



ประกาศสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้

ด้วยสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ อาศัยอำนาจตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ที่ ๑๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง มอบอำนาจการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับพนักงานพิเศษเงินรายได้ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกและจ้างเป็นพนักงานพิเศษเงินรายได้ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดตำแหน่งงาน

๑.๑ ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทตำแหน่ง หน่วยงานที่สังกัด ค่าตอบแทนและอัตราว่างที่จะจัดจ้าง จำนวน ๒ อัตรา รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๑.๒ สิทธิประโยชน์ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑.๓ ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจ้าง แต่ไม่เกินวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๒) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุข

๒.๒ ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือนไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม.กำหนด

(๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน ข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือกฎหมายอื่น

(๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๕) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

/(๗) เคยถูกจำคุก.....

(๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยหรือกฎหมายอื่น

(๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

## ๒.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

### ๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมหลักฐานให้ครบถ้วน ณ อาคาร ICT ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ หรือสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒-๕๔๔๓๐๗๖

### ๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ (ถ้ามี)

### ๓.๓ หลักฐานที่ต้องยื่นในวันที่รับสมัคร

(๑) ใบสมัครที่กรอกข้อความสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

### (๒) หลักฐานทางการศึกษา

#### (ก) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิต่ำกว่าระดับปริญญาตรี

- สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

#### (ข) กรณีตำแหน่งที่ใช้คุณวุฒิตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไป

- สำเนาใบปริญญาบัตร หรือ สำเนาหนังสือรับรองคุณวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ว่าสำเร็จการศึกษาภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก หรือ หนังสือรับรองว่าสำเร็จการศึกษาจากหน่วยงานที่รับผิดชอบ กรณีอยู่ระหว่างเสนอสภามหาวิทยาลัย/สถาบันการศึกษา ซึ่งวันอนุมัติต้องอยู่ภายในวันที่ที่ปิดรับสมัครคัดเลือก จำนวน ๑ ฉบับ

- สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

/(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ...

(๕) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัวหรือชื่อสกุล ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานของผู้รับรองการสมัครงานตามที่กำหนด จำนวน ๑ ฉบับ ได้แก่ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ผู้รับรองลงนามรับรองว่าสำเนาถูกต้อง

(๗) เฉพาะผู้สมัครเพศชาย ยื่นสำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร เช่น สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือเอกสารอื่นที่ทางราชการออกให้ที่แสดงว่าเป็นผู้พ้นภาระทางทหาร สำหรับหนังสือรับรองผ่านการฝึกวิชาทหาร กรมการรักษาดินแดน ไม่สามารถใช้เป็นหลักฐานได้

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อวันที่กำกับไว้ด้วย เอกสารและหลักฐานการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

#### ๔. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัคร อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกตามประกาศรับสมัคร ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันโมฆะสำหรับผู้นั้น

#### ๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก ตั้งแต่วันที่ **๑๔** กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ อาคาร ICT ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และทางเว็บไซต์ <https://www.arit.rmutt.ac.th>

#### ๖. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ผู้สมัครต้องได้รับการคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์ ดังนี้

| หลักเกณฑ์การคัดเลือก                      | คะแนนเต็ม | วิธีการคัดเลือก   |
|---|-----------|---|
| - ทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง | ๑๐๐       | สอบสัมภาษณ์<br>วันพุธที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙<br>เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป |

/๗. เกณฑ์การตัดสิน...

## ๗. เกณฑ์การตัดสิน

๗.๑ ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสอบสัมภาษณ์ พิจารณาจากประสบการณ์ทางการศึกษา ทางการทำงานที่ผ่านมา ควรมีมนุษยสัมพันธ์ ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ มีความอดทน เสียสละ และมีความคิดริเริ่ม และปฏิภาณไหวพริบ มีบุคลิกภาพ ท่วงที วาจาที่เหมาะสมกับงานที่ปฏิบัติ เป็นต้น ซึ่งจะต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๘๐ คะแนน

๗.๒ ผู้ผ่านการทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง ที่มีคะแนนสูงสุดในลำดับแรก

## ๘. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ณ อาคาร ICT ชั้น ๒ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี และ/หรือ ทางเว็บไซต์ <https://www.arit.rmutt.ac.th>

## ๙. การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (ถ้ามี)

โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันที่  
ขึ้นบัญชี

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.อำนวยการ เรื่องวารี)

ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

|                  |                                     |       |                 |
|------------------|-------------------------------------|-------|-----------------|
| ประเภทตำแหน่ง    | สนับสนุน                            |       |                 |
| ชื่อตำแหน่ง      | พนักงานซ่อมเอกสาร                   |       | เลขที่อัตรา ๕๔๑ |
| หน่วยงานที่บรรจุ | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน | ๑ อัตรา         |
| อัตราค่าจ้าง     | ๘,๖๕๐.- บาท                         |       |                 |

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศชายหรือเพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๒. วุฒิการศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ขึ้นไป
๓. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพนักงานบริการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. ขยัน อดทน มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทุ่มเวลาให้กับงาน
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ตรวจสอบและซ่อมแซมหนังสือเมื่อหนังสือชำรุด ห่อปกพลาสติกทรัพยากรสารสนเทศ
๒. จัดหนังสือชั้นชั้นสำหรับให้บริการ
๓. ตรวจสอบความเรียบร้อยของชั้นหนังสือให้เตรียมพร้อมสำหรับให้บริการ
๔. รวบรวมการจัดเก็บสถิติการจัดเรียงหนังสือทุกวัน และสรุปรายงานผลการดำเนินงาน รายไตรมาส
๕. พัฒนาตนเองในด้านทักษะดิจิทัล และเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาระบบดิจิทัล

### สำหรับบริการลูกค้าที่เกี่ยวข้อง

๖. รวบรวมและถ่ายทอดองค์ความรู้ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความเสี่ยงจากกระบวนการทำงาน

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

## รายละเอียดคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

|                  |                                     |                 |
|------------------|-------------------------------------|-----------------|
| ประเภทตำแหน่ง    | สนับสนุน                            |                 |
| ชื่อตำแหน่ง      | พนักงานสถานที่                      | เลขที่อัตรา ๕๔๖ |
| หน่วยงานที่บรรจุ | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ | จำนวน ๑ อัตรา   |
| อัตราค่าจ้าง     | ๘,๖๕๐.- บาท                         |                 |

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. เพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
๒. วุฒิการศึกษา ประถมศึกษาปีที่ ๖ ขึ้นไป
๓. มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานพนักงานบริการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ
๔. ขยัน อดทน มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทุ่มเวลาให้กับงาน
๕. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และมีวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดี

### ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ดูแลทำความสะอาดพื้นที่ และความเรียบร้อยภายในอาคารที่รับผิดชอบ
๒. จัดอาหารว่างและเครื่องดื่ม รับรองผู้เข้าร่วมประชุม
๓. เช็ดฝุ่นโต๊ะ-เก้าอี้ทำงาน เคาน์เตอร์บริการต่าง ๆ ภายในอาคาร
๔. เช็ดกระจกบานใหญ่รอบอาคารและภายในอาคาร
๕. เช็ดกระจกหน้าต่างบานเล็ก และกระจกประตูเข้า-ออก
๖. ล้างทำความสะอาดห้องน้ำเจ้าหน้าที่
๗. เก็บขยะนำไปทิ้งตอนเย็น (ทุกวัน)
๘. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

### ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับงานในหน้าที่
๓. มีความรู้ ความเข้าใจบทบาทและภารกิจของมหาวิทยาลัย

กำหนดการคัดเลือกพนักงานพิเศษเงินรายได้

| ขั้นตอน | กิจกรรม   | วันที่ดำเนินการ     | หมายเหตุ  |
|---------|---|---------------------|---|
| ๑.      | รับสมัคร (ด้วยตนเอง)/ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร                          | ๓ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ | อาคาร ICT ชั้น ๒<br>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ   |
| ๒.      | ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก พร้อมวันเวลา และสถานที่คัดเลือก | ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙     | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br><a href="http://www.arit.rmutt.ac.th">www.arit.rmutt.ac.th</a> |
| ๓.      | <u>สอบสัมภาษณ์</u><br>- ทดสอบวัดและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง           | ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙     | เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป   |
| ๔.      | ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการประเมิน  | ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙     | สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ<br><a href="http://www.arit.rmutt.ac.th">www.arit.rmutt.ac.th</a> |
| ๕.      | รายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน   | ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙      | อาคาร ICT ชั้น ๒<br>สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ   |

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลง ซึ่งจะประกาศให้ทราบอีกครั้ง