป			
					KR 3.2	บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ	ร้อยละ	77.01	10	2	แผนการขับเคลื่อนบุคลากร สวส. เพื่อหารายได้ให้กับสำนักฯ	KPI 3.2	จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	คน	67	10	P 3.4	โครงการขับเคลื่อนบุคลากร สวส. เพื่อหารายได้ให้กับสำนักฯ	CEO/ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล/ศูนย์		
					KR 3.3	บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	86.21	60	3	แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สวส.	KPI 3.3	ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	76.26	60	P 3.5	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรสวส.	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป		
				KR 3.3	KR 3.4	รายได้จากการบริการวิชาการ	ล้านบาท	3.37	9	4	แผนการขับเคลื่อนหารายได้บริการวิชาการ							ทุกฝ่าย			
4	One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล	O4	มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน		KR 4.1	เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ร้อยละ	67	50	1	แผนการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	KPI 4.1	ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ระดับ	3	4	P 4.1	โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูลแบบชาญฉลาดสำหรับส่วนประสานการเชื่อมต่อโปรแกรม (API)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
					KR 4.2	จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	ทดสอบ	500			KPI 4.2	บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน	คน	6	4	P 4.2	โครงการสร้างและพัฒนาคลังข้อมูลที่มีความครบถ้วนแม่นยำ และเชื่อมโยงในทุกมิติ	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
												KPI 4.3	จำนวนผู้เข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	ทดสอบ	500	P 4.3	โครงการพัฒนาระบบทรัพยากรการเรียนรู้แบบดิจิทัลโพลีสไต์ล์ “RMUTT Smart Privilege”	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
					KR 4.3	ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%	ร้อยละ	-	99.741	2	แผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI	KPI 4.4	ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)	ระดับ	-	4	P 4.4	โครงการบำรุงรักษามาตรฐานของศูนย์ข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 อย่างต่อเนื่อง เพื่อคงคุณภาพในการให้บริการที่ดีมีมาตรฐานด้านข้อมูลแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
					KR 4.4	การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)	ร้อยละ	77.78	40	3	แผนการส่งเสริมความรู้และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 และพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)	KPI 4.5	ร้อยละความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)	ร้อยละ	100	100	P 4.5	โครงการการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA Security and Privacy Awareness)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		
																	P 4.6	โครงการอบรมพัฒนากะบวนกรจัดทำบันทึกกิจกรรมการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ		

3.11 สรุปผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) / ตัวชี้วัดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) และค่าคาดการณ์
แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2567 (หน่วยงาน)	ปี 2568		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่าคาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR1.1	นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	-	600	10	120	240	360	480	600	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR1.2	บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า	ร้อยละ	30	20	5	3	5	10	15	20	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR1.3	สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการ ประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี	ชุมชน	2	5	5	1	2	3	4	5	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR1.4	ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร. ธัญบุรี	คน	-	350	5	150	200	250	300	350	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI1.1	นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	-	500	5	100	200	300	400	500	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI1.2	บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	คน	-	100	5	20	40	60	80	100	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI1.3	บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า	คน	45	60	5	20	30	40	50	60	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI1.4	จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม	ชุมชน	2	5	5	1	2	3	4	5	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KPI1.5	จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	คน	-	350	5	150	200	250	300	350	วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น													

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2567 (หน่วยงาน)	ปี 2568		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่าคาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR2.1	จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	คน	144,459	152000	5	30,000	60,000	90,000	120,000	152,000	ฝ่ายวิทย บริการ/ฝ่าย กายภาพและ จัดการเรียนรู้ ดิจิทัล	02-5493655/ 02-5494555	
KR2.2	เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่ แลกเปลี่ยนเรียนรู้	คน	-	50	5	10	20	30	40	50	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	
KR2.3	ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้	ผลงาน	32	20	5	7	10	15	18	20	ฝ่ายนวัตกรรม สื่อดิจิทัล/ฝ่าย วิทยบริการ/ ฝ่ายกายภาพ และจัดการ เรียนรู้ดิจิทัล	02-5493661/ 02-5493655/ 02-5494555	
KR2.4	นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ (Process Innovativeness)	ผลงาน	22	20	10	4	8	12	16	20	ทุกฝ่าย	02-5493079	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI2.1	ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	-	5	10	1	2	3	4	5	ฝ่ายวิทย บริการ/ฝ่าย กายภาพและ จัดการเรียนรู้ ดิจิทัล	02-5493655/ 02-5494555	
KPI2.2	นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม ด้านดิจิทัล	ร้อยละ	-	100	5	20	40	60	80	100	ฝ่ายบริการ วิชาการและ ข้อมูล	02-5493085	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2567 (หน่วยงาน)	ปี 2568		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่าคาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
KPI2.3	จำนวนผลงานนวัตกรรม	ผลงาน	30	20	10	7	10	15	18	20	ฝ่ายนวัตกรรม สื่อดิจิทัล/ฝ่าย วิทยบริการ/ ฝ่ายกายภาพ และจัดการ เรียนรู้ดิจิทัล	02-5493661/ 02-5493655/ 02-5494555	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR3.1	บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	43.68	60	5	20	30	40	50	60	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493079	
KR3.2	บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ	ร้อยละ	77.01	10	5	2	4	6	8	10	CEO/ฝ่าย นวัตกรรมสื่อ ดิจิทัล/ศูนย์ MOSEC	02-5493661/ 02-5493038	
KR3.3	บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	86.21	60	5	20	30	40	50	60	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493079	
KR3.4	รายได้จากการบริการวิชาการ	ล้านบาท	3.37	9	10	1	3	5	7	9	ทุกฝ่าย	02-5493079	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI3.1	จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	ร้อยละ	43.68	60	10	20	30	40	50	60	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	
KPI3.2	จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	คน	67	10	5	2	4	6	8	10	CEO/ฝ่าย นวัตกรรมสื่อ ดิจิทัล/ศูนย์ MOSEC	02-5493661/ 02-5493038	
KPI3.3	ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	ร้อยละ	76.26	60	10	20	30	40	50	60	ฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป	02-5493076	

KR หน่วยงาน ลำดับที่	ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR) ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	หน่วยนับ	Based Line 2567 (หน่วยงาน)	ปี 2568		เกณฑ์การให้คะแนน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568					ผู้รับผิดชอบ	เบอร์ติดต่อ	หมายเหตุ
				ค่าคาดการณ์ หน่วยงาน	น้ำหนัก	1	2	3	4	5			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล													
วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน													
ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)													
KR4.1	เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ร้อยละ	67	50	5	3.125	6.25	13	25	50	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR4.2	จำนวนครั้งการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	ทดสอบ	500	5	100	200	300	400	500	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR4.3	ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%	ร้อยละ	-	100	5	95	97	99	100	100	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KR4.4	การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)	ร้อยละ	77.78	40	10	8	16	24	32	40	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)													
KPI4.1	ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ระดับ	3	4	5	-	1	2	3	4	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI4.2	บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน	คน	6	4	5	-	1	2	3	4	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI4.3	จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	ครั้ง	ทดสอบ	500	5	100	200	300	400	500	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI4.4	ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)	ระดับ	4	4	5	-	1	2	3	4	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	
KPI4.5	ร้อยละความสำเร็จการจัดการอุปติการณ์ (PDPA/ISO 27001)	ร้อยละ	100	100	5	40	50	70	80	100	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	02-5493084	

3.12 แบบจัดทำ แผน / รายงานผลการปฏิบัติงาน ของตัวชี้วัดตาม พรบ.งบประมาณรายจ่าย และเงินรายได้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แบบ BP.01

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

หน่วย : บาท

[illegible]

3.13 แบบจัดทำแผน /รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ผลผลิต/โครงการ จำแนกตามงบรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แบบ BP.02

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

3.18 โครงการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประจำปีงบประมาณ 2568

โครงการ	งบประมาณ		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมผล การเบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
	แผ่นดิน	รายได้	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความ		33,000											
แนวทาง / วิธีการ : จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน													
ปัญหาประติษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก และจัดอบรมพัฒนา													
สมรรถนะตามกรอบมาตรฐานให้กับนักศึกษา													
1 โครงการอบรมทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญหาประติษฐ์ หรือ		0					0						
เทียบเท่า													
2 โครงการอบรมPower BI สำหรับผู้เริ่มต้น		33,000					33,000						
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม		20,000											
แนวทาง / วิธีการ : จัดโซนพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม													
1 โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น		20,000			20,000								
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค		462,600											
แนวทาง / วิธีการ : พัฒนาด้านสมรรถนะ คุณภาพชีวิต รวมถึงส่งเสริมการหารายได้													
ของบุคลากรสำนักฯ													
1 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติการและทบทวน		200,000					200,000						
2 โครงการอบรมการใช้งานโปรแกรม SketchUp Basic		29,500					29,500						
3 โครงการอบรมวิเคราะห์ข้อมูลและสร้าง Dashboard อย่างง่ายด้วย Excel		35,800					35,800						
4 โครงการการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อรองรับมาตรฐาน W3C สำหรับบุคลากรผู้ดูแลเว็บ		41,100					41,100						
ไซด์ คณะ/หน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี													
5 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การสร้างงานนำเสนอด้วย Canva และ		30,100					30,100						
PowerPoint สำหรับการเรียนการสอนและการนำเสนอข้อมูลองค์กร													
6 โครงการติดอาวุธพัฒนาศักยภาพการทำงานด้วย Digital platform online ยุค		30,100					30,100						
new normal													
7 โครงการการเขียนเชิงสร้างสรรค์ Content Writers Bootcamp (สำหรับผู้ดูแล		30,100					30,100						
เว็บไซต์)													
8 โครงการ CapCut : สร้างและตัดต่อวิดีโอ สำหรับการเรียนการสอนและการ		30,100					30,100						
นำเสนอข้อมูลองค์กร													
9 โครงการอบรมเทคนิคการจัดรูปเล่มเอกสารอย่างมืออาชีพด้วย Microsoft Word		35,800					35,800						

โครงการ		งบประมาณ		ไตรมาส 1		ไตรมาส 2		ไตรมาส 3		ไตรมาส 4		รวมผล การเบิกจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
		แผ่นดิน	รายได้	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล			
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วยแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล			0											
แนวทาง / วิธีการ :														
1	โครงการอบรม Admin การใช้งานระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ		0								0			

บทที่ 4 กรอบแนวทางการติดตามประเมินผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

