

**ตัวอย่างบันทึกขอความขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง**

**บำรุงรักษา ต่ออายุ**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ชื่อฝ่าย .

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง**  ชื่อตามใบเสนอราคาพร้อม หน่วยของงาน .

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ .

เนื่องด้วยฝ่าย ฝ่ายหรืองานที่ขออนุมัติ หรือจะบรรยายงานที่จะทำว่าเกี่ยวข้องยังไง .

ตรวจสอบพบวา งาน ชื่อตามใบเสนอราคาพร้อม หน่วยของงาน .ดังกลาว ใกลครบกําหนด สิ้นสุดสัญญา/หมดอายุการใช้งาน ซึ่งมีระยะเวลาการบํารุงรักษา/ระยะเวลาการใช้งาน ตั้งแตเดือน ใส่ระยะเวลาที่จะหมด หรือ เคยต่ออายุ เมื่อไร-เมื่อไร .

ในการนี้ ทางฝายฯ มีความประสงคขออนุมัติงาน ชื่อตามใบเสนอราคาพร้อม หน่วยของงาน .เพื่อ เหตุผลในการบำรุงรักษา/ต่ออายุ เปนเงินทั้งสิ้น  xx,xxx.xx บาท (จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**หมายเหตุ**

1. **เรื่องที่ขอ** ใส่ชื่อเรื่องพร้อม หน่วยของงาน ต้องตรงกับใบเสนอราคา (ชื่อต้องตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ในปีนั้นๆ ดูข้อมูลจากเล่ม

จัดสรรหรือสอบถามชื่อเรื่องจากพัสดุ \*ยกเว้นงานซ่อมแซม\*)

1. **เนื้อหา** สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
2. **ไฟล์แนบ -** ใบเสนอราคา (ไม่เกิน 30 วัน)

 - รายละเอียดประกอบการบำรุงรักษาหรือต่ออายุ

 *หมายเหตุ : งานซ่อมแซมแนบเฉพาะใบเสนอราคาอย่างเดียว*

1. **ฟอนต์**



**ตัวอย่างบันทึกขอความขออนุมัติจัดซื้อ จัดจ้าง**

**งานซ่อมแซม**

**บันทึกข้อความ**

**ส่วนราชการ** ชื่อฝ่าย .

**ที่** **วันที่**

**เรื่อง**  ชื่อตามใบเสนอราคาพร้อม หน่วยของงาน เช่น ขออนุมัติจ้างซ่อมปั้มสูบน้ำอัตโนมัติของอาคารวิทยบริการ

 จำนวน 1 งาน .

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ .

เนื่องด้วยฝ่าย ฝ่ายหรืองานที่ขออนุมัติ หรือจะบรรยายงานที่จะทำว่าเกี่ยวข้องยังไง .

ตรวจสอบพบวา อะไรชำรุด อาการ สถานที่ .มีความประสงคขออนุมัติงาน ชื่อตามใบเสนอราคาพร้อม หน่วยของงาน .เพื่อ เหตุผลในซ่อมแซม เปนเงินทั้งสิ้น  xx,xxx.xx บาท (จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ) รายละเอียดดังเอกสารแนบ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

**หมายเหตุ**

1. **เรื่องที่ขอ** ใส่ชื่อเรื่องพร้อม หน่วยของงาน ต้องตรงกับใบเสนอราคา
2. **เนื้อหา** งานซ่อมแซมต้องระบุให้ชัดเจน ว่าอะไรชำรุด อาการอย่างไร สถานที่
3. **ไฟล์แนบ -** ใบเสนอราคา (ไม่เกิน 30 วัน)

 - รายละเอียดประกอบการบำรุงรักษาหรือต่ออายุ

 *หมายเหตุ : งานซ่อมแซมแนบเฉพาะใบเสนอราคาอย่างเดียว*

1. **ฟอนต์**