

คู่มือการฝึกอบรมออนไลน์สำหรับบุคลากร

การใช้งานห้องเรียนออนไลน์(สำหรับบุคลากร)

You are not logged in. (Log in)

D-Learn @RMUTT

Home Instructions VDO Demonstration General information ARIT Contact English (en)

DLEARN RMUTT

WELCOME TO

Support | Teachers | Students

Rajamangala University of Technology Thanyaburi

วิธีการใช้งานระบบห้องเรียนออนไลน์

กรณีไม่สามารถเข้าใช้งาน

ข้อควรระวังในการอัปโหลดไฟล์

พบปัญหาการใช้งาน

สารบัญ

หน้า

● คู่มือการฝึกอบรมออนไลน์สำหรับบุคลากร	1
- เงื่อนไขการผ่านการอบรม	3
- ตัวอย่างใบรับรอง.....	4
● ขั้นตอนการใช้งานระบบ	5
- การเข้าสู่ระบบ(Login)	5
- การสมัครเรียนในรายวิชา	7
● การทำแบบทดสอบก่อนเรียน	8
- วิธีเริ่มทำแบบทดสอบ	9
- การส่งคำตอบและดูผลคะแนน	11

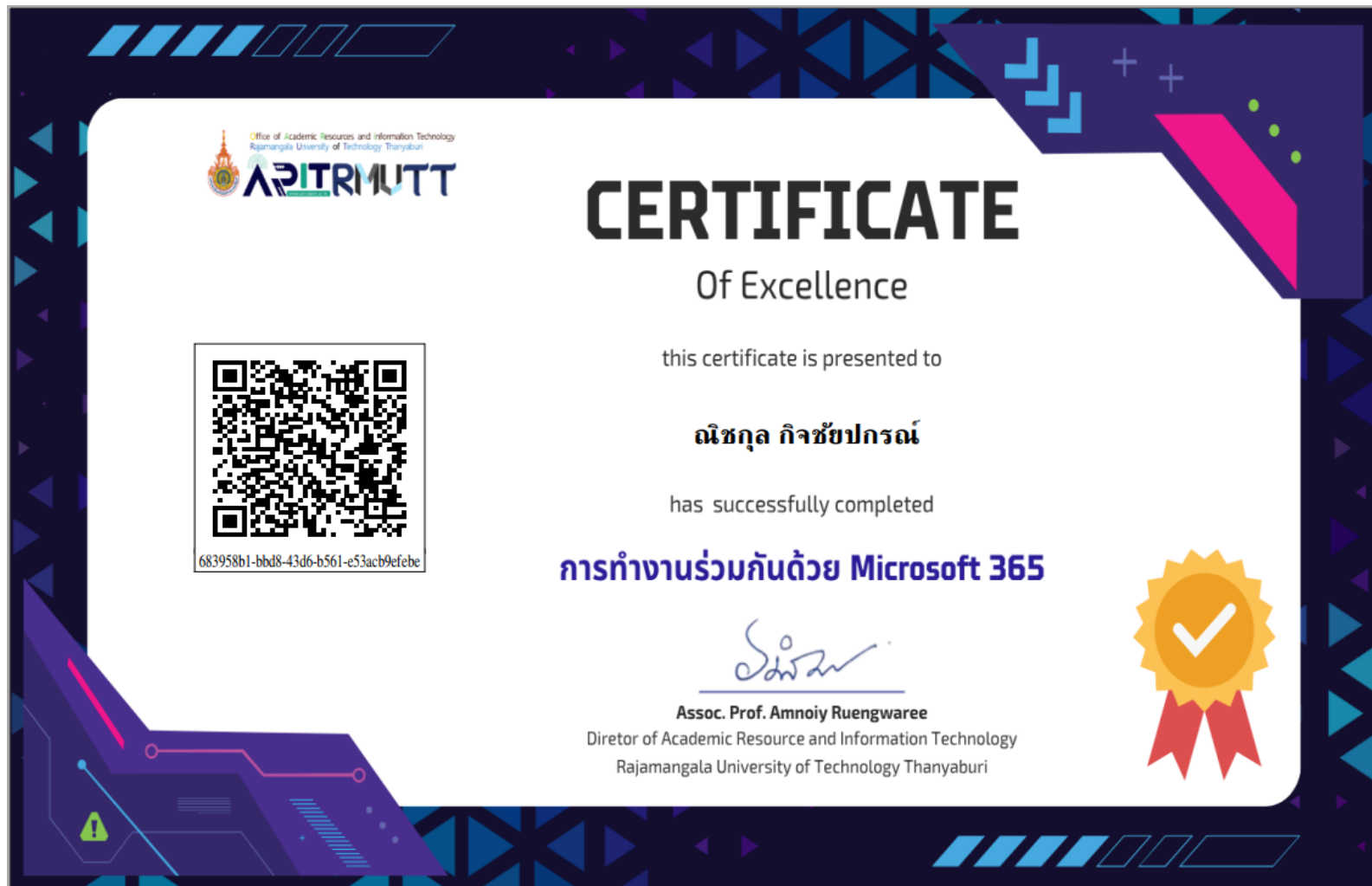
● การอบรมผ่านคลิปวิดีโอ	15
- การเปิด Subtitle ภาษาไทย	16
- การเปิด Subtitle ภาษาอังกฤษ.....	18
● การทำแบบทดสอบหลังเรียน.....	21
- วิธีเริ่มทำแบบทดสอบ.....	22
- การส่งคำตอบและดูผลคะแนน	24
● การรับใบ Certificate	27
- เงื่อนไขการรับใบ Certificate	27
- วิธีดาวน์โหลดใบ Certificate	28
● การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น.....	30
- การตั้งกระทู้.....	31
- การตอบกระทู้.....	32