4.1 แนวทางการติดตามประเมินผล

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติราชการ ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results : KR) แผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ผ่านการขับเคลื่อนจากคณะกรรมการประจำสำนักฯ การประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ และประชุมผู้บริหารระดับสูงของสำนักฯ อย่างเป็นระบบและมีความต่อเนื่อง ตามกระบวนการ PDCA โดยรายงานความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติราชการ และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงาน มาใช้ในการปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลสอดคล้องกับเป้าหมายที่กำหนด และปรับแผนปฏิบัติราชการให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน

4.2 ระยะเวลาในการติดตามประเมินผล

สำนักฯ กำหนดระยะเวลาการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส ดังนี้

- ไตรมาส 1 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม
- ไตรมาส 2 รอบ 6 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 31 มีนาคม
- ไตรมาส 3 รอบ 9 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 มิถุนายน
- ไตรมาส 4 รอบ 3 เดือน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม – 30 กันยายน

4.3 ปัจจัยที่มีผลต่อความสำเร็จ

4.3.1 การสร้างความเข้าใจและการรับรู้ของบุคลากรสำนักฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ปณิธาน ปรัชญา นโยบาย ยุทธศาสตร์ของสำนักฯ และผลักดันให้บุคลากรมุ่งไปสู่เป้าหมายในทิศทางเดียวกัน โดยการถ่ายทอดแผนปฏิบัติราชการในกิจกรรมต่าง ๆ ของสำนักฯ สู่บุคลากรภายในสำนักฯ ทุกคน ได้แก่ กิจกรรมพบประชาคม โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติราชการและทบทวน ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักฯ และประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ รวมถึงสื่อประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.3.2 การกำหนดผู้รับผิดชอบให้ชัดเจน โดยมีการกำหนดผู้รับผิดชอบ 2 ระดับ ดังนี้

4.3.2.1 ผู้บริหาร เพื่อกระตุ้นและขับเคลื่อนการดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results : KR) แผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ให้บรรลุเป้าหมายแผนยุทธศาสตร์

4.3.2.2 ฝ่ายที่รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติและดำเนินงานตามแผนแผนงาน โครงการ และกิจกรรมของสำนักฯ ให้บรรลุเป้าหมายของแผนงานและโครงการ พร้อมทั้งกำหนดให้กำหนดให้ผู้รับผิดชอบรายงานผลการดำเนินให้ผู้บริหารสำนักฯ รับทราบเป็นรายเดือน รายไตรมาส และรายปี

4.3.3 การบูรณาการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย โดยสร้างความเข้าใจและความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ เพื่อผลักดันโครงการหรือกิจกรรมให้บรรลุเป้าหมายและประสบผลสำเร็จ เช่น ทำความร่วมมือกับสมาคมหรือสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรอบรมที่สอดคล้อง

กับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ หรือหารายได้ และบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนา One Dashboard ให้นำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารมหาวิทยาลัยฯ เป็นต้น

ภาคผนวก

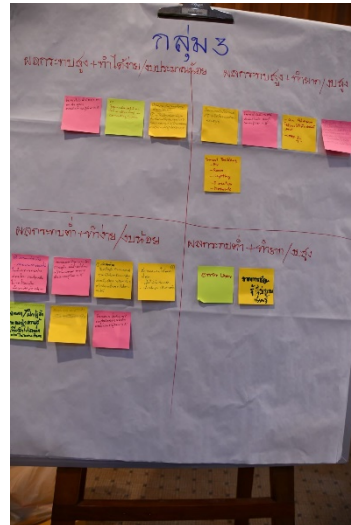
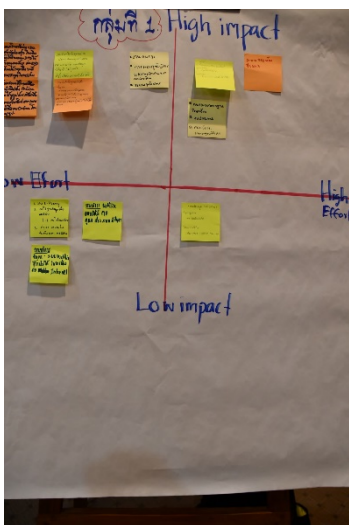
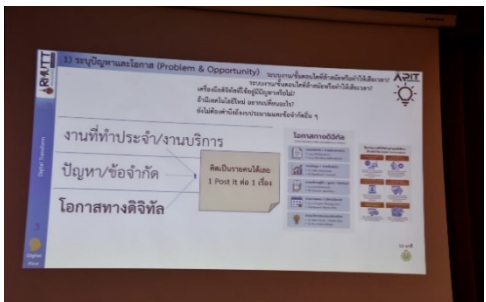
โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติการและทบทวน

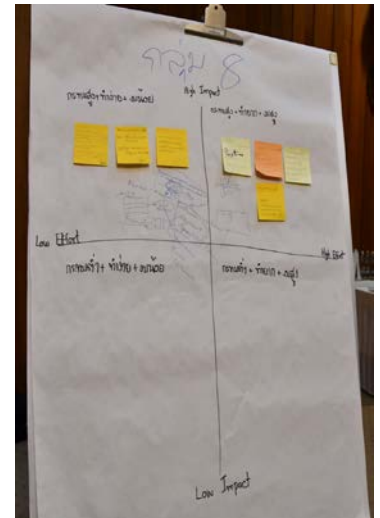
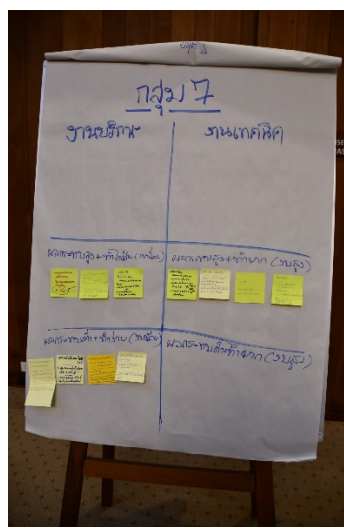
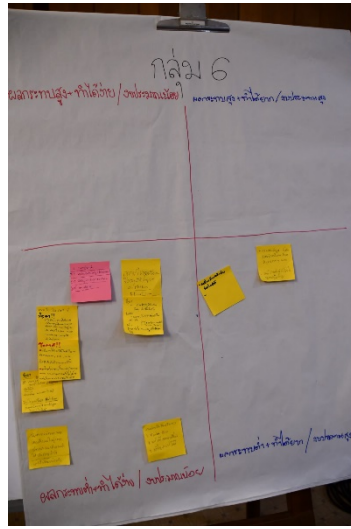
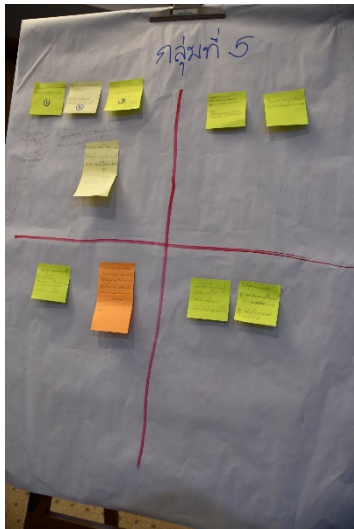
ระหว่างวันที่ 8 – 10 เมษายน 2568

ณ Royal Riverkwai Resort & Spa จ.กาญจนบุรี

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้จัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนปฏิบัติการและทบทวน ระหว่างวันที่ 8 – 10 เมษายน 2568 ณ Royal Riverkwai Resort & Spa จ.กาญจนบุรี ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน 77 คน ได้แก่ ผู้บริหาร และบุคลากรสำนักฯ โดยภายในโครงการได้มีการบรรยายหัวข้อ การขับเคลื่อนงานให้มีประสิทธิภาพในยุคดิจิทัลด้วยเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ และกิจกรรมแบ่งกลุ่ม โดยให้ผู้บริหาร และบุคลากร มีส่วนร่วมในการทบทวนแผนปฏิบัติการของสำนักฯ ปี 2568 – 2570 รวมถึงการวิเคราะห์บริบทการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการสู่มหาวิทยาลัยนวัตกรรมด้วยแผนพลิกโฉมด้านดิจิทัล (แผนระยะ 4 ปี) เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงาน โครงการ และกิจกรรม สำหรับขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการของสำนักฯ ประจำปี 2568 - 2570 ให้บรรลุผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายของสำนักฯ และนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยฯ ในการปรับเปลี่ยนบทบาทมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีสู่การเป็นมหาวิทยาลัยนวัตกรรม











กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผล

การดำเนินงานตามผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results – KR)

ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)

ประจำปีงบประมาณ 2568



สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

สารบัญ

หน้า

ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results - KR)

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์

KR 1.1 นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน 1

ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

KR 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขาวิชาชีพ 3

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับการรับรองตาม
มาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า

KR 1.3 สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน
ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี 5

KR 1.4 ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มี
ความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี 7

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม

KR 2.1 จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 8

KR 2.2 เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 10

KR 2.3 ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ 12

KR 2.4 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ 14

(Process Innovativeness)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร

KR 3.1 บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐาน 16

สมรรถนะวิชาชีพ

KR 3.2 บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ 18

KR 3.3 บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต 20

(Wheel of Life) 8 ด้าน

KR 3.4 รายได้จากการบริการวิชาการ 22

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วย

แพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล

KR 4.1 เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร
ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 24

KR 4.2 จำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กร
ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ 26

	หน้า
KR 4.3 จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์	28
KR 4.4 ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%	30
KR 4.5 การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)	31
ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)	
ประเด็นยุทธศาสตร์ 1 : Passionzania พื้นที่ขับเคลื่อนความคิดสร้างสรรค์	
KPI 1.1 นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์หรือเทียบเท่า	33
KPI 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์หรือเทียบเท่า	35
KPI 1.3 บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า	37
KPI 1.4 จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม	39
KPI 1.5 จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด	41
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation งานวิจัยเพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรม	
KPI 2.1 ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น	43
KPI 2.2 นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล	45
KPI 2.3 จำนวนผลงานนวัตกรรม	47
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration การบริหารความร่วมมือระหว่างองค์กร	
KPI 3.1 จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ	49
KPI 3.2 จำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	51
KPI 3.3 ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน	53

**ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform การบริหารจัดการด้วย
แพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูล**

KPI 4.1 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน ภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ	55
KPI 4.2 บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน ภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส. ครบถ้วน	58
KPI 4.3 จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตาม มาตรฐานการเชื่อมต่อ	60
KPI 4.4 จำนวนโมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วย ปัญญาประดิษฐ์	62
KPI 4.5 ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)	64
KPI 4.6 ร้อยละความสำเร็จการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)	66

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.1 นักศึกษาและบุคลากร มทร.ธัญบุรีทุกคนมีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	600 คน	1,200 คน	2,400 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นักศึกษา หมายถึง นักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีที่ยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ในปีงบประมาณนั้น

นักศึกษาที่มีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง

นักศึกษาที่มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและ AI ในการเรียนรู้ การทำงาน และการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ยกเว้น พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน

บุคลากรที่มีทักษะดิจิทัลพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง บุคลากรที่มีความสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยยังคำนึงถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยี

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษา บุคลากร เข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลพื้นฐาน $\times 100$

จำนวนนักศึกษา บุคลากร

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 120 คน 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
120 คน	240 คน	360 คน	480 คน	600 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

7.1 ระบบ RMUTT CERT ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ CERT

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

	ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :	ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
	หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
ผู้จัดเก็บข้อมูล :	ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
	หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KR 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี ได้รับการรับรองสมรรถนะในสาขา
วิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ที่ได้รับ
การรับรองตามมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
ร้อยละ 30	ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 50

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรได้รับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเอง ที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพ โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐาน การรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ หรือหลักสูตรที่เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร หรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

การเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสาขาวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ จะอบรมจากหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ ต้องได้รับหรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล หรือเทียบเท่า เช่น วิชาชีพด้านสารสนเทศ

บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านสารสนเทศ ได้แก่ บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ เจ้าหน้าที่งานโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานฝึกอบรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ นักวิเทศสัมพันธ์

วิธีนับการนับ : นับเฉพาะบุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ก่อนเดือนมิถุนายน) ที่เข้ารับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก หรือเทียบเท่า

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{บุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน เข้ารับการพัฒนาศักยภาพผ่านมาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมดที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน}}$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 2.5-5 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 2.5	ร้อยละ 5	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดการเข้ารับฝึกอบรม เช่น ชื่อผู้เข้าอบรม หัวข้อการฝึกอบรม หน่วยงานที่จัด วันเวลา ที่ดำเนินการจัด สถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น
- ผลการผ่านการฝึกอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการผ่านมาตรฐานการฝึกอบรมที่ตรงตาม สาขาวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสารนิเทศ เป็นต้น
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.3 สร้างชุมชนนวัตกรรม โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้
ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ในพื้นที่รับผิดชอบของ
มทร.ธัญบุรี**

2. หน่วยนับ : ชุมชน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
2 ชุมชน	5 ชุมชน	7 ชุมชน	10 ชุมชน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

อุตสาหกรรมเป้าหมาย หมายถึง อุตสาหกรรมเป้าหมายของประเทศ (10+4) เพื่อเชื่อมโยงโอกาสการลงทุนจากทั่วโลก ซึ่งเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ

ชุมชนนวัตกรรม หมายถึง ชุมชนนวัตกรรม ตามคำนิยามของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) ดังนี้

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการทำงานร่วมกับภาคเอกชนหรือภาคมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม

2) องค์กรเอกชน หรือ มหาวิทยาลัย ที่มีส่วนร่วมร่วมกับเมืองหรือชุมชน มีการทำงานร่วมกับคนในพื้นที่เพื่อสร้างรายได้ หรือประโยชน์ให้กับพลเมือง โดยใช้นวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน

3) มูลนิธิ สมาคม วิสาหกิจชุมชน หรือสหกรณ์ ที่ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมในระดับพื้นที่ และส่งผลกระทบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ชุมชนนวัตกรรมตามคำนิยามข้างต้นที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี เป็นการจัดกระบวนการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมืองและชุมชน (Innovation for urbanization) โดยใช้แนวคิดมาจากการร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างหน่วยงานสถาบันการศึกษา นักศึกษา องค์กรเอกชน องค์กรภาคสังคม และภาคประชาชน ซึ่งเป็นแนวคิดในการทำงานร่วมกันหรือเรียกว่า “การร่วมรังสรรค์” (Co-creation) เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสามารถมีส่วนร่วมในการนำนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรมที่เข้าร่วมกระบวนการร่วมรังสรรค์ (Co-creation)
ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ชุมชน	2 ชุมชน	3 ชุมชน	4 ชุมชน	5 ชุมชน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลโครงการวิจัย/บริการวิชาการด้านนวัตกรรมชุมชนที่หน่วยงานรับผิดชอบ

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : .บัณฑิตสู่ต้นวัตรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม..

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 1.4 ให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชน ที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
114 คน	350 คน	400 คน	450 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ยกระดับทักษะดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ให้มีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานสากล หรือจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชน ที่ได้รับความรู้ด้านดิจิทัล ตามมาตรฐานโดยได้รับการรับรองตามมาตรฐานสากล หรือจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 100 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 คน	200 คน	250 คน	300 คน	350 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูลโครงการหรือกิจกรรมที่มีความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยฯ กับหน่วยงานภายนอก เช่น โครงการ CANVA สร้างสื่อเพื่อสื่อสาร (อพวช.), โครงการโดรน, โครงการ PDPA

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.1 จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
144,459 คน	152,000 คน	159,000 คน	167,000 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การมีพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ในระยะยาว

การส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดนี้วัดผลสำเร็จของการใช้พื้นที่ที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความร่วมมือกันในด้านวิชาการและวิจัย

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดหาและพัฒนาพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ทำงานร่วม (Co-Working Spaces) โดยมีความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรม และโครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Exchange Programs) ได้ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่มีความหลากหลายและครอบคลุมทั้งสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ข้ามสาขาวิชาได้ และเป็น การสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation) อีกทั้งสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ ระบบการประชุมทางไกล และเครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์ เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานร่วมกันได้อย่างสะดวก

พื้นที่ หมายถึง พื้นที่ที่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สูตรการคำนวณ :

การนับจำนวนผู้เข้าใช้บริการ.

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
30,000 คน	60,000 คน	90,000 คน	120,000 คน	152,000 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารวิทยบริการ	ฝ่ายวิทยบริการ
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้ใช้บริการห้องเมธาวิ และห้องประชุมต่างๆ	
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้เข้าใช้พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.2 เตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรม
ด้านดิจิทัล ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยน**

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
-	50 คน	50 คน	50 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล คือ เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เพื่อสร้างคุณค่าใหม่ในธุรกิจหรือ
อุตสาหกรรม รวมถึงการพัฒนาสินค้า บริการ หรือกระบวนการทำงานที่ตอบโจทย์ตลาดยุคดิจิทัล

การเตรียมความพร้อมนักศึกษาเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล คือ การพัฒนาทักษะ ความรู้
และประสบการณ์ของนักศึกษา ให้สามารถสร้างสรรค์ จัดการ และดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับนวัตกรรมด้าน
ดิจิทัล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นที่การสร้างความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของตลาดและ
การปรับตัวในโลกดิจิทัลที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 10 คน 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
10 คน	20 คน	30 คน	40 คน	50 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการ Startup ด้านดิจิทัล
- กิจกรรมการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ Startup ด้านดิจิทัล

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.3 ผลงานนวัตกรรม ผ่านการใช้พื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้**

2. หน่วยนับ : ผลงาน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
32 ผลงาน	20 ผลงาน	40 ผลงาน	80 ผลงาน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

เพื่อส่งเสริมการให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยได้ และเป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมต่าง ๆ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริงในด้านการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของการส่งเสริมผลงานนวัตกรรมผ่านให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคคลที่มีประสบการณ์ จากเพื่อน จากตำราต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ มารวมไว้ได้ในพื้นที่เดียวกัน

เปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทดลองและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านการใช้พื้นที่ที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการคิดค้นนวัตกรรม โดยตัวชี้วัดที่ได้จากการนับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาภายในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น สื่อสร้างสรรค์ที่สร้างขึ้นใหม่ การปรับลดขั้นตอนกระบวนการทำงานใหม่ โครงการใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่สร้างขึ้น แอปพลิเคชันใหม่ เป็นต้น

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนผลงานที่จัดขึ้นในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่กำกับดูแลในสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
7 ผลงาน	10 ผลงาน	15 ผลงาน	18 ผลงาน	20 ผลงาน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.รายงานการให้บริการห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ (ARIT Studio) และห้องบันทึกเสียง ห้องตัดต่อ รวมทั้งบริการโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
2.รายงานจำนวนนวัตกรรมสื่อด้านต่าง ๆ ที่เผยแพร่ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Website, Youtube RMUTT Channel , Facebook , Tikok	
1. จำนวนกิจกรรมห้องสมุดและการอบรมให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ	ฝ่ายวิทยบริการ
1. จำนวนห้องเรียน	ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
2.จำนวนห้องเรียนคอมพิวเตอร์	
3. จำนวนผู้ใช้งานห้อง Discussion	

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ
 รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
 รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662
 ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
 ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662
 ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655
 ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 2.4 นวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือ การบริหารจัดการ
(Process Innovativeness)**

2. หน่วยนับ : ผลงาน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
22 ผลงาน	20 ผลงาน	20 ผลงาน	20 ผลงาน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นวัตกรรม คือ การกระทำความคิดสร้างสรรค์ ให้เกิดคุณค่าสูง

นวัตกรรมด้านกระบวนการหรือการบริหารจัดการ หมายถึง การประยุกต์ใช้ ความคิดสร้างสรรค์ พัฒนา ทบทุน และปรับปรุงระบบงาน กระบวนการทำงาน และบริการ จากองค์ความรู้ เทคโนโลยี ซึ่งอาจเป็นของใหม่ หรือนำมาปรับใช้ เพื่อการใช้งานในรูปแบบใหม่สามารถสนองต่อวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ สะท้อนได้จาก คุณภาพ ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลของการดำเนินงาน และขีดความสามารถในการแข่งขันที่ดีขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ เช่น การเพิ่มคุณภาพ การลดขั้นตอนกระบวนการปฏิบัติงานให้รวดเร็วมากขึ้น เพื่อประหยัดต้นทุน และเวลา โดยสำนักฯ ได้ถ่ายทอดนโยบาย และมอบหมายให้ทุกฝ่ายขับเคลื่อนและจัดทำนวัตกรรมด้าน กระบวนการหรือการบริหารจัดการของฝ่าย ดังนี้