กติกการผ่านการอบรม

เมื่ออบรมครบตามเงื่อนไข จะได้ใบรับรองผ่านการฝึกอบรม

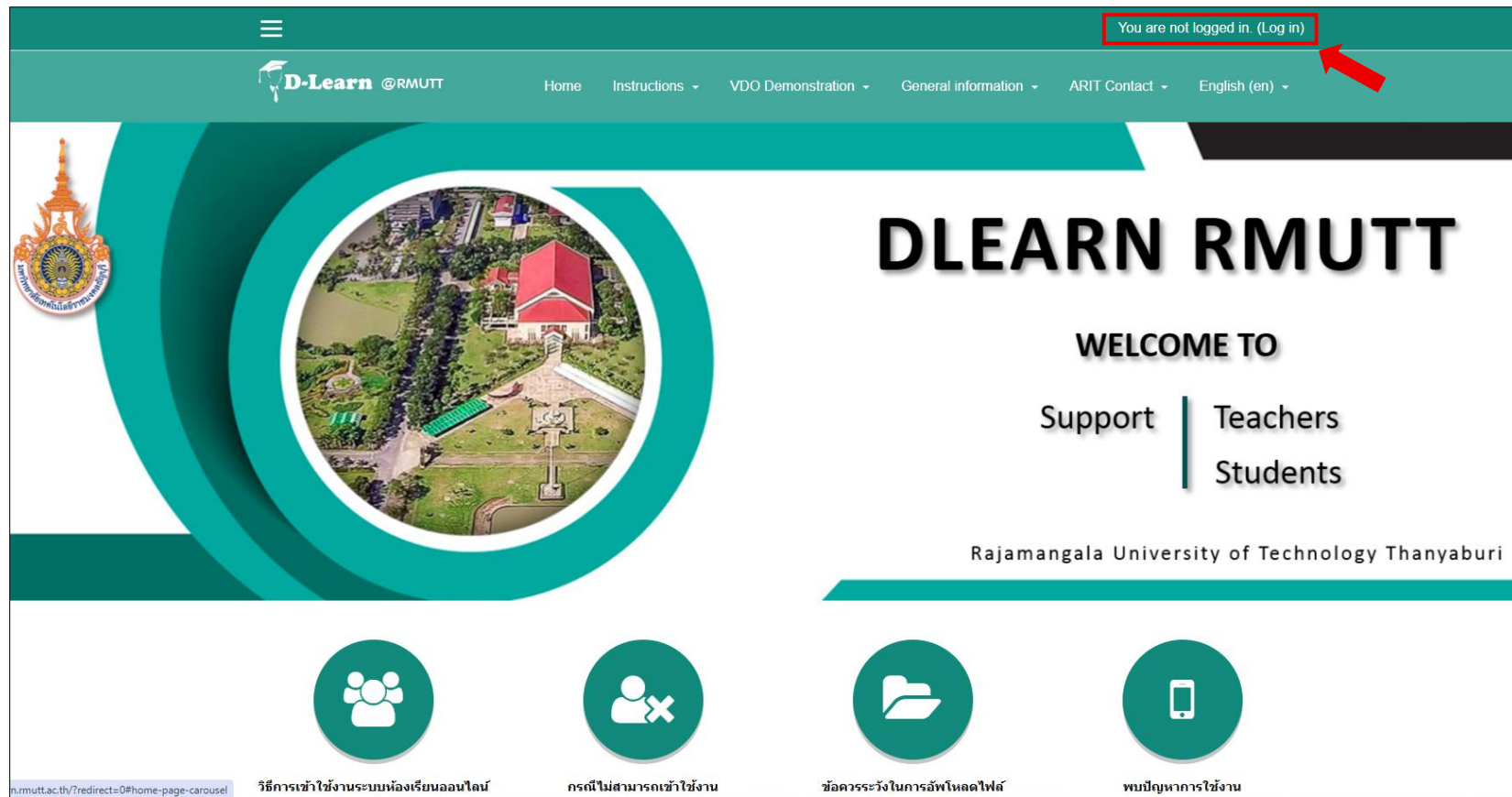
- ✓ ต้องทำทดสอบก่อนเรียน
- ✓ ต้องเข้าศึกษาในเนื้อหาครบทุกหัวข้อ
- ✓ ต้องสอบผ่านการทดสอบหลังการอบรมไม่น้อยกว่า60%

ตัวอย่างใบรับรองเมื่อผ่านการฝึกอบรม



การ Login

1.เข้าเว็บไซต์ <https://dlearn.rmutt.ac.th/> และไปที่เมนู Login



2.กรอก User/Password (ใช้ User อินเทอร์เน็ตของมหาวิทยาลัยฯ)

 You are not logged in.

 Home Instructions ▾ VDO Demonstration ▾ General information ▾ ARIT Contact ▾ English (en) ▾

Login into your account

Username	Password	
nichakul.k		 

[Forgotten your username or password?](#) ☐ Remember username

LOG IN

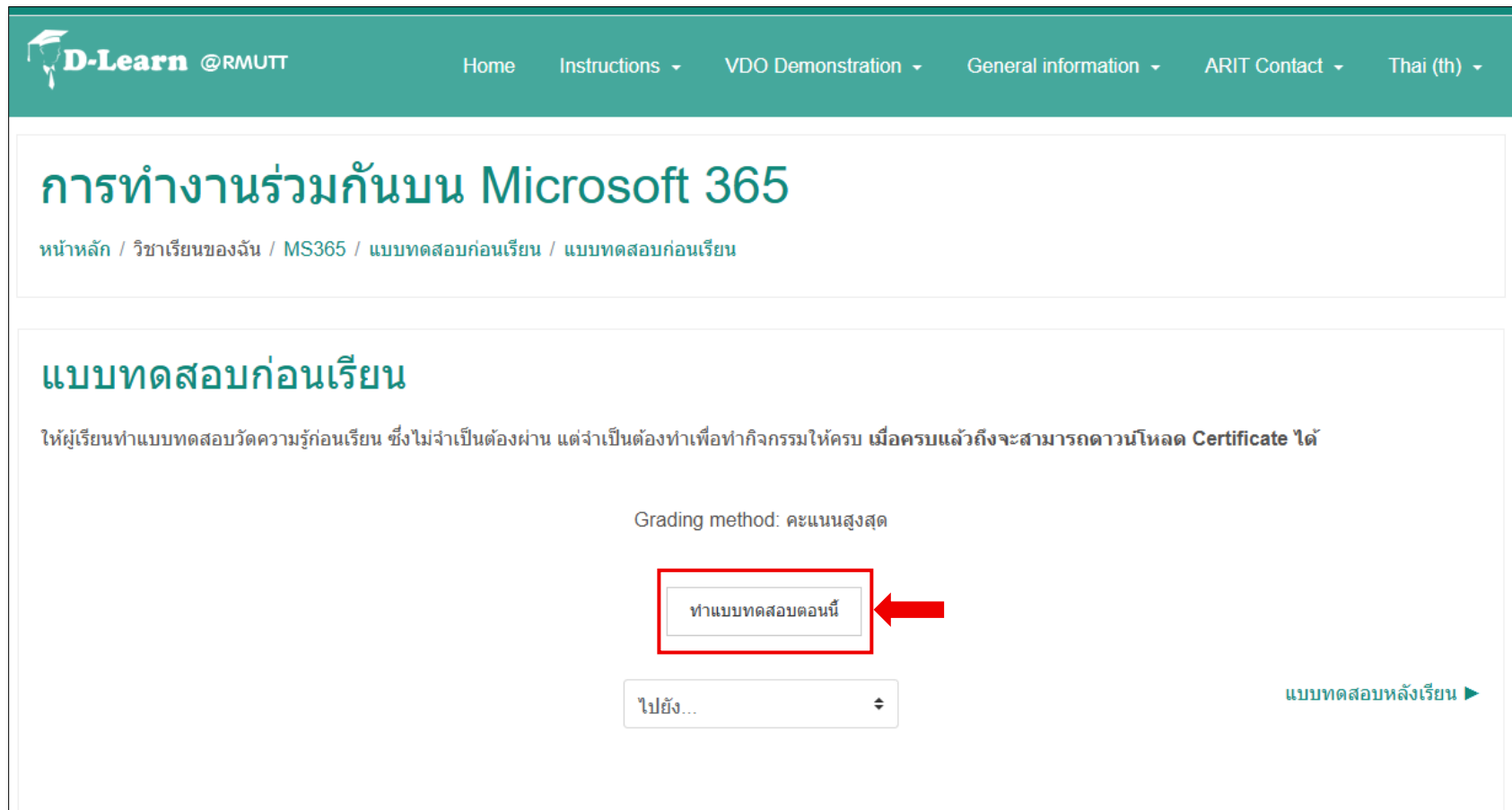
LOG IN AS A GUEST

Is this your first time here?