1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จำนวน 4 ผลงาน
2. ฝ่ายวิทยบริการ จำนวน 4 ผลงาน
3. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 4 ผลงาน
4. ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล จำนวน 4 ผลงาน
5. ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล จำนวน 3 ผลงาน
6. ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล จำนวน 2 ผลงาน

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ (Process Innovativeness)

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
4 ผลงาน	8 ผลงาน	12 ผลงาน	16 ผลงาน	20 ผลงาน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดนวัตกรรมกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ เช่น ชื่อนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานหรือการบริหารจัดการ, ชื่อหน่วยงาน/ฝ่ายงาน ที่ปฏิบัติงาน
- รายละเอียดที่แสดงถึงความคิดสร้างสรรค์ คุณค่า หรือการนำไปใช้ประโยชน์ โดยอธิบายหรือแสดงหลักฐานเชิงประจักษ์เปรียบเทียบก่อนและหลังดำเนินการ เช่น ลดระยะเวลาในการทำงาน ลดขั้นตอน ลดค่าใช้จ่าย เป็นต้น

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและการจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.1 บุคลากร สวส. ทุกคนได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
43.68	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตน เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเองที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพที่บุคลากรต้องการพัฒนา โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐานการรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรม เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

สมรรถนะ (Competency) หมายถึง การใช้ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และความสามารถ (Abilities) มาประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ และวิชาชีพขั้นสูง

สมรรถนะในความหมายของวิชาชีพ สมรรถนะ (Competence) หมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติวิชาชีพด้วยการบูรณาการความรู้ ทักษะ และเจตคติ ของวิชาชีพ ให้ได้ผลลัพธ์ของงานที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผลงาน ตามบทบาท ตามหน้าที่ และตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) หมายถึง การกำหนดสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพ เช่น ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ}}{\text{จำนวนบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานการพัฒนาดตนเอง
- ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน
- รายงานการติดตามการพัฒนาทักษะวิชาชีพและผลการนำไปใช้ประโยชน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Individual Development Plan : IDP) และผลจากการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ รายไตรมาส

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น
สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผล
สำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KR 3.2 บุคลากร สวส. สามารถหารายได้ให้กับสำนักฯ

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 77.01	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การหารายได้ เป็นอีกตัวชี้วัดที่สำคัญ โดยจัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลักดันบุคลากร โดยให้แต่ละฝ่ายที่มีศักยภาพในการหารายได้ จากการบริการจัดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ การบริการด้านสถานที่ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การผลิตสื่อและนวัตกรรมต่าง ๆ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานพิเศษเงินรายได้ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

5. สูตรการคำนวณ

$$\text{ร้อยละจำนวนบุคลากร สวส. ที่หารายได้} = \frac{\text{จำนวนบุคลากรสวส. ที่หารายได้จำนวนบุคลากร สวส.}}{\text{จำนวนบุคลากร สวส.}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 2	ร้อยละ 4	ร้อยละ 6	ร้อยละ 8	ร้อยละ 10

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
รายงานจำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
กิจกรรม/บริการของศูนย์ฯ	ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัล
โครงการบริการวิชาการที่เกิดรายได้	สมัยใหม่ (Modern Digital
การวิจัย/การให้คำปรึกษาที่เกิดรายได้	Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.3 บุคลากร สวส. ผ่านเกณฑ์การประเมินโดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 86.21	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

วงล้อชีวิต (Wheel of Life) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เราได้สำรวจ ทบทวน และตั้งเป้าหมายกับชีวิตของตัวเองได้อย่างรอบด้าน โดยประกอบไปด้วย 8 หัวข้อ โดยแต่ละส่วนจะเป็นตัวแทนของด้านต่าง ๆ ของชีวิต ดังนี้

1. ด้านการงานและอาชีพ (Career and Work)
2. ด้านการเงิน (Finance and Money)
3. ด้านการพัฒนาตัวเอง (Self Development)
4. ด้านครอบครัว (Family)
5. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนฝูง (Relationship and Friend)
6. ด้านสุขภาพ (Health)
7. จิตวิญญาณและศาสนา (Spirituality and Religion)
8. ด้านการแบ่งปัน ช่วยเหลือสังคม (Sharing and Contribution)

ประโยชน์ของ วงล้อชีวิต คือช่วยให้เราตระหนักถึงสมดุลในชีวิต และช่วยให้เราวางแผนการพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว เช่น การมองให้ภาพที่ชัดเจนและมองเห็นได้เกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตของคุณในปัจจุบัน ให้ตระหนักรู้ในตนเองถึงด้านต่าง ๆ ที่ต้องการความสนใจหรือการปรับปรุง ช่วยในการตั้งเป้าหมายที่มุ่งเน้นและสมจริงสำหรับการพัฒนาตนเอง สร้างสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นให้ก้าวไปข้างหน้าในการสร้างชีวิตที่สมดุลและเติมเต็มมากขึ้น

การผ่านเกณฑ์การประเมิน หมายถึง บุคลากรผ่านเกณฑ์การประเมินในภาพรวม มีผลรวมคะแนนไม่ต่ำกว่า ร้อยละ 80

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรสวส.ที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน} \times 100}{\text{จำนวนบุคลากรสวส.ทั้งหมด}}$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จัดทำแบบประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
2. สำนวจความผาสุกของบุคลากรภายในสำนักฯ ผ่าน google form
3. สรุปผลการประเมินความผาสุกของบุคลากร
4. นำข้อมูลมาวางแผนพัฒนาบุคลากรต่อไป

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 3.4 รายได้จากการบริการวิชาการ**

2. หน่วยนับ : ล้านบาท

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
3.37 ล้านบาท	9 ล้านบาท	9 ล้านบาท	9 ล้านบาท

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

รายได้จากการบริการวิชาการ คิดจากตัวเงินที่ได้รับจากงานบริการวิชาการในปีที่ประเมิน (รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ไม่ใช่วงเงินตามสัญญาการจ้างงาน

ลักษณะและขอบเขต ของการบริการวิชาการและวิชาชีพ ที่ก่อให้เกิดรายได้กับมหาวิทยาลัยหรือหน่วยงาน เช่น

1. บริการวิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบและตรวจซ่อม
2. บริการเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ทางการศึกษา
3. บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการแบบเก็บค่าลงทะเบียน
5. บริการจัดฝึกอบรม สัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการในลักษณะการว่าจ้าง
6. บริการเกี่ยวกับสุขภาพที่นอกเหนือจากหน้าที่ความรับผิดชอบโดยตรงของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
7. บริการศึกษา วิจัย สำรวจ การวางแผน การจัดการ
8. บริการศึกษาความเหมาะสมของโครงการการศึกษาผลกระทบสิ่งแวดล้อม
9. บริการวางระบบ ออกแบบ สร้าง ประดิษฐ์ และผลิต
10. งานที่ได้รับงบประมาณจากส่วนราชการอื่นโดยจัดทำสัญญาว่าจ้างระหว่างกัน กับหน่วยงานภายนอก องค์กรภาครัฐ ภาคเอกชน สถานประกอบการภาคอุตสาหกรรม หรือชุมชน

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากตัวเงินที่ได้รับจากงานบริการวิชาการในปีที่ประเมิน (รายได้ก่อนหักค่าใช้จ่าย) ไม่ใช่วงเงินตามสัญญาการจ้างงาน

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ล้านบาท	3 ล้านบาท	5 ล้านบาท	7 ล้านบาท	9 ล้านบาท

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. รายชื่อโครงการหรือกิจกรรมงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
2. รายรับ ที่ได้รับจากงานบริการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
3. รายจ่าย ที่เกิดจากการดำเนินงานงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
4. รายได้สุทธิ ที่เกิดจากการดำเนินงานบริการวิชาการที่ให้บริการแก่หน่วยงานภายนอก
5. สัญญาจ้างงานบริการวิชาการหรือข้อตกลง ที่ดำเนินกิจกรรมร่วมกัน

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3079

หน่วยงาน :

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.1 เชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
ร้อยละ 67	ร้อยละ 50	ร้อยละ 75	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------|--------------------|------------------------------------|
| 1) ระบบบุคลากร | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองบริหารงานบุคคล |
| 2) ระบบการเงินและแผน | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | กองคลังและกองนโยบายและแผน |
| 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา | ผู้รับผิดชอบข้อมูล | สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน |

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

เชื่อมโยงข้อมูล หมายถึง การรวมข้อมูลจากระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร เข้าด้วยกันในรูปแบบที่เข้าใจง่ายและสามารถติดตามได้อย่างรวดเร็วในรูปแบบ dashboard หรือรายงานเพื่อช่วยในการตัดสินใจและการจัดการข้อมูล โดยใช้มาตรฐาน Linked Open Data (LOD) 5 ระดับของ Tim Berners-Lee ซึ่งระดับการเชื่อมโยงข้อมูลของทั้ง 7 ระบบ อยู่ในมาตรฐานระดับ 3 เป็นต้นไป

มาตรฐาน Linked Open Data (LOD)

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License)

ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ การเชื่อมโยงผ่านระบบฐานข้อมูลโดยตรง หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards) เช่น

- API (Application Programming Interface): อินเทอร์เน็ตที่ช่วยให้แอปพลิเคชันสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้
- SOAP (Simple Object Access Protocol): โพรโทคอลสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบโต้ตอบระหว่างแอปพลิเคชันผ่านอินเทอร์เน็ต
- REST (Representational State Transfer): สถาปัตยกรรมสำหรับการเชื่อมต่อเว็บแอปพลิเคชันผ่าน HTTP โดยใช้ URL ในการเรียกใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ

5. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 3.125	ร้อยละ 6.25	ร้อยละ 12.5	ร้อยละ 25	ร้อยละ 50

6. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ฐานข้อมูลระบบบุคลากร

ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ

ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา

7. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.2 จำนวนครั้งการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ**

2. หน่วยนับ : ครั้ง

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
	2566	2569	2570
ทดสอบ	500 ครั้ง	1,000 ครั้ง	2,000 ครั้ง

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- 1) ระบบบุคลากร ผู้รับผิดชอบข้อมูล กองบริหารงานบุคคล
 - 2) ระบบบัญชีสามมิติ ผู้รับผิดชอบข้อมูล กองคลังและกองนโยบายและแผน
 - 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา ผู้รับผิดชอบข้อมูล สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน
- หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

จำนวนครั้ง หมายถึง จำนวนครั้งที่ผู้ใช้งานเข้าใช้งานระบบฯ โดยนับจำนวนทั้งหมดของการเข้าใช้ถึงแม้ว่าจะเป็นผู้ใช้งานคนเดิม

5. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนครั้งการใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100 ครั้ง	200 ครั้ง	300 ครั้ง	400 ครั้ง	500 ครั้ง

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายงานข้อมูลจำนวนผู้เข้าใช้งานระบบ

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน.

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.3 จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์**

2. หน่วยนับ : ภารกิจ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
-	-	1 ภารกิจ	2 ภารกิจ

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (data mining) ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI) หมายถึง การใช้เทคนิคและอัลกอริธึมทางปัญญาประดิษฐ์ในการสกัดข้อมูลที่มีประโยชน์และทำนายแนวโน้มในอนาคตจากข้อมูลขนาดใหญ่หรือข้อมูลที่ซับซ้อน ซึ่งฐานข้อมูลในที่นำมาใช้ในการทำนาย ได้มาจากระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร อย่างน้อย 1 ระบบ เช่น การทำนายแนวโน้มปริมาณนักศึกษาในอนาคต เป็นต้น

ภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง การให้บริการระบบสารสนเทศสำหรับ นักศึกษา บุคลากร ศิษย์เก่า และบุคคลภายนอก รวมถึงเรื่องการเงินและแผน

5. สูตรการคำนวณ :

จำนวนภารกิจหลักสำหรับการวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	-

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

โมเดลพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real Time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.4 ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) มีความพร้อมใช้งาน โดยมีค่า Up Time ในระดับ 99.741%**

2. หน่วยนับ : ร้อยละ

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
ร้อยละ 99.95	ร้อยละ 99.741	ร้อยละ 99.741	ร้อยละ 99.741

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center) ต้องมีการทำงานอย่างต่อเนื่องโดยไม่มีการหยุดทำงานหรือเกิดความล้มเหลวใด ๆ ในระดับ 99.741 % คือ ระบบสามารถหยุดทำงานได้ประมาณ 1,361.3 นาที/ปี หรือ 22 ชั่วโมง 41 นาที 18 วินาที/ปี

5. สูตรการคำนวณ :

$$\text{Up Time (\%)} = \left(\frac{\text{เวลาที่ระบบทำงาน (Up Time)}}{\text{เวลาทั้งหมดที่ระบบควรทำงาน}} \right) \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 94.520	ร้อยละ 97.260	ร้อยละ 98.630	ร้อยละ 99.671	ร้อยละ 99.741

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายงานการหยุดให้บริการของระบบและแบบฟอร์มตามมาตรฐาน ISO27001

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3074

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : **KR 4.5 การจัดทำ RoPA ครอบคลุมทุกกิจกรรมหลัก (PDPA)**
2. หน่วยนับ : ร้อยละ
3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 77.78	ร้อยละ 40	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การจัดทำ RoPA (Record of Processing Activities) สำหรับการจัดทำระบบนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน เป็นการบันทึกและติดตามการประมวลผลข้อมูลบางส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

จำนวนกิจกรรมหลัก คือ กิจกรรมหลักของสำนักฯ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การรับบุคลากรใหม่ การจัดการข้อมูลพนักงานเมื่อสิ้นสุดการเป็นพนักงาน การรับนักศึกษาฝึกงาน การลงทะเบียนสมาชิกระบบห้องสมุด การพัฒนาซอฟต์แวร์ประยุกต์ เป็นต้น รวมถึงกิจกรรมของมหาวิทยาลัยที่มอบหมายให้เป็นการประมวลผลโดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

5. สูตรการคำนวณ :

ร้อยละการจัดทำ RoPA = (จำนวนกิจกรรมหลักที่ได้จัดทำ RoPA แล้วเสร็จ/จำนวนกิจกรรมหลักทั้งหมด) x 100

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 8	ร้อยละ 16	ร้อยละ 24	ร้อยละ 32	ร้อยละ 40

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แบบฟอร์มการบันทึกการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (RoPA)
- โครงการการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA Security and Privacy Awareness)

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ
 ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.1 นักศึกษา มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	500 คน	1,000 คน	2,100 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

นักศึกษา หมายถึง จำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีที่ยังมีสภาพเป็นนักศึกษา ในปีงบประมาณนั้น

นักศึกษามีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง นักศึกษาที่มีความเข้าใจและสามารถประยุกต์ใช้เครื่องมือดิจิทัลและ AI ในการเรียนรู้ การทำงาน และการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม พร้อมทั้งตระหนักถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งาน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การทำงานและการใช้ชีวิตในยุคดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 100 คน 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100 คน	200 คน	300 คน	400 คน	500 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

8.1 ระบบ RMUTT CERT ระบบบันทึกข้อมูลนักศึกษาที่ได้รับ CERT

8.2 จัดทำประกาศนียบัตรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ร่วมกับหน่วยงานภายนอก เช่น สมาคมปัญญาประดิษฐ์ประเทศไทย หรือ บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

8.3 ข้อมูลโครงการ Copilot

8.4 ข้อมูล AI Academy

8.5 จำนวนนักศึกษาทั้งหมดทุกชั้นปีจำแนกรายคณะ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาทักษะดิจิทัลขั้นพื้นฐาน ตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.2 บุคลากร มทร.ธัญบุรี มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน

ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
-	100 คน	200 คน	300 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ยกเว้น พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน

บุคลากรมีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า หมายถึง บุคลากรที่มีความสามารถใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลร่วมกับเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้เพื่อสนับสนุนการทำงาน การแก้ปัญหา และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยยังคำนึงถึงความปลอดภัยและจริยธรรมในการใช้งานเทคโนโลยี

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนนักศึกษาเข้ารับการพัฒนาทักษะดิจิทัลด้านปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 20 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20 คน	40 คน	60 คน	80 คน	100 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
ข้อมูลรายชื่อบุคลากรที่มีสมรรถนะตามกรอบมาตรฐาน ปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า	สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ข้อมูลรายชื่อบุคลากรที่เข้ารับการทดสอบสมรรถนะตามกรอบ มาตรฐานปัญญาประดิษฐ์ หรือเทียบเท่า ทั้งหมดจำแนกรายคณะ	
เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินงานของตัวชี้วัด แผนปฏิบัติการ (KPI)	
จำนวนบุคลากรทั้งหมด	กองบริหารงานบุคคล
จำนวนบุคลากรที่ได้รับการยกเว้น ได้แก่ พนักงานสถานที่ พนักงานขับรถ และคนสวน	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่องค์กรและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.3 บุคลากรมีสมรรถนะในสาขาเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ ตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
45 คน	60 คน	90 คน	150 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรได้รับการพัฒนาความสามารถผ่านมาตรฐาน Certified คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเอง ที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพ โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐาน การรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ หรือหลักสูตรที่เห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนพัฒนาบุคลากร หรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ ตรงตามสายวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

การเข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาตามสายวิชาชีพเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการอบรมจากหน่วยงานภายในหรือหน่วยงานภายนอกก็ได้ ต้องได้รับหรือเทียบเคียงมาตรฐานจากหน่วยงานภายนอกหรือมาตรฐานสากล

บุคลากร หมายถึง บุคลากรที่ปฏิบัติหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือด้านสารสนเทศ ได้แก่ บรรณารักษ์ ผู้ปฏิบัติงานห้องสมุด เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่บริหารงานฝึกอบรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ นักวิชาการศึกษา นักวิชาการโสตทัศนศึกษา เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ นักประชาสัมพันธ์ นักวิเทศสัมพันธ์

วิธีนับการนับ : นับเฉพาะบุคลากรที่ได้รับการบรรจุไม่น้อยกว่า 6 เดือน (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ก่อนเดือนมิถุนายน) ที่เข้ารับการพัฒนาสามารถผ่านมาตรฐาน Certified จากหน่วยงานภายนอก หรือเทียบเท่า

6. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาความสามารถในสาขาวิชาชีพของตนเองเฉพาะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และผ่านมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า ได้รับใบประกาศนียบัตร หรือใบรับรองผลการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพ

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- จำนวนคน 10-20 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
20 คน	30 คน	40 คน	50 คน	60 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายละเอียดการเข้ารับฝึกอบรม เช่น ชื่อผู้เข้าอบรม หัวข้อการฝึกอบรม หน่วยงานที่จัด วันเวลา ที่ดำเนินการจัด สถานที่จัดฝึกอบรม เป็นต้น
- ผลการผ่านการฝึกอบรม เช่น ใบประกาศนียบัตร ใบรับรองการผ่านมาตรฐานการฝึกอบรมที่ตรงตามสายวิชาชีพ เป็นต้น
- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI)
- รายชื่อบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพด้านสารสนเทศ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3633

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการนำนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.4 จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรม

3. หน่วยนับ : ชุมชน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
2 ชุมชน	5 ชุมชน	7 ชุมชน	10 ชุมชน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

อุตสาหกรรมเป้าหมาย หมายถึง อุตสาหกรรมเป้าหมายของไทย 10+4 เพื่อเชื่อมโยงโอกาสการลงทุนจากทั่วโลก ซึ่งเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ ลำดับที่ 13. กลุ่มอุตสาหกรรมเพื่อส่งเสริมนโยบายหลักของประเทศ

ชุมชนนวัตกรรม หมายถึง ชุมชนนวัตกรรม ตามคำนิยามของสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA) ดังนี้

1) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่มีการทำงานร่วมกับภาคเอกชนหรือภาคมหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วยนวัตกรรม

2) องค์กรเอกชน หรือ มหาวิทยาลัย ที่มีส่วนร่วมร่วมกับเมืองหรือชุมชน มีการทำงานร่วมกับคนในพื้นที่เพื่อสร้างรายได้ หรือประโยชน์ให้กับพลเมือง โดยใช้นวัตกรรมเป็นตัวขับเคลื่อน

3) มูลนิธิ สมาคม วิสาหกิจชุมชน หรือสหกรณ์ ที่ดำเนินการพัฒนานวัตกรรมในระดับพื้นที่ และส่งผลกระทบอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

โดยการบ่มเพาะการตระหนักรู้ ความรู้พื้นฐาน ทักษะการประกอบอาชีพ ชุมชนนวัตกรรมตามคำนิยามข้างต้นที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบของ มทร.ธัญบุรี เป็นการจัดกระบวนการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมเพื่อการพัฒนาเมืองและชุมชน (Innovation for urbanization) โดยใช้แนวคิดมาจากการร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างหน่วยงานสถาบันการศึกษา นักศึกษา องค์กรเอกชน องค์กรภาคสังคม และภาคประชาชน ซึ่งเป็นแนวคิดในการทำงานร่วมกันหรือเรียกว่า “การร่วมรังสรรค์” (Co-creation) เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการสามารถมีส่วนร่วมในการนำนวัตกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนชุมชนที่ได้รับการส่งเสริมนวัตกรรมที่เข้าร่วมกระบวนการร่วมรังสรรค์ (Co-creation) ในกลุ่มอุตสาหกรรมเป้าหมาย

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
1 ชุมชน	2 ชุมชน	3 ชุมชน	4 ชุมชน	5 ชุมชน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ข้อมูลโครงการวิจัย/บริการวิชาการด้านนวัตกรรมชุมชนที่หน่วยงานรับผิดชอบ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
 ผู้จัดการเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 : Passionzania

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ให้กับบุคลากรแบบมุ่งเป้า

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : บัณฑิตสู่นวัตกรรมและผู้ประกอบการสร้างสรรค์นวัตกรรม

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาคุณภาพด้านดิจิทัลกลุ่มตลาดแรงงานในอุตสาหกรรม
ที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 1.5 จำนวนผู้เข้าร่วมมีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้น
พื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

3. หน่วยนับ : คน

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	350 คน	400 คน	450 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ยกระดับทักษะดิจิทัลให้กับให้ความรู้ด้านดิจิทัลกับกลุ่มกำลังคนในภาครัฐและเอกชนที่มีความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี กลุ่มตลาดแรงงานในอุตสาหกรรมที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี ให้มีผลสอบสมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

สมรรถนะด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด หมายถึง ความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะด้านดิจิทัลที่จำเป็นของบุคคลในการทำงาน.ตามเกณฑ์หรือมาตรฐานกำหนด หรือ โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศกำหนด

ความรู้ทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นของบุคคลในการทำงานให้ประสบความสำเร็จ มีผลงานได้ตามเกณฑ์หรือมาตรฐานที่กำหนดหรือสูงกว่า องค์กรประกอบของสมรรถนะ

6. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคคลในกลุ่มตลาดแรงงานอุตสาหกรรมที่ทำความร่วมมือกับ มทร.ธัญบุรี โดยได้รับการยกระดับทักษะดิจิทัลที่มีการประมวลผลจากการสอบด้านดิจิทัลขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2567				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
150 คน	200 คน	250 คน	300 คน	350 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- ข้อมูล MOU ความร่วมมือ ศูนย์ MOSEC
- มติที่ประชุมกรรมการบริหาร
- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ระบบ <https://plearn.rmutt.ac.th>

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจการพิเศษ
ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.1 ร้อยละผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพิ่มขึ้น
3. หน่วยนับ : ร้อยละ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การมีพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่ส่งเสริมการสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัย จะเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยผลักดันมหาวิทยาลัยให้สามารถตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และยกระดับคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้ในระยะยาว

การส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีพื้นที่ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาองค์ความรู้ นวัตกรรม และงานวิจัยภายในมหาวิทยาลัย ตัวชี้วัดนี้วัดผลสำเร็จของการใช้พื้นที่ที่ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อความร่วมมือกันในด้านวิชาการและวิจัย

โดยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการจัดหาและพัฒนาพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เหมาะสมสำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น ห้องสมุด ห้องปฏิบัติการ และพื้นที่ทำงานร่วม (Co-Working Spaces) โดยมีความสะดวกในการใช้เทคโนโลยีในการเรียนรู้ สามารถใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมและโครงการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Exchange Programs) ได้ โดยมุ่งเน้นกิจกรรมที่มีความหลากหลายและครอบคลุมทั้งสาขาวิชาต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้เกิดการเรียนรู้ข้ามสาขาวิชาได้ และเป็นการสนับสนุนการวิจัยและนวัตกรรม (Research and Innovation) อีกทั้งสามารถนำเทคโนโลยีมาใช้ในการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น แพลตฟอร์มการเรียนรู้ออนไลน์ ระบบการประชุมทางไกล และเครื่องมือการทำงานร่วมกันออนไลน์ เทคโนโลยีเหล่านี้ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการแลกเปลี่ยนความรู้และการทำงานร่วมกันได้อย่างสะดวก

6. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{(\text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีปัจจุบัน} - \text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีที่ผ่านมา})}{\text{จำนวนผู้เข้าใช้บริการพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ปีที่ผ่านมา}} \times 100$$

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 1	ร้อยละ 2	ร้อยละ 3	ร้อยละ 4	ร้อยละ 5

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารวิทยบริการ	ฝ่ายวิทยบริการ
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้ใช้บริการห้องเมธาวิ และห้องประชุมต่างๆ	
- การเข้าใช้งานห้อง Discussion พื้นที่อาคารเรียนรวมและปฏิบัติการ 13 ชั้น	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
- จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมความรู้ และการอบรม	
- จำนวนผู้ใช้บริการเข้าสอบและเข้าเรียนในพื้นที่ต่างๆ	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ

ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อส่งเสริมการเป็นผู้ประกอบการด้านนวัตกรรมดิจิทัล

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.2 นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อม เป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

3. หน่วยนับ : ร้อยละ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ผู้ประกอบการ Startup คือ กิจกรรมที่เริ่มต้นธุรกิจจากจุดเล็ก สามารถเติบโตได้อย่างรวดเร็วแบบก้าวกระโดด ออกแบบให้ธุรกิจมีการทำซ้ำได้ง่าย และขยายกิจการได้ง่าย มีการนำเทคโนโลยี และ/หรือ นวัตกรรมมาใช้เป็นหัวใจหลักในการสร้างธุรกิจ

กระบวนการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการ หมายถึง กระบวนการพัฒนา สนับสนุนสร้างเสริมกิจกรรม ทักษะ ประสบการณ์จริงแก่นักศึกษาในกระบวนการของการเป็นผู้ประกอบการใหม่ ในการจัดตั้งธุรกิจตามหลักแนวคิดของ Startup โดยกระบวนการบ่มเพาะ จะช่วยพัฒนานักศึกษาเป็นผู้ประกอบการให้มีการทำงาน และการบริหารจัดการที่เป็นระบบที่ดี สนับสนุนช่วยเหลือการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การวิจัย และการวางแผนการตลาด ของการเป็นผู้ประกอบการ ซึ่งสามารถจัดในรูปแบบ กิจกรรม โครงการ หลักสูตรการเรียนการสอน รายวิชาเกี่ยวกับการเป็นผู้ประกอบการ เป็นต้น

กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล หมายถึง กระบวนการที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามบริบทของแต่ละโครงการหรือองค์กร เช่น การเน้นที่เทคโนโลยีเฉพาะทางหรือการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมายเฉพาะเจาะจง เช่น นักศึกษา พนักงานในองค์กร หรือผู้ประกอบการที่เริ่มต้นใหม่ (Startup)

6. สูตรการคำนวณ :

นักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล X100

จำนวนนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- 50 คน ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 40	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- กิจกรรมส่งเสริมความเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
- กิจกรรมการบ่มเพาะนักศึกษาให้เป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล
- รายชื่อนักศึกษาเข้าสู่กระบวนการบ่มเพาะเตรียมความพร้อมเป็นผู้ประกอบการนวัตกรรมด้านดิจิทัล

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ และ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ
 ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085
 ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล
 หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 : Research & Innovation

กลยุทธ์ (Strategic) : Digital Ecosystem

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อศึกษาค้นคว้า หาข้อมูล และ
ทำงานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมมากขึ้น

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนส่งเสริมการสร้างผลงานนวัตกรรม
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 2.3 จำนวนผลงานนวัตกรรม
3. หน่วยนับ : ผลงาน
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
30 ผลงาน	20 ผลงาน	40 ผลงาน	80 ผลงาน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

เพื่อส่งเสริมการให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในมหาวิทยาลัยได้ และเป็นการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมต่าง ๆ อีกทั้งยังสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ประโยชน์ได้จริงในด้านการเรียนการสอน และการปฏิบัติงาน ซึ่งวัตถุประสงค์หลักของการส่งเสริมผลงานนวัตกรรมผ่านให้บริการพื้นที่สำหรับการแลกเปลี่ยนเรียนรู้จากบุคคลที่มีประสบการณ์ จากเพื่อน จากตำราต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ มารวมไว้ได้ในพื้นที่เดียวกัน

เปิดโอกาสให้นักศึกษาและบุคลากรได้ทดลองและพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ผ่านการใช้พื้นที่ที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อการคิดค้นนวัตกรรม โดยตัวชี้วัดที่ได้จากการนับจำนวนผลงานนวัตกรรมที่ได้รับการพัฒนาภายในพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เช่น สื่อสร้างสรรค์ที่สร้างขึ้นใหม่ การปรับลดขั้นตอนกระบวนการทำงานใหม่ โครงการใหม่ ผลิตภัณฑ์ที่สร้างขึ้น แอปพลิเคชันใหม่

6. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนผลงานที่จัดขึ้นในแต่ละกิจกรรม

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
7 ผลงาน	10 ผลงาน	15 ผลงาน	18 ผลงาน	20 ผลงาน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
1.รายงานการให้บริการห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ (ARIT Studio) และห้องบันทึกเสียง ห้องตัดต่อ รวมทั้งบริการโสตทัศนูปกรณ์ต่าง ๆ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
2.รายงานจำนวนนวัตกรรมสื่อด้านต่าง ๆ ที่เผยแพร่ในช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Website, Youtube RMUTT Channel , Facebook , Tiktok	
จำนวนกิจกรรมห้องสมุดและการอบรมให้ความรู้ในด้านต่าง ๆ	ฝ่ายวิทยบริการ
1. จำนวนห้องเรียน 2.จำนวนห้องเรียนคอมพิวเตอร์	ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล
3. จำนวนผู้ใช้งานห้อง Discussion	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ฝ่ายวิทยบริการ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3655

ฝ่ายกายภาพและจัดการเรียนรู้ดิจิทัล

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4555

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาสมรรถนะตามมาตรฐานสากลที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 3.1 จำนวนบุคลากร สวส. ได้รับการรับรองสมรรถนะที่สอดคล้องกับสมรรถนะวิชาชีพ**

3. หน่วยนับ : ร้อยละ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 43.68	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

บุคลากรของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ คือ บุคลากรที่เข้ารับการฝึกอบรม หรือพัฒนาตามสายวิชาชีพของตน เพื่อการพัฒนางานและความก้าวหน้าของตนเองที่ส่งผลต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย แล้วสามารถสอบผ่านหรือได้รับการรองรับมาตรฐานตามวิชาชีพที่บุคลากรต้องการพัฒนา โดยบุคลากรต้องผ่านมาตรฐานการรับรอง (Certified) จากหน่วยงานภายนอกอย่างเป็นทางการ เช่น ได้รับใบประกาศนียบัตร ใบรับรองผลการฝึกอบรม เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากรตามสาขาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะและวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุนตามภาระงานในหน้าที่ และดำเนินการพัฒนาตนเองตามแผนอย่างเป็นระบบ และเป็นไปตามภาระหน้าที่ที่สอดคล้องกับสภาพการปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ นโยบาย แผนกลยุทธ์ และแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

สมรรถนะ (Competency) หมายถึง การใช้ความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skill) และความสามารถ (Abilities) มาประยุกต์ใช้เพื่อประกอบอาชีพ และวิชาชีพขั้นสูง

สมรรถนะในความหมายของวิชาชีพ สมรรถนะ (Competence) หมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติวิชาชีพด้วยการบูรณาการความรู้ ทักษะ และเจตคติ ของวิชาชีพ ให้ได้ผลลัพธ์ของงานที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผลงาน ตามบทบาท ตามหน้าที่ และตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

มาตรฐานอาชีพ (Occupational Standards) หมายถึง การกำหนดสมรรถนะของบุคคลในการประกอบอาชีพ

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพ เช่น ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน

5. สูตรการคำนวณ :

$$\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามมาตรฐานสมรรถนะวิชาชีพ}}{\text{จำนวนบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด}} \times 100$$

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan : IDP) ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- รายงานการพัฒนาดตนเอง
- ประกาศนียบัตรคุณวุฒิวิชาชีพ หนังสือรับรองสมรรถนะ หนังสือรับรองสมรรถนะสนับสนุนการทำงาน
- รายงานการติดตามการพัฒนาทักษะวิชาชีพและผลการนำไปใช้ประโยชน์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (Individual Development Plan : IDP) และผลจากการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ รายไตรมาส

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการขับเคลื่อนบุคลากร สวส. เพื่อหารายได้ให้กับสำนักฯ
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 3.2 จำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ
3. หน่วยนับ : คน
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
67 คน	10 คน	15 คน	20 คน

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การหารายได้ เป็นอีกตัวชี้วัดที่สำคัญ โดยจัดตั้งศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT) มีวัตถุประสงค์เพื่อการผลักดันบุคลากร โดยให้แต่ละฝ่ายที่มีศักยภาพในการหารายได้ จากการบริการจัดสอบสมรรถนะด้านวิชาชีพ การบริการด้านสถานที่ ห้องประชุม ห้องปฏิบัติการ อุปกรณ์ การผลิตสื่อและนวัตกรรมต่าง ๆ

บุคลากร หมายถึง ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานราชการ และพนักงานพิเศษเงินรายได้ของ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
2 คน	4 คน	6 คน	8 คน	10 คน

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

รายการ	หน่วยงานรับผิดชอบ
รายงานจำนวนบุคลากร สวส.ที่หารายได้ให้กับสำนักฯ	ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล
รายชื่อบุคลากร สวส.ที่หารายได้	ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)
โครงการ/กิจกรรม/บริการ ที่หารายได้ของศูนย์ฯ	

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

รองผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริการวิชาการและกิจกรรมพิเศษ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

ผู้จัดเก็บข้อมูล :

ฝ่ายนวัตกรรมสื่อดิจิทัล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3662

ศูนย์พัฒนาและบริการดิจิทัลสมัยใหม่ (Modern Digital Service and Development Center (MoSeC) RMUTT)

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3085

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 : RMUTT Collaboration

กลยุทธ์ (Strategic) : การสร้างความเข้มแข็งภายในของ สวส.

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : เพื่อให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองให้มีศักยภาพมากขึ้น สามารถขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายและบรรลุผลสำเร็จตามที่กำหนด

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากร สวส.

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 3.3 ผลการประเมินบุคลากร สวส. โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน

3. หน่วยนับ : ร้อยละ

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 76.26	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

วงล้อของชีวิต (Wheel of Life) เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้เราได้สำรวจ ทบทวน และตั้งเป้าหมายกับชีวิตของตัวเองได้อย่างรอบด้าน โดยประกอบไปด้วย 8 หัวข้อ โดยแต่ละส่วนจะเป็นตัวแทนของด้านต่าง ๆ ของชีวิต ดังนี้

1. ด้านการงานและอาชีพ (Career and Work)
2. ด้านการเงิน (Finance and Money)
3. ด้านการพัฒนาตัวเอง (Self Development)
4. ด้านครอบครัว (Family)
5. ด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนฝูง (Relationship and Friend)
6. ด้านสุขภาพ (Health)
7. จิตวิญญาณและศาสนา (Spirituality and Religion)
8. ด้านการแบ่งปัน ช่วยเหลือสังคม (Sharing and Contribution)

ประโยชน์ของ วงล้อชีวิต คือช่วยให้เราตระหนักถึงสมดุลในชีวิต และช่วยให้เราวางแผนการพัฒนาตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว เช่น การมองให้ภาพที่ชัดเจนและมองเห็นได้เกี่ยวกับความสมดุลในชีวิตของคุณในปัจจุบัน ให้ตระหนักรู้ในตนเองถึงด้านต่าง ๆ ที่ต้องการความสนใจหรือการปรับปรุง ช่วยในการตั้งเป้าหมายที่มุ่งมั่นและสมจริงสำหรับการพัฒนาตนเอง สร้างสร้างแรงจูงใจเพื่อกระตุ้นให้ก้าวไปข้างหน้าในการสร้างชีวิตที่สมดุลและเติมเต็มมากขึ้น

6. สูตรการคำนวณ :

คะแนนการประเมินของบุคลากรสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมด $\times 100$
คะแนนการประเมิน

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 20	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 60

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

1. จัดทำแบบประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร โดยใช้หลักการวงล้อชีวิต (Wheel of Life) 8 ด้าน
2. สัมภาษณ์ความพึงพอใจของบุคลากรภายในสำนักฯ ผ่าน google form (ปีละ 1 ครั้ง)
3. สรุปผลการประเมินความความพึงพอใจของบุคลากร

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหารงานและวิทยบริการ

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3076

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูลและคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน
ภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 4.1 ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลระบบ
สารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการ
เชื่อมต่อ**
3. หน่วยนับ : ระดับ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 4	ระดับ 5

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

การเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง การรวมและทำให้ข้อมูลในระบบหลักต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่น การเชื่อมโยงนี้ช่วยให้สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งส่งผลต่อการดำเนินงานและการตัดสินใจที่มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ระดับความสำเร็จของการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core System สามารถประเมินได้จากมาตรฐาน Linked Open Data (LOD) 5 ระดับของ Tim Berners-Lee ซึ่งมีการแบ่งระดับการเชื่อมโยงข้อมูลออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License)
ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards) เช่น

- API (Application Programming Interface): อินเทอร์เน็ตที่ช่วยให้แอปพลิเคชันสามารถสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลกันได้
- SOAP (Simple Object Access Protocol): โพรโทคอลสำหรับการแลกเปลี่ยนข้อมูลแบบโต้ตอบระหว่างแอปพลิเคชันผ่านอินเทอร์เน็ต
- REST (Representational State Transfer): สถาปัตยกรรมสำหรับการเชื่อมต่อเว็บแอปพลิเคชันผ่าน HTTP โดยใช้ URL ในการเรียกใช้งานทรัพยากรต่าง ๆ

ข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง

ระบบบุคลากร	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองบริหารงานบุคคล
ระบบการเงินและแผน	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองคลัง
ระบบทะเบียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน
หรือระบบอื่น ๆ ที่ถูกใช้งานเป็นหลักของมหาวิทยาลัย		

6. สูตรการคำนวณ :

ระดับ 1: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบใดก็ได้ และสามารถเข้าถึงได้ทางอินเทอร์เน็ต (Open License)
ตัวอย่างเช่น ไฟล์ PDF ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์

ระดับ 2: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบโครงสร้าง เช่น ไฟล์ Excel (Structured Format) สามารถทำการจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลได้ง่ายขึ้นกว่ารูปแบบที่ไม่มีโครงสร้าง

ระดับ 3: ข้อมูลอยู่ในรูปแบบที่ไม่ผูกพันกับโปรแกรมใดโปรแกรมหนึ่ง (Non-Proprietary Format) เช่น CSV การเข้าถึงและใช้ข้อมูลเป็นไปอย่างอิสระ ไม่ถูกจำกัดด้วยโปรแกรมเฉพาะ สามารถ export จัดรูปแบบให้เหมาะสม และ import เข้าสู่ระบบที่เกี่ยวข้องกันได้

ระดับ 4: ใช้มาตรฐานการเชื่อมต่อในลักษณะของ Uniform Resource Identifier (URI) หรือ Uniform Resource Locator (URL) หรือ การเชื่อมโยงผ่านระบบฐานข้อมูลโดยตรง หรือ Protocol อื่น ๆ สำหรับเปิด endpoint ของระบบตนเองเพื่อเตรียมพร้อมสำหรับการเชื่อมโยงข้อมูล

ระดับ 5: ข้อมูลเชื่อมโยงกับข้อมูลอื่น ๆ ในบริบทที่เกี่ยวข้องกันได้ในระดับ API ทำให้สามารถบูรณาการข้อมูลร่วมกันได้ มาตรฐานการเชื่อมต่อระบบแบบ API (System Integration Standards)

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้งานที่มีต่อการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core system
- ฐานข้อมูลระบบบุคลากร
- ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ
- ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา
- โครงการพัฒนาแพลตฟอร์มศูนย์รวมข้อมูลแบบชาวนาตลาดสำหรับส่วนประสานการเชื่อมต่อโปรแกรม (API)

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
- ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084
- ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442
- หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) : KPI 4.2 บุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศ
ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ได้รับการฝึกอบรมจาก สวส.
ครบถ้วน

2. หน่วยนับ : คน

3. ค่าเป้าหมาย :

Based Line	ค่าเป้าหมาย		
2567	2568	2569	2570
6 คน	4 คน	6 คน	7 คน

4. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร ประกอบด้วย

- 1) ระบบบุคลากร ผู้รับผิดชอบข้อมูล กองบริหารงานบุคคล
- 2) ระบบบัญชีสามมิติ ผู้รับผิดชอบข้อมูล กองคลังและกองนโยบายและแผน
- 3) ระบบทะเบียนนักศึกษา ผู้รับผิดชอบข้อมูล สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน

หรือระบบอื่น ๆ ที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร

5. สูตรการคำนวณ :

นับจากบุคลากรที่ทำหน้าที่ดูแลการนำเข้าข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร
ได้รับการฝึกอบรมจากสวส. ในด้านการนำเข้าข้อมูลให้ถูกต้องตามมาตรฐานสากล

6. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	1 คน	2 คน	3 คน	4 คน

7. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

ฐานข้อมูลระบบบุคลากร

ฐานข้อมูลระบบบัญชีสามมิติ

ฐานข้อมูลระบบทะเบียนนักศึกษา

8. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการเชื่อมโยงข้อมูลระบบสารสนเทศที่สนับสนุน
ภารกิจหลักขององค์กร ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5
ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.3 จำนวนผู้ใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลัก
ขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ
3. หน่วยนับ : ครั้ง
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ทดสอบ	500	1,000	2,000

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลักขององค์กร หมายถึง

ระบบบุคลากร	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองบริหารงานบุคคล
ระบบบัญชีสามมิติ	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	กองคลัง
ระบบทะเบียนนักศึกษา	ผู้รับผิดชอบข้อมูล	สำนักบริการทางวิชาการและงานทะเบียน

หรือระบบอื่น ๆ ที่ถูกใช้งานเป็นหลักของมหาวิทยาลัย

ผู้ใช้งานระบบ หมายถึง บุคคลที่เข้ามาดูข้อมูลหรือใช้งานระบบฯ

6. สูตรการคำนวณ :

นับจำนวนครั้งการเข้าใช้งานระบบเชื่อมโยงข้อมูลภารกิจหลักขององค์กรตามมาตรฐานการเชื่อมต่อ

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
100 ครั้ง	200 ครั้ง	300 ครั้ง	400 ครั้ง	500 ครั้ง

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานแผนการเชื่อมโยงข้อมูลกลุ่ม Core System ตามมาตรฐานการเชื่อมต่อระดับ 5 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- โครงการพัฒนาระบบทรัพยากรการเรียนรู้แบบดิจิทัลไลฟ์สไตล์ “RMUTT Smart Privilege”
- รายงานข้อมูลจำนวนผู้ใช้งานระบบ

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 4442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI

2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.4 จำนวนโมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

3. หน่วยนับ : โมเดล

4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	-	1 โมเดล	2 โมเดล

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

โมเดลพยากรณ์การวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูลด้วยปัญญาประดิษฐ์

หมายถึงการใช้เทคโนโลยีและอัลกอริทึมที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในการประมวลผล วิเคราะห์ และคาดการณ์แนวโน้มของข้อมูลในอนาคต ซึ่งสามารถเป็นข้อมูล ตัวเลข หรือ คลาสของคำตอบได้ (เช่น pass, fail) โดยแบ่งออกเป็น 6 ด้าน ได้แก่

1. โมเดลด้านนักศึกษา
2. โมเดลด้านเครือข่าย
3. โมเดลด้าน sentiment
4. โมเดลด้านสิ่งแวดล้อม
5. โมเดล Balanced scorecard (BSC)
6. โมเดล CIA

6. สูตรการคำนวณ :

จำนวนโมเดลที่สามารถตอบคำถามเฉพาะ/คาดการณ์แนวโน้มของข้อมูลที่น่าสนใจในอนาคตได้

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	-	-	-	-

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานแผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
- โครงการพัฒนาระบบสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารแบบครบวงจรด้วยการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ผนวกกับปัญญาประดิษฐ์

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล
ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 25493084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายบริการวิชาการและข้อมูล หมายเลขโทรศัพท์ 0 25494442

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real-time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Real-time ที่ตอบโจทยกลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : KPI 4.5 ระดับความสำเร็จของความพร้อมใช้งานของระบบศูนย์ข้อมูลกลาง (Data Center)
3. หน่วยนับ : ระดับ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
-	ระดับ 4	ระดับ 4	ระดับ 5

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ระบบประมวลผลนำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้มแบบ Realtime ต้องมีการทำงานอย่างต่อเนื่อง โดยไม่มีการหยุดทำงานหรือเกิดความล้มเหลวใด ๆ ในระดับ 99.741 % คือ ระบบสามารถหยุดทำงานได้ประมาณ 1,361.3 นาที/ปี หรือ 22 ชั่วโมง 41 นาที 18 วินาที/ปี

6. สูตรการคำนวณ :

$$\text{Up Time (\%)} = \left(\frac{\text{เวลาที่ระบบทำงาน (Up Time)}}{\text{เวลาทั้งหมดที่ระบบควรทำงาน}} \right) \times 100$$

เกณฑ์การเทียบระดับ				
ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5
Up Time < 97.260	Up Time >= 97.260 < 98.630	Up Time >= 98.630 < 99.671	Up Time >= 99.671 < 99.741	Up Time >= 99.741

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
-	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานการหยุดให้บริการของระบบ
- รายงานแผนพัฒนาระบบวิเคราะห์และพยากรณ์แนวโน้มข้อมูล (Data mining) ด้วย AI
- โครงการบำรุงรักษามาตรฐานของศูนย์ข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 อย่างต่อเนื่อง เพื่อคงคุณภาพในการให้บริการที่ดีมีมาตรฐานด้านข้อมูลแก่หน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กร

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3074

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 : One RMUTT Platform

กลยุทธ์ (Strategic) : ระบบประมวลผลเพื่อการบริหารแบบ Real Time

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective) : มีระบบเพื่อให้นำเสนอข้อมูล และคาดการณ์แนวโน้ม

แบบ Realtime ที่ตอบโจทย์กลุ่มผู้ใช้งาน

1. แผนปฏิบัติการ (Action Plans) : แผนการส่งเสริมความรู้และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 และพรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
2. ตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการ (KPI) : **KPI 4.6 ร้อยละความสำเร็จการจัดการอุบัติการณ์ (PDPA/ISO 27001)**
3. หน่วยนับ : ร้อยละ
4. ค่าเป้าหมาย :

Based Line 2567	ค่าเป้าหมาย		
	2568	2569	2570
ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

5. คำอธิบายตัวชี้วัด :

ความสำเร็จการจัดการอุบัติการณ์ (PDPA/ISO 27001) คือ การประเมินประสิทธิภาพและผลลัพธ์ของการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยง, ป้องกัน, ตอบสนอง, และฟื้นฟูจากเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ โดยมีองค์ประกอบหลักดังนี้

1. การลดจำนวนเหตุการณ์และการละเมิดข้อมูล
 - จำนวนเหตุการณ์ลดลง มีจำนวนเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นน้อยลงเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาก่อนหน้า
 - จำนวนการละเมิดข้อมูลลดลง มีจำนวนการละเมิดข้อมูลหรือการสูญเสียข้อมูลที่สำคัญลดลง
2. ความเร็วและประสิทธิภาพในการตอบสนอง
 - การตรวจพบเหตุการณ์เร็วขึ้น (Mean Time to Detect - MTDD) เวลาที่ใช้ในการตรวจพบเหตุการณ์ลดลง
 - การตอบสนองเร็วขึ้น (Mean Time to Respond - MTTR) เวลาที่ใช้ในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ลดลง
3. ความถูกต้องและความครบถ้วนในการรายงาน
 - การรายงานเหตุการณ์ตรงเวลา ทุกเหตุการณ์ได้รับการรายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานกำกับดูแลภายในเวลาที่กำหนด
 - ความครบถ้วนของรายงาน รายงานเหตุการณ์มีข้อมูลครบถ้วนและถูกต้อง
4. การกู้คืนและการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำ
 - เวลาที่ใช้ในการกู้คืนระบบและข้อมูลให้กลับมาใช้งานได้ปกติเร็วขึ้น

- มาตรการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำ มีการดำเนินการแก้ไขและเพิ่มมาตรการป้องกันเหตุการณ์ซ้ำอย่างมีประสิทธิภาพ

5. ความตระหนักและการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่

- จำนวนผู้ผ่านการฝึกอบรม มีเจ้าหน้าที่จำนวนมากขึ้นที่ผ่านการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยข้อมูลและการจัดการเหตุการณ์

- การทดสอบความตระหนักรู้ ผลการทดสอบความตระหนักรู้ของเจ้าหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยมีผลการทดสอบดีขึ้น

6. การปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐาน

- ผ่านมาตรฐานการตรวจสอบภายในและภายนอกจากองค์กรหรือหน่วยงานกำกับดูแลตามมาตรฐาน PDPA และ ISO 27001

- มีอัตราการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ PDPA และ ISO 27001 สูงขึ้น

7. ประสิทธิภาพและความพึงพอใจของผู้ใช้

- ความพึงพอใจของผู้ใช้ ผู้ใช้บริการหรือเจ้าหน้าที่ที่มีความพึงพอใจในการจัดการเหตุการณ์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

- ความเชื่อมั่นในระบบ ผู้ใช้มีความเชื่อมั่นในความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บและประมวลผล

6. สูตรการคำนวณ :

$$\text{ร้อยละความสำเร็จการจัดการอุบัติการณ์} = \frac{(\text{จำนวนอุบัติการณ์ที่จัดการได้แล้วเสร็จ} / \text{จำนวนอุบัติการณ์ทั้งหมด}) \times 100}{}$$

7. เกณฑ์การให้คะแนน :

ช่วงปรับเกณฑ์การให้คะแนน +/- ร้อยละ 4 ต่อ 1 คะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน

เกณฑ์การให้คะแนน ปี 2568				
คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
ร้อยละ 40	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100 หรือ ไม่พบเหตุการณ์อุบัติการณ์ในระดับ Low, Medium, High

8. แหล่งข้อมูล/ วิธีการจัดเก็บข้อมูล/ข้อมูลอ้างอิง/ข้อมูลที่ต้องรายงาน :

- รายงานการจัดการการจัดการปฏิบัติการ (PDPA/ISO 27001)
- รายงานแผนการส่งเสริมความรู้และการจัดการข้อมูลตามมาตรฐาน ISO27001 และพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
- รายงานการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง (Change Management)
- โครงการการจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและการตระหนักถึงความเป็นส่วนตัว (PDPA Security and Privacy Awareness)

9. รองผู้อำนวยการ ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด : รองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้ช่วยรองผู้อำนวยการเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรมดิจิทัล

ผู้กำกับและขับเคลื่อนตัวชี้วัด : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3084

ผู้จัดเก็บข้อมูล : ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ หมายเลขโทรศัพท์ 0 2549 3073

หน่วยงาน : สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