หน้าแรกจะแสดงชื่อของผู้เข้าอบรม และชื่อของวิชาที่จะอบรม จากนั้นให้ทำการเลือกที่
“สมัครเรียน”

The screenshot shows the D-Learn @RMUTT website interface. The top navigation bar is green with a menu icon, a bell icon, a chat icon, and a user profile icon labeled "ณัชกุล กิจชัยปกรณ" with a dropdown arrow. Below this is a secondary navigation bar with the D-Learn logo and links for Home, Instructions, VDO Demonstration, General information, ARIT Contact, and Thai (th). The left sidebar contains a list of items: MS365, หน้าหลัก, แฝงควบคุม, ปฏิทิน, ไฟล์ส่วนตัว, วิชาเรียนของฉัน, and Information Security Creation and Awareness. The main content area has a heading "การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365" followed by a breadcrumb trail: หน้าหลัก / รายวิชาทั้งหมด / 09-คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Faculty of Science and Technology) / สาขาวิชาการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ / ผศ. ปองพล นิลฤกษ์ / MS365 / สมัครเข้าเป็นนักเรียนในวิชานี้ / Enrolment options. Below this is a section titled "Enrolment options" containing a card for "การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365" with a description, a list of lecturers (อาจารย์: ปองพล นิลฤกษ์, อาจารย์: กัมปนาท แคนเพชร), and a "Self enrolment (นักเรียน)" section. At the bottom of the self-enrolment section, it says "No enrolment key required." and there is a green button labeled "สมัครเรียน" which is highlighted with a red box and a red arrow pointing to it.

จากนั้นให้ทำแบบทดสอบก่อนเรียน จากนั้นให้เลือกไปที่ “ทำแบบทดสอบตอนนี้” และเริ่มทำแบบทดสอบ



The screenshot shows the D-Learn @RMUTT website interface. The header is teal with the logo and navigation links: Home, Instructions, VDO Demonstration, General information, ARIT Contact, and Thai (th). The main content area has a title "การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365" and a breadcrumb trail: หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน. Below this is a section titled "แบบทดสอบก่อนเรียน" with a paragraph explaining the pre-test. The grading method is listed as "คะแนนสูงสุด". A red box highlights the button "ทำแบบทดสอบตอนนี้" with a red arrow pointing to it. Below the button is a dropdown menu labeled "ไปยัง..." and a link "แบบทดสอบหลังเรียน" with a right arrow.

D-Learn @RMUTT

Home Instructions VDO Demonstration General information ARIT Contact Thai (th)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน

แบบทดสอบก่อนเรียน

ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้ก่อนเรียน ซึ่งไม่จำเป็นต้องผ่าน แต่จำเป็นต้องทำเพื่อทำกิจกรรมให้ครบ เมื่อครบแล้วก็จะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้

Grading method: คะแนนสูงสุด

ทำแบบทดสอบตอนนี้

ไปยัง...

แบบทดสอบหลังเรียน ►

หน้าแรกของแบบทดสอบ และเริ่มทำแบบทดสอบ


D-Learn @RMUTT

[Home](#)
[Instructions](#)
[VDO Demonstration](#)
[General information](#)
[ARIT Contact](#)
[Thai \(th\)](#)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

[หน้าหลัก](#) /
 [วิชาเรียนของฉัน](#) /
 [MS365](#) /
 [แบบทดสอบก่อนเรียน](#) /
 [แบบทดสอบก่อนเรียน](#)

คำถาม 1

Not yet answered

Marked out of 1.00

🚩 ปักธงคำถาม

การใช้ความคิดเห็นในเอกสารมีประโยชน์อย่างไร

Select one:

- ☐ 1. เปลี่ยนรูปแบบไฟล์
- ☐ 2. ขออนข้อความ
- ☐ 3. ลบข้อความ
- ☐ 4. แสดงข้อเสนอแนะ

1 2 3 4 5

6 7 8 9 10

11 12 13 14 15

16 17 18 19 20

Finish attempt ...

NEXT PAGE

ไปยัง...

แบบทดสอบหลังเรียน ►

หลังจากทำครบทุกข้อแล้ว ให้ทำการเลือก “ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ”


Home
Instructions ▾
VDO Demonstration ▾
General information ▾
ARIT Contact ▾
Thai (th) ▾



ณิชากุล กิจชัยปกรณ


การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน / Summary of attempt

แบบทดสอบก่อนเรียน

Summary of attempt

คำถาม	สถานะ
1	บันทึกคำตอบแล้ว
2	บันทึกคำตอบแล้ว
3	บันทึกคำตอบแล้ว
4	บันทึกคำตอบแล้ว
5	บันทึกคำตอบแล้ว
6	บันทึกคำตอบแล้ว
7	บันทึกคำตอบแล้ว
8	บันทึกคำตอบแล้ว
9	บันทึกคำตอบแล้ว

นำทางแบบทดสอบ

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20

Finish attempt ...

18

บันทึกคำตอบแล้ว

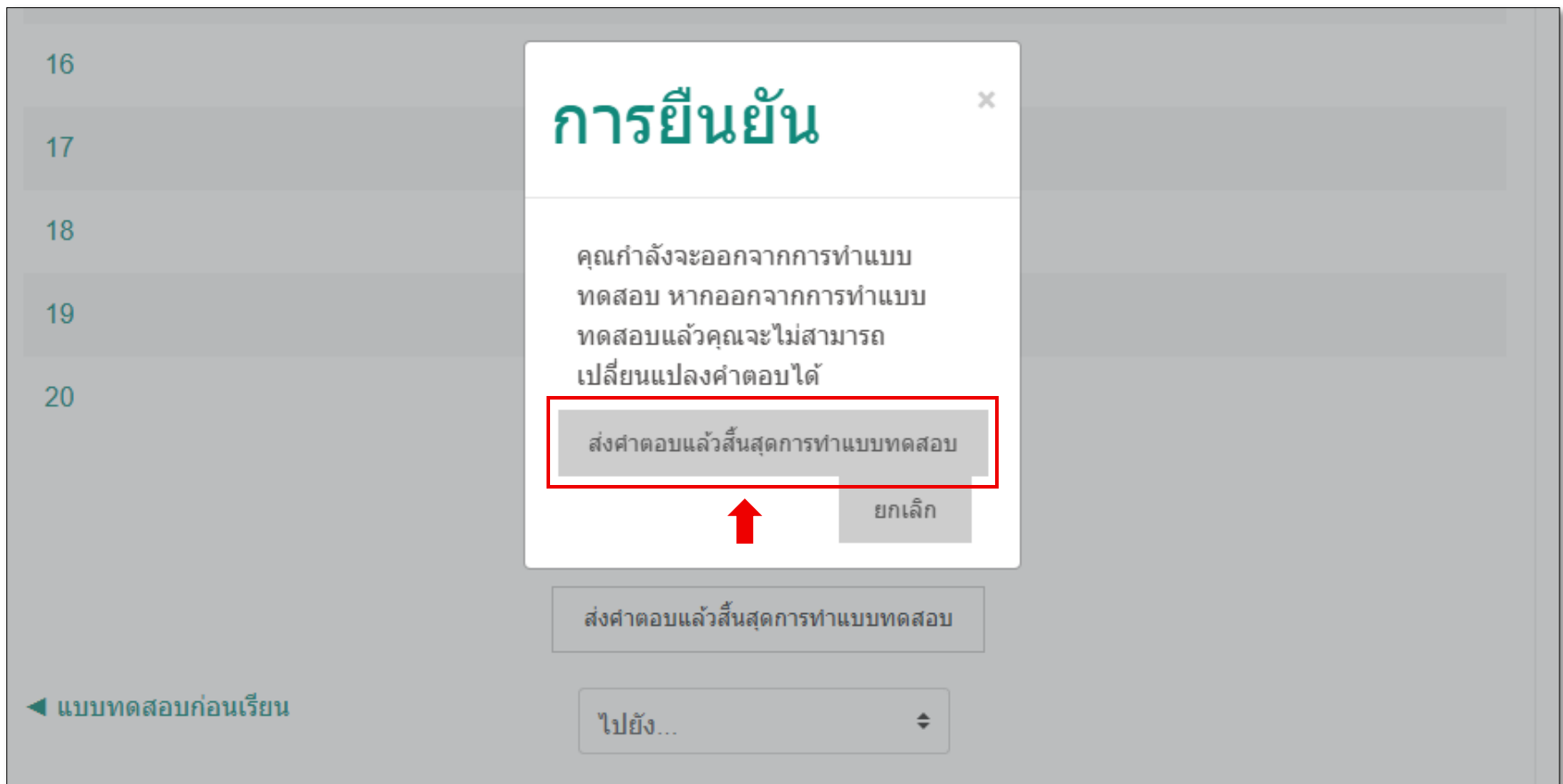
19

บันทึกคำตอบแล้ว

20

บันทึกคำตอบแล้ว

[RETURN TO ATTEMPT](#)[ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ](#)[ไปยัง...](#)[แบบทดสอบหลังเรียน ►](#)



หลังจากส่งแบบทดสอบแล้ว ระบบจะแจ้งผลคะแนนให้ทราบ


Home
Instructions ▾
VDO Demonstration ▾
General information ▾
ARIT Contact ▾
Thai (th) ▾



นิเทศกิจช่วยปกครอง


การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบก่อนเรียน / แบบทดสอบก่อนเรียน

แบบทดสอบก่อนเรียน

ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้ก่อนเรียน ซึ่งไม่จำเป็นต้องผ่าน แต่จำเป็นต้องทำเพื่อทำกิจกรรมให้ครบ เมื่อครบแล้วถึงจะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้

Grading method: คะแนนสูงสุด

Summary of your previous attempts

Attempt	State	คะแนนที่ได้ / 20.00	Review
1	เสร็จสิ้น Submitted Friday, 30 May 2025, 10:51AM	18.00	

คะแนนสูงสุด: 18.00 / 20.00.

ทำแบบทดสอบใหม่

ไปยัง...

แบบทดสอบหลังเรียน ►

อบรมตามหัวข้อให้ครบทั้ง 6 หัวข้อ

MS365

นักเรียนและผู้สนใจ

Badges

Competencies

คะแนนทั้งหมด

📁 รายละเอียดหลักสูตร

📁 แบบทดสอบก่อนเรียน

📁 **หัวข้อที่ 1: เริ่มต้นการเข้าใช้งาน Microsoft 365**

📁 หัวข้อที่ 2: ภาพรวมการทำงานร่วมกันกับ Microsoft 365

📁 หัวข้อที่ 3: การแบ่งปันไฟล์ข้อมูล

📁 หัวข้อที่ 4: การจัดการเวอร์ชันของไฟล์ข้อมูล

📁 หัวข้อที่ 5: ติดตามและการยอมรับการเปลี่ยนแปลง

📁 หัวข้อที่ 6: แนวทางปฏิบัติสำหรับการทำงานร่วมกันด้วย Microsoft 365

หัวข้อที่ 1: เริ่มต้นการเข้าใช้งาน Microsoft 365

- เริ่มต้นใช้งานที่ Microsoft.com

การเข้าถึงไฟล์ล่าสุด, การเรียกใช้แอป Office, การบันทึกอัตโนมัติ

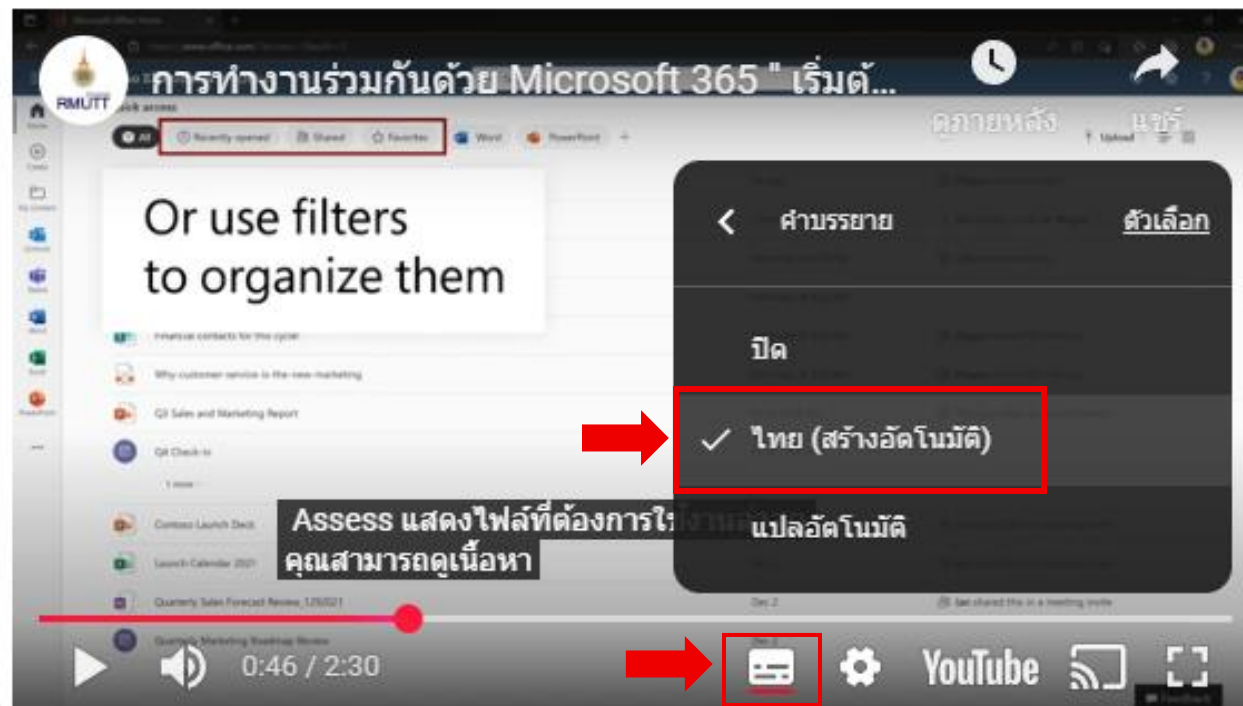
- ทำงานในที่ที่คุณต้องการ

การใช้งาน Microsoft 365 ได้ทุกที่ ทุกอุปกรณ์ รวมถึงการเข้าถึงไฟล์จากอุปกรณ์เคลื่อนที่

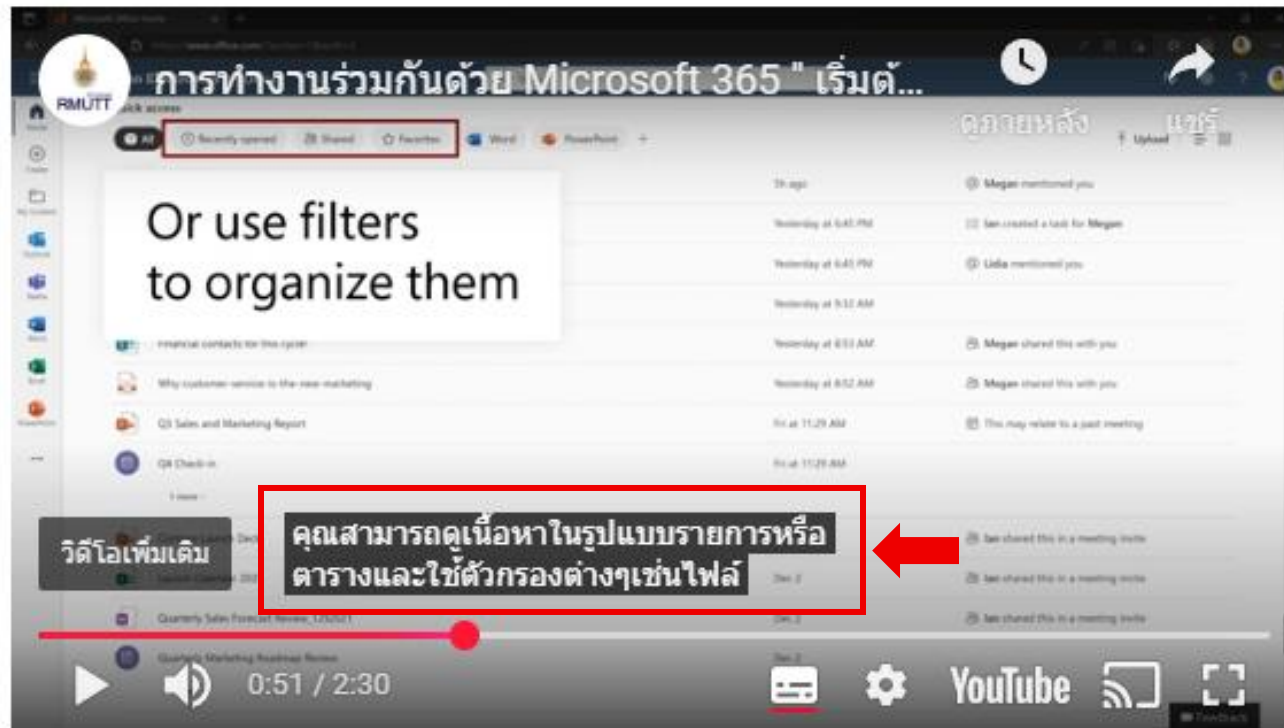



ซึ่งคลิปวิดีโอที่ใช้อบรมสามารถเรียกดู Subtitle ภาษาไทยและ Subtitle ภาษาอังกฤษได้

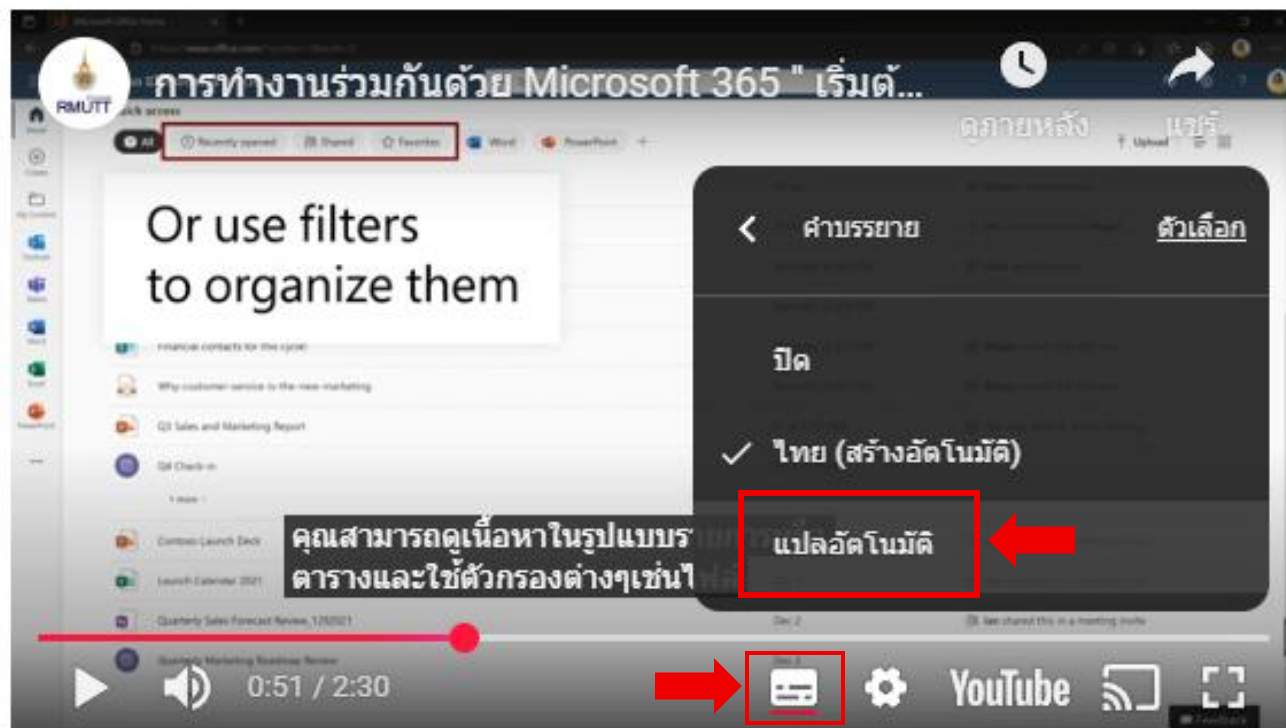
- เรียกดู Subtitle ภาษาไทย
 - เลือก “กล่องบรรยาย” ใต้คลิป
 - เลือกภาษา “ไทย”



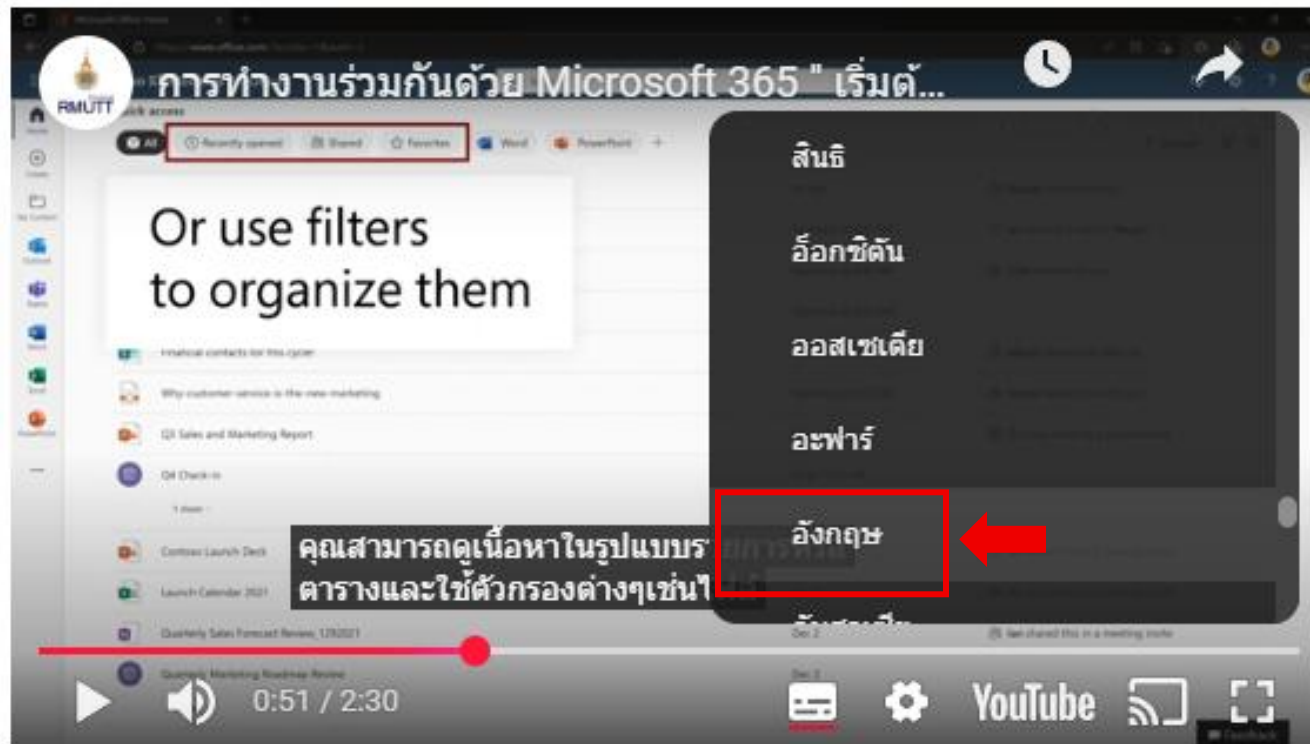
จากนั้นคลิปจะแสดง Subtitle เป็นภาษาไทยให้กับผู้ชม



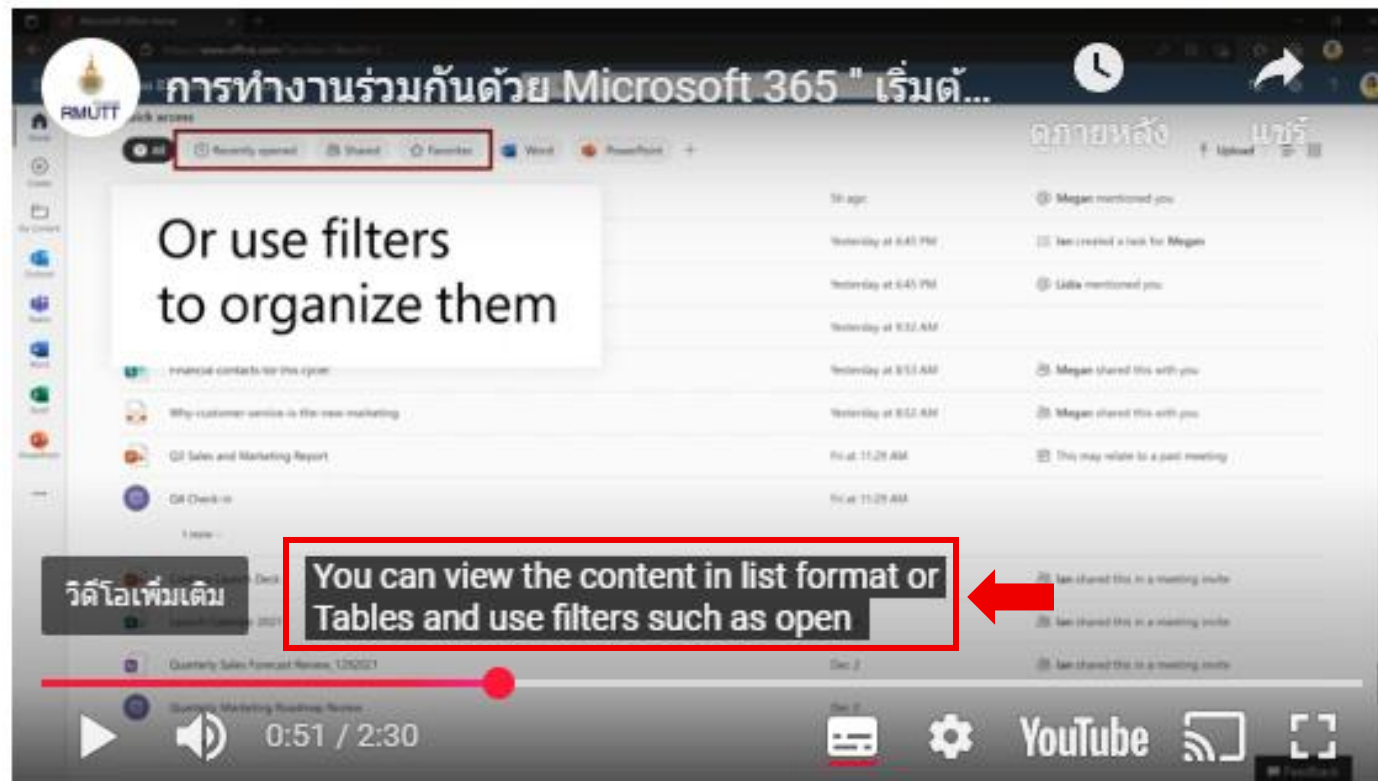
- เรียกดู Subtitle ภาษาอังกฤษ
 - เลือก “กล่องบรรยาย” ใต้คลิป จากนั้นไปที่ “แปลอัตโนมัติ”
 - เลือกภาษา “อังกฤษ”



- เลือกภาษา “อังกฤษ”



จากนั้นคลิปจะแสดง Subtitle เป็นภาษาอังกฤษให้กับผู้อบรม



หลังจากอบรมครบทั้ง 6 หัวข้อ ให้ทำแบบทดสอบหลังเรียน

หัวข้อที่ 1: เริ่มต้นการ
เข้าใช้งาน Microsoft
365

หัวข้อที่ 2: ภาพรวมการ
ทำงานร่วมกันกับ
Microsoft 365

หัวข้อที่ 3: การแบ่งปัน
ไฟล์ข้อมูล

หัวข้อที่ 4: การจัดการ
เวอร์ชันของไฟล์ข้อมูล

หัวข้อที่ 5: ติดตามและ
การยอมรับการ
เปลี่ยนแปลง

หัวข้อที่ 6: แนวทาง
ปฏิบัติสำหรับการ
ทำงานร่วมกันด้วย
Microsoft 365

แบบทดสอบหลังเรียน

หน้าหลัก

แผนกควบคุม

ปฏิทิน

ไฟล์ส่วนตัว

วิชาเรียนของฉัน

ข้อคิดเห็น @mention บันทึกในไฟล์

ดูบน YouTube

หัวข้อที่ 6: แนวทางปฏิบัติสำหรับการทำงานร่วมกันด้วย Microsoft 365

หัวข้อที่ 6: แนวทางปฏิบัติสำหรับการทำงานร่วมกันด้วย Microsoft 365

- เคล็ดลับสำหรับการประชุมที่ดีขึ้น
- เทคนิคการประชุมใน Microsoft Teams เช่น ยกมือ, แชร์หน้าจอ, เปิดกล้อง, โหมดรวมกลุ่ม

Preview backgrounds

ตัวอย่างวิดีโอของคุณ

คุณ

Background settings

+ Add new

Preview

Apply and turn on video

แบบทดสอบหลังเรียน

แบบทดสอบหลังเรียน

ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้หลังเรียน ซึ่งจำเป็นต้องผ่าน 60% (12 จาก 20 ข้อ) เมื่อผ่านแล้วจึงจะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้

หน้าแรกของแบบทดสอบหลังเรียน จากนั้นให้เลือกไปที่
“ทำแบบทดสอบตอนนี้” และเริ่มทำแบบทดสอบ

The screenshot shows the D-Learn @RMUTT website interface. The top navigation bar is teal with a bell icon, a chat bubble icon, the text "ณิชากุล กิจชัยปกรณ" with a user profile icon, and the "D-Learn @RMUTT" logo. Below the navigation bar, there are links: Home, Instructions, VDO Demonstration, General information, ARIT Contact, and Thai (th). The main content area has a teal header "การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365" and a breadcrumb trail: "หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบหลังเรียน / แบบทดสอบหลังเรียน". The section title is "แบบทดสอบหลังเรียน". Below it, a message states: "ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้หลังเรียน ซึ่งจำเป็นต้องผ่าน 60% เมื่อผ่านแล้วจึงจะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้". The grading method is "คะแนนสูงสุด". A red box highlights the button "ทำแบบทดสอบตอนนี้" with a red arrow pointing to it. At the bottom left, there is a link "◀ แบบทดสอบก่อนเรียน" and a dropdown menu "ไปยัง..." with a downward arrow.

หลังจากทำครบทุกข้อแล้ว ให้ทำการเลือก “ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ”


[Home](#)
[Instructions](#)
[VDO Demonstration](#)
[General information](#)
[ARIT Contact](#)
[Thai \(th\)](#)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

[หน้าหลัก](#) /
 [วิชาเรียนของจีน](#) /
 [MS365](#) /
 [แบบทดสอบหลังเรียน](#) /
 [แบบทดสอบหลังเรียน](#) /
 [Summary of attempt](#)

แบบทดสอบหลังเรียน

Summary of attempt

คำถาม	สถานะ
1	บันทึกคำตอบแล้ว
2	บันทึกคำตอบแล้ว
3	บันทึกคำตอบแล้ว
4	บันทึกคำตอบแล้ว
5	บันทึกคำตอบแล้ว
6	บันทึกคำตอบแล้ว
7	บันทึกคำตอบแล้ว
8	บันทึกคำตอบแล้ว
9	บันทึกคำตอบแล้ว

นำทางแบบทดสอบ

1	2	3	4	5
6	7	8	9	10
11	12	13	14	15
16	17	18	19	20

[Finish attempt ...](#)

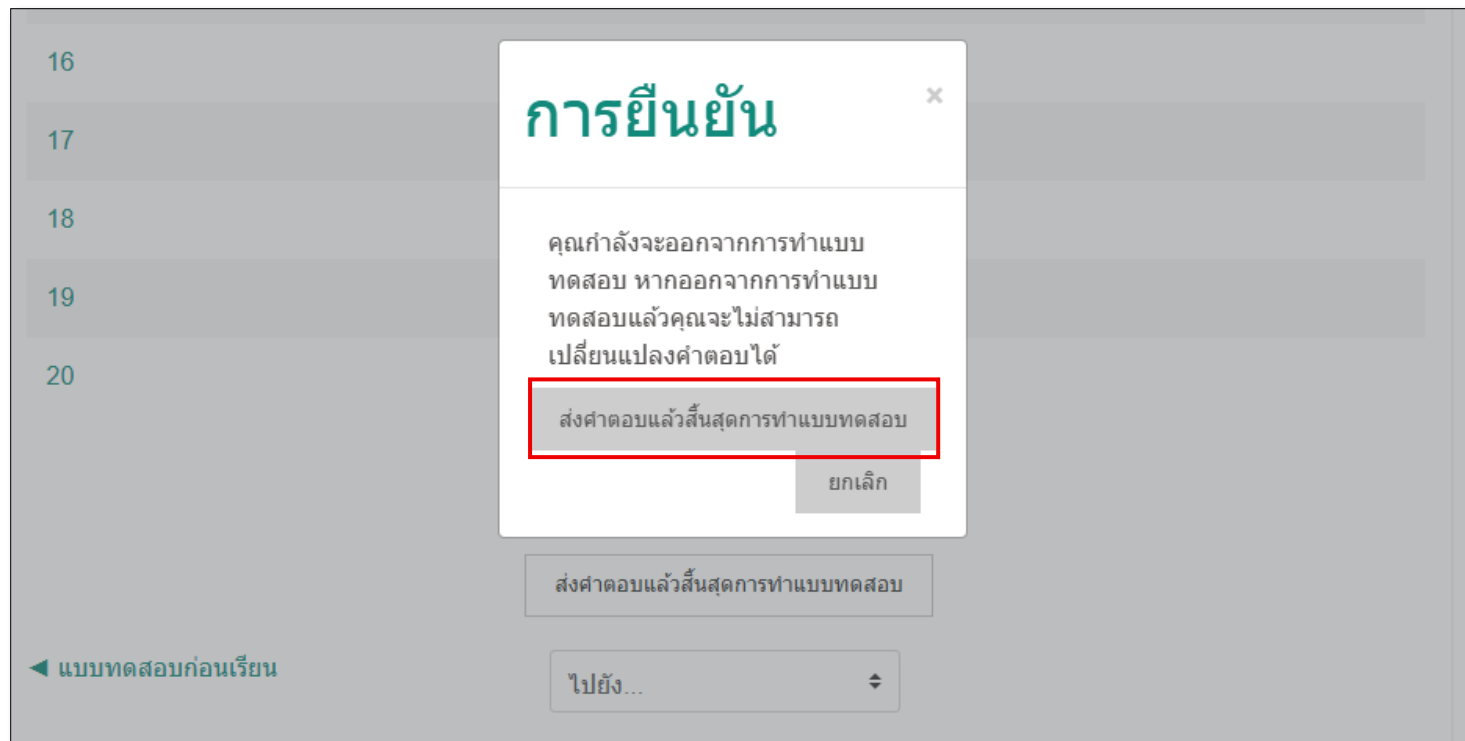
18	บันทึกคำตอบแล้ว
19	บันทึกคำตอบแล้ว
20	บันทึกคำตอบแล้ว

RETURN TO ATTEMPT

ส่งคำตอบแล้วสิ้นสุดการทำแบบทดสอบ

◀ แบบทดสอบก่อนเรียน

ไปยัง...



หลังจากส่งแบบทดสอบแล้ว ระบบจะแจ้งผลคะแนนให้ทราบ


Home
Instructions ▾
VDO Demonstration ▾
General information ▾
ARIT Contact ▾
Thai (th) ▾



ณิชากุล กิจชัยปกรณ


การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / แบบทดสอบหลังเรียน / แบบทดสอบหลังเรียน

แบบทดสอบหลังเรียน

ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้หลังเรียน ซึ่งจำเป็นต้องผ่าน 60% เมื่อผ่านแล้วถึงจะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้

Grading method: คะแนนสูงสุด

Summary of your previous attempts

Attempt	State	คะแนนที่ได้ / 20.00	Review
1	เสร็จสิ้น Submitted Friday, 30 May 2025, 11:04AM	20.00	

คะแนนสูงสุด: 20.00 / 20.00.

ทำแบบทดสอบใหม่

◀ แบบทดสอบก่อนเรียน

ไปยัง...

โดยเลือกที่ “Get Certificate”

The screenshot shows the D-Learn @RMUTT website interface. At the top, there is a green header with the logo and navigation links: Home, Instructions, VDO Demonstration, General information, ARIT Contact, and Thai (th). Below the header, the main content area has a title "การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365" and a breadcrumb trail: หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / โหลดใบ Certificate สำหรับผู้ผ่านการอบรมแล้ว / Certificate for การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365. The main section is titled "Summary of Previously Received Certificates" and contains a table with one row showing a certificate issued on "Friday, 30 May 2025, 2:05PM". Below the table, there is a text instruction: "Click the button below to open your certificate in a new browser window." A button labeled "GET CERTIFICATE" is highlighted with a red box, and a red arrow points to it from the right. At the bottom left, there is a link "◀ แบบทดสอบก่อนเรียน" and a dropdown menu labeled "ไปยัง..." with a downward arrow.

ไฟล์ของ Certificate ที่ท่าน Download มานี้ จะถูกจัดเก็บอยู่ใน “โฟลเดอร์ Downloads” ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของท่าน โดยท่านสามารถปริ้นท์ใบ Certificate นี้ ออกมาได้ด้วยตนเอง



ทั้งนี้ผู้อบรมสามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมหรือแลกเปลี่ยนความรู้ได้ โดยกลับไปทีหน้าหลักแล้ว
เลือกที่หัวข้อ “ แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365 ”

D-Learn @RMUTT Home Instructions VDO Demonstration General information ARIT Contact Thai (th)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365

รายละเอียดหลักสูตร Your progress ?

หลักสูตรนี้ออกแบบมาเพื่อเสริมสร้างทักษะและความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ Microsoft 365 สำหรับการทำงานร่วมกันในองค์กร ครอบคลุมตั้งแต่การเริ่มต้นใช้งาน การแบ่งปันไฟล์ ไปจนถึงการจัดการเวอร์ชันและแนวทางการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ

- แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

แบบทดสอบก่อนเรียน

แบบทดสอบก่อนเรียน

ให้ผู้เรียนทำแบบทดสอบวัดความรู้ก่อนเรียน ซึ่งไม่จำเป็นต้องผ่าน แต่จำเป็นต้องทำเพื่อทำกิจกรรมให้ครบ เมื่อครบแล้วจะสามารถดาวน์โหลด Certificate ได้

จากนั้นเลือกหัวข้อที่สนใจหรือต้องการตั้งกระทู้แสดงความคิดเห็น

D-Learn @RMUTT Home Instructions VDO Demonstration General information ARIT Contact Thai (th)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

หน้าหลัก / วิชาเรียนของฉัน / MS365 / รายละเอียดหลักสูตร / แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365 ? เริ่มต้นหา

แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365 ⚙

ตั้งกระทู้

กระทู้	ถาม	ตอบ	ตอบครั้งสุดท้าย
แชร์การจัดระเบียบเอกสารใน OneDrive	ธีรชญานันท์ ทองเนียม	0	ธีรชญานันท์ ทองเนียม Thu, 5 Jun 2025, 11:33 AM

แบบทดสอบก่อนเรียน ▶

หลังจากที่เลือกหัวข้อแล้ว จะแสดงหัวข้อของผู้ที่ตั้งกระทู้ถามและ
ผู้อบรมสามารถตอบกระทู้เหล่านั้นได้


D-Learn @RMUTT

[Home](#)
[Instructions](#)
[VDO Demonstration](#)
[General information](#)
[ARIT Contact](#)
[Thai \(th\)](#)

การทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

[หน้าหลัก](#) / [วิชาเรียนของฉัน](#) / [MS365](#) / [รายละเอียดหลักสูตร](#) / [แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365](#) / [แชร์การจัดระเบียบเอกสารใน OneDrive](#)

?

แลกเปลี่ยนข้อดีข้อเสียในการทำงานร่วมกันบน Microsoft 365

แชร์การจัดระเบียบเอกสารใน OneDrive


 เป็นสมาชิกเรียบร้อยแล้ว

แสดงแบบย่อหน้าเชื่อมโยง


แชร์การจัดระเบียบเอกสารใน OneDrive
 โดย ภัทรชญาพันธ์ ทองเนียม - Thursday, 5 June 2025, 11:33AM
 ใครมีประสบการณ์หรือมีวิธีจัดระเบียบเอกสารใน OneDrive หรือ SharePoint ให้ทีมงานสามารถเข้าถึงง่ายและไม่สับสนบ้างครับ ?

Permalink

ไปยัง...

แบบทดสอบก่อนเรียน